

Información del 01.01.2026 – 23.02.2026

INFORME

“RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES”

POR CESE EN EL CARGO

ANEXO N° 6

**CORPORACIÓN FINANCIERA DE DESARROLLO
S.A.**

Directiva N° 016-2022-CG/PREVI

SAN ISIDRO – LIMA – LIMA

FEBRERO-2026

FIRMA DEL TITULAR DE LA EMPRESA Y OTRO ORGANISMO NOMBRES Y APELLIDOS: JORGE VELARDE ARNÁEZ CARGO: PRESIDENTE EJECUTIVO

La información registrada en el presente informe tiene la condición de declaración jurada y el que suscribe se responsabiliza por su contenido y los anexos de las cinco secciones.

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

- I.** INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES
 - 1.1 Información General del Titular
 - 1.2 Misión, Visión, Valores y Organigrama
 - 1.3 Logros Alcanzados en el Periodo de Gestión
 - 1.4 Limitaciones en el Periodo a Rendir
 - 1.5 Recomendaciones de Mejora
- II.** SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA
- III.** SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA EMPRESA
- IV.** SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA EMPRESA
- V.** SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO
- VI.** ANEXOS

I. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

1.1 Información General del Titular

Nombre de la Empresa:	CORPORACION FINANCIERA DE DESARROLLO S.A.		
Código de la Empresa:	F0035	Cargo del Titular:	Presidente de Directorio
Apellidos y Nombres del Titular:	Jorge Manuel Velarde Arnáez		
Tipo de documento de identidad:	DNI	N° de documento de identidad:	10866387
Teléfono (1):	(511) 615 - 4000	Correo Electrónico (1):	jvelarde@cofide.com.pe
Tipo de informe:	Rendición de Cuentas de Titular por COFIDE		
INFORME A REPORTAR			
Fecha de inicio de gestión:	01 de marzo de 2024	Nro. Documento de Nombramiento/Designación	Acuerdo Directorio N°001-2024/003-FONAFE publicado 01.03.2024. Junta General Accionistas del 01.03.2024.
Fecha de cese de gestión (*):	-	Nro. Documento de Cese de corresponder (*)	
Fecha de inicio del periodo reportado:	01 de enero de 2026	Fecha de corte del periodo reportado:	23 de febrero de 2026
Fecha de Presentación:			
Apellidos y Nombres del Funcionario Responsable:	José Sarmiento Giove		
Cargo del Funcionario Responsable:	Gerente General		

(*) Cuando Corresponda

Comentarios:

1.2 Misión, Visión, Valores y Organigrama

a. Misión

“Ser motor de desarrollo sostenible, impulsando la competitividad a través de servicios financieros innovadores de alto impacto, brindando soporte a sectores claves para el desarrollo nacional”.

b. Visión

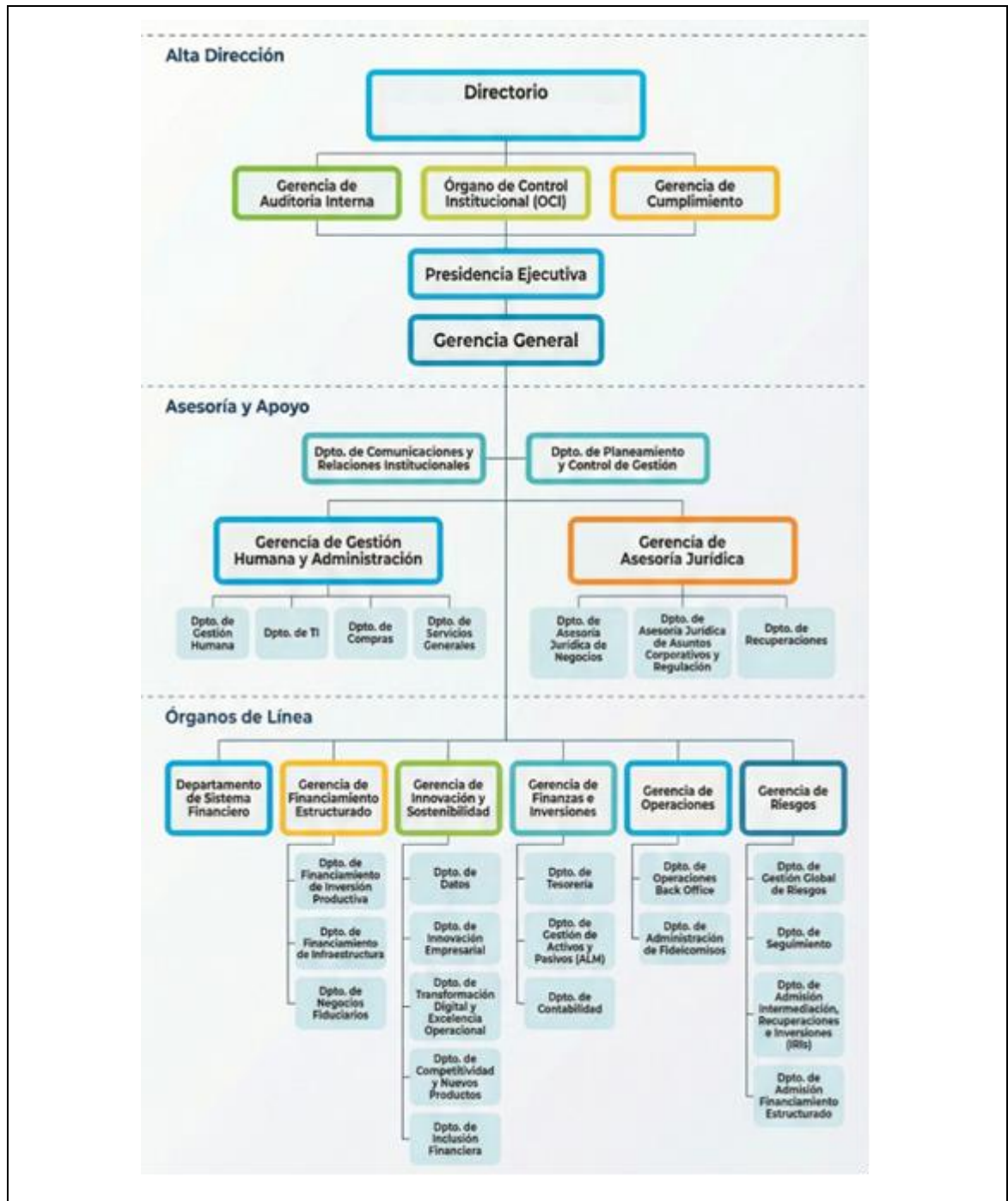
“Ser reconocido como un Banco de Desarrollo referente e innovador, con alto impacto en el desarrollo sostenible del Perú, y con un modelo de gestión moderno y autosustentable”.

c. Valores

En línea con la visión que COFIDE busca alcanzar, se ha propuesto 4 valores:

- I. Integridad: somos auténticos y coherentes entre lo que pensamos, decimos y hacemos, actuando con honestidad y lealtad en favor del desarrollo sostenible de nuestro país.
- II. Excelencia: buscamos continuamente y de manera innovador el hacer mejor las cosas, logrando la satisfacción de nuestros grupos de interés.
- III. Vocación de Servicio: vemos el futuro del Perú con empatía. “Generando bienestar, trascendiendo juntos.
- IV. Compromiso: comprometidos con el desarrollo sostenible de nuestro país, generando el mayor impacto económico, social y ambiental en todas nuestras acciones.

d. Organigrama



1.3 Logros Alcanzados en el Periodo de Gestión

GESTIÓN FINANCIERA

1. Se logró una utilidad neta a ene-26, de S/ 7.2 millones, obteniendo una rentabilidad sobre el patrimonio de 4.3%.
2. Se alcanzó un ratio de capital global de 38.2% al mes de enero 2026, mayor al registrado al cierre del 2025 (38.07%).

PRODUCTOS PARA EL DESARROLLO

1. Se alcanzaron desembolsos por PEN 127.1 millones, destinando PEN 6.7 millones a intermediación tradicional y PEN 120.4 millones a proyectos de financiamiento estructurado y empresarial (Concesionaria Hub Poroma, Eólica Caravelí, Línea de Transmisión, La Joya Solar).
2. Las colocaciones de COFIDE alcanzaron un monto de PEN 6,818.4 millones.
3. El portafolio de inversiones (Sin considerar inversiones CAF) se incrementó en 2.4% con respecto a diciembre 2025, alcanzando un saldo de PEN 3,188.1 millones al mes de enero 2026.
4. Fondo CRECER: 2,501 beneficiarios a Ene-26, mediante los instrumentos de garantías, créditos y factoring.
5. Centro de Desarrollo Empresarial brindó 808 atenciones virtuales y presenciales (charlas y asesorías) a ene-26.
6. PRIDER: Contamos con 131 UNICA, impactando a 1,991 asociados y créditos por S/ 0.5 millones a ene-26.
7. Programa Infogas continúa beneficiando de manera directa a 530,653 vehículos y 350,084 vehículos que registraron consumos a enero 2026.

INSTITUCIONAL

1. COFIDE lideró el Perú Business Fest, una feria empresarial con el objetivo de impulsar la transformación digital, la innovación y el acceso a financiamiento de las PYME y startups peruanas, llegando a beneficiar a 12,000 empresarios.
2. COFIDE participó en el Seminario Internacional de Microfinanzas organizado por Caja Huanayo y la FEPCMAC.
3. COFIDE presentó innovadora herramienta financiera digital para fortalecer capacidades de gestión empresarial de las MIPYME, desarrollada en alianza con Pacífico Business School y Emprende UP, y ha contado con el apoyo del Banco Interamericano de Desarrollo (BID), y de Excuela, startup edtech que provee la metodología y plataforma educativa para viabilizar el proyecto.
4. CAF invirtió USD 5 millones en Fondo de Capital para Emprendimientos Innovadores administrado por COFIDE.
5. COFIDE y CAF Asset Management Corp. (CAF-AM) firmaron un convenio de cooperación para impulsar proyectos de infraestructura en Perú.
6. Durante el primer trimestre del 2025 se aprobó la Política de Asistencia Técnica de COFIDE para dar soporte de forma previa y/o conjunta las operaciones financieras de la institución.
7. COFIDE anunció que otorgará garantías por hasta S/ 450 millones para fortalecer a empresas de factoring y beneficiar a miles de MIPYMEs, como parte de la relanzada estrategia del Fondo CRECER.
8. COFIDE participó del Foro Internacional de Finanzas Verdes, organizado por inPERU, y del Peruvian Venture Capital (PVC).
9. En enero del 2026, COFIDE realizó una emisión de un nuevo bono social por S/ 125 millones.

1.4 Limitaciones en el Período a Rendir

En el periodo de gestión, hemos identificado limitaciones asociadas a la coyuntura económica, a cambios en la estrategia y en el negocio, así como en la gestión operativa, los cuales se detallan a continuación:

1. La inestabilidad política y la inseguridad ciudadana limitaron el potencial de crecimiento económico. Estas condiciones afectaron negativamente la confianza empresarial y la inversión privada, restringiendo la expansión del PBI.
2. La inversión privada en especial para las grandes y medianas empresas aún muestra ó debilidad, influenciada por tasas de interés relativamente altas y una disminución en la confianza empresarial.
3. Demoras en los procesos de los cierres financieros de los proyectos de Asociaciones Público Privadas (APPS) no ha permitido iniciar el proceso de estructuración financiera y los desembolsos correspondientes.
4. El Decreto Legislativo N° 1692 establece que los límites sobre otorgamientos de créditos fijados por la Ley N° 26702, Ley General del Sistema Financiero y del Sistema de Seguros y Orgánica de la SBS, no son aplicables a COFIDE en lo referente a operaciones con empresas del sistema financiero. Por otro lado, el Decreto Supremo N° 113-2017 y sus modificaciones, incluyendo el DS N° 218-2023-EF, establecen un límite de participación del 25% para inversión productiva y, excepcionalmente, del 50% para proyectos especializados. En consecuencia, no deberían establecerse límites de participación en proyectos de inversión, independientemente la modalidad del crédito.
5. La volatilidad nivel global generó incertidumbre en los mercados financieros; sin embargo, hemos podido mantener tasas competitivas debido a la diversificación de nuestras fuentes de fondeo, buscando alternativas en tramos más cortos con emisiones en mercado de capitales local, forwards sintéticos, uso de líneas de menor costo. No obstante, en el mes de mayo pudimos acceder al mercado internacional con una emisión de bonos a niveles ajustados de spread respecto al tesoro americano y curva soberana.
6. El aumento en las tasas globales desde el año 2022 y la creciente incertidumbre política ha impactado en el monto global de capital que se destina a venture capital, haciendo más lento los procesos de fundraising de los fondos. Por ello, los procesos de selección del FCEI se han visto desacelerados entre los años 2023 - 2025. Este efecto ha retrasado el cumplimiento de los objetivos inicialmente planteados para el FCEI.
7. Falta de aprobación del MEF para que COFIDE puede automatizar-tercerizar procesos operativos en la gestión de Fideicomisos.

1.5 Recomendaciones de Mejora.

En base a la gestión realizada, se proponen las siguientes recomendaciones de mejora a nivel del negocio y de la gestión operativa de COFIDE:

1. Desplegar la nueva propuesta de valor de COFIDE, especialmente en los sectores estratégicos del país; así como continuar con la estrategia de retención de buenos clientes en un mercado de tasas competitivas y seguimiento de clientes en industrias.

Es esencial continuar promoviendo las inversiones sostenibles, asegurando el triple impacto: económico, social y ambiental.

2. En relación con el fortalecimiento Institucional y Patrimonial se debe priorizar la aprobación de las propuestas alcanzadas a FONAFE y pendientes de aprobación, atraso que afecta negativamente la gestión del banco:
 - a. **Propuesta de Modificación de Estatutos de COFIDE**, incluyendo cláusulas para la emisión de nuevas clases de acciones para incorporar a inversionistas multilaterales y bancos comerciales de forma minoritaria para fortalecer el gobierno corporativo.
 - b. **Propuesta de Nueva Escala Salarial** para los trabajadores de COFIDE, en la que la Administración plantea una herramienta de gestión laboral para realizar promociones de línea de carrera a los colaboradores y atraer talento a la empresa sin que ello signifique incrementos de sueldos durante el año 2026.
3. Respecto al desarrollo de productos, es fundamental continuar con el diseño e implementación de iniciativas vinculadas al mercado de capitales, tales como los fondos de inversión; y la repotenciación del Fondo Crecer, atrayendo la inversión de terceros para promover el desarrollo sostenible.
4. A partir de su nueva capacidad para actuar como financiador sin necesidad de intermediar recursos, COFIDE se enfrenta a desafíos importantes que exigen una mayor sofisticación operativa y estratégica, entre las cuales destaca la mejora del proceso crediticio y el fortalecimiento y especialización de las áreas de negocio y riesgos.
5. En cuanto al financiamiento de proyectos de infraestructura, es necesario definir alcances junto con PROINVERSION y CAFAM (fondo de inversión del cual somos socios con CAF) para estructurar y participar en nuevos créditos de Asociaciones Público Privadas (APP) y de proyectos de infraestructura de Gobiernos Subnacionales.
6. Se debe diversificar en productos financieros similares a los de un banco de desarrollo internacional considerando que ahora complementariamente se brinda asistencia técnica a futuros proyectos de inversión.
7. Para el caso del Fondo de Capital de Emprendimientos Innovadores (FCEI), se recomienda evaluar continuamente los lineamientos, requisitos y criterios de elegibilidad del FCEI de acuerdo con la dinámica del mercado y las mejores prácticas de la industria.

8. Se recomienda dar soporte a un nuevo instrumento de inversión de venture capital cuyos beneficiarios sean startups desde etapas más tempranas de desarrollo (pre-semilla), para continuar invirtiendo en nuevos fondos locales y atraer mayor capital e innovación al ecosistema local de emprendimiento (FCEI Fase II).
9. En lo que respecta al Centro de Desarrollo Empresarial de COFIDE (CDE), se recomienda continuar con el desarrollo de la plataforma digital, a fin de incluir nuevos servicios del e incorporar nuevos canales de atención a los usuarios.
10. Continuar impulsando la transformación digital de COFIDE, acorde a las mejores prácticas del sector financiero y público, y midiendo el progreso en la madurez de sus pilares de transformación (agilidad e innovación, datos, procesos, talento y cultura y, tecnología de la información).
11. Desde la perspectiva de fideicomisos, se podría actuar en 5 frentes: (i) Crear instrumentos que faciliten el acceso al crédito de empresas emergentes, utilizando fideicomisos de garantía para mitigar riesgos y atraer capital privado, (ii) Establecer con el gobierno central programas dirigidos a sectores vulnerables, como fideicomisos para agroindustria sostenible y educación (Programa de becas), (iii) Brindar asesoría técnica y capacitación a los beneficiarios de los fideicomisos, asegurando una ejecución eficiente de los recursos, (iv) Promocionar en los Gobiernos Subnacionales el uso de Fideicomisos para garantías de Fiel Cumplimiento, de Garantías para Adelantos de Obra y Materiales y de Financiamiento de Infraestructura y (v) Ampliar la oferta de servicios fiduciarios hacia nuevos sectores estratégicos sostenibles como economía verde, innovación tecnológica y energías renovables.
12. Fortalecer las competencias internas de las áreas de COFIDE, procurando: (i) Retener el personal clave, (ii) Fortalecer las capacidades comerciales, (iii) Aumentar la inversión en la actualización y desarrollo de plataformas tecnológicas.
13. De cara a las recurrentes emisiones internacionales que realiza COFIDE, es prioritario mantener un equipo sólido en el área de finanzas con presupuestos adecuados para poder gestionar toda la documentación requerida en los mercados de capitales internacionales y contratar abogados localmente y en exterior, bancos internacionales, calificadoras de riesgos y servicios de auditoría externa.

II. SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Comprende la información relevante de la Gestión de la Empresa mediante los cuales se organizan y que tienen por finalidad promover la eficacia y eficiencia siendo de aplicación nacional; Gestión de Planeamiento, Gestión Financiera Contable, Gestión de Inversiones, Gestión de Presupuesto, Gestión de Tesorería, Gestión de Abastecimiento, Gestión de Recursos Humanos, Gestión Administrativa, Gestión Informática, Gestión de Control, Gestión Legal.

1. Gestión de Planeamiento

1.1. Información General del Plan Estratégico Institucional

Horizonte temporal del PEI (*)

Año inicio

2022

Año fin

2026

Documento que aprueba el PEI vigente

AD N° 038-2025

Fecha de emisión del documento de aprobación

02/04/2025

Cantidad Objetivos Estratégicos Institucionales del PEI (**)

8

Link del PEI en el Portal de Transparencia Estándar

[PLAN ESTRATÉGICO](#)

(*) El horizonte temporal del PEI debe cubrir el POI Multianual que se viene desarrollando a la fecha.

(**) Ver Anexo 1.1: (Adjunto en PDF)

1.2. Resumen de los Objetivos Estratégicos Institucionales de la Empresa

Objetivos Estratégicos Institucionales (OEI):	Perspectiva	Nivel de Cumplimiento 2025 (%)
OEI 1: Impulsar el desarrollo de los mercados financieros.	Clientes / Grupos de interés	104.4%
OEI 2: Generar un impacto positivo en el desarrollo económico y social.	Clientes / Grupos de interés	120.0%
OEI 3: Impulsar el emprendimiento y la inclusión financiera del Perú.	Clientes / Grupos de interés	112.5%
OEI 4: Fortalecer el rol fiduciario y de promotor de políticas públicas.	Clientes / Grupos de interés	90.8%
OEI 5: Asegurar la solvencia Financiera.	Financiera	120.0%
OEI 6: Fortalecer la institucionalidad, gobierno corporativo y sostenibilidad.	Procesos	102.4%
OEI 7: Promover la eficiencia operativa y satisfacción de los clientes.	Procesos	104.8%
OEI 8: Fortalecer la cultura corporativa y asegurar la gestión del talento.	Aprendizaje	96.4%

Ver Anexo 1.1: (Adjunto en PDF)

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

2. Gestión de Presupuesto

2.1. Ejecución del Presupuesto de Ingresos y Egresos

RUBROS	PERIODO PRESUPUESTAL DEL AÑO A REPORTAR		
	APROBADO	EJECUTADO	NIVEL DE EJECUCIÓN
PRESUPUESTO DE OPERACIÓN			
1. INGRESOS	62,183,262	56,014,890	90.08%
2. EGRESOS	57,625,319	55,403,210	96.14%
RESULTADO DE OPERACIÓN	4,557,943	611,680	13.42%
3. GASTOS DE CAPITAL	-		
4. INGRESOS DE CAPITAL	-	-	-
5. TRANSFERENCIAS NETAS	-	-	-
RESULTADO ECONOMICO	4,557,943	611,680	13.42%
6. FINANCIAMIENTO NETO	-	-	-
RESULTADO DE EJERCICIOS ANTERIORES	-	-	-
SALDO FINAL	4,557,943	611,680	13.42%
GIP-TOTAL	4,678,724	3,160,988	67.56%
Impuestos a la Renta	2,000,000	1,919,474	95.97%

Ver Anexo 2.1 (Adjunto en PDF)

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

3. Gestión de Inversiones *No aplica a COFIDE*

3.1. Resumen de Inversiones

N°	Tipo de Inversión (Programa, Proyecto, IOARR, etc)	Cantidad total de inversiones cerradas	Cantidad total de las inversiones activas	Cantidad total de las inversiones desactivadas	Costo total de las inversiones activas	Devengado o acumulado de las inversiones activas	Pago total de las inversiones activas	Saldo de las inversiones activas
	TOTAL GENERAL							
1								
2								

Ver Anexo 3.1 (Adjunto en PDF)

Regla: La cantidad de inversiones que forman parte del reporte, se conforma de todas las inversiones en estado Activo a la fecha de corte, más las inversiones con estado Cerrado dentro de período a rendir.

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo
En COFIDE no aplica, dado que no contamos con proyectos de inversión

3.2. Resumen de Obras Públicas - OP

N°	Cantidad de OP sin ejecución	Cantidad de OP en ejecución	Cantidad de OP paralizadas	Cantidad de OP finalizadas sin liquidación	Cantidad de OP finalizadas con liquidación	Cantidad total de Obras Públicas	Costo Total Final o Estimación de la OP	Monto Total Pagado	Saldo Por Pagar

Ver Anexo 3.2 (Adjunto en PDF)

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo
En COFIDE no aplica, dado que no contamos con obras públicas

3.3. Resumen de Obras Públicas Paralizadas

N°	Cantidad de OPP con resolución de priorización	Cantidad de OPP sin resolución de priorización

Ver Anexo 3.3 (Adjunto en PDF)

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo
En COFIDE no aplica, dado que no contamos con obras públicas

4. Gestión Financiera Contable

4.1 Estado de Situación Financiera (para Empresas Financieras) (En soles)

RUBROS	DEL PERIODO A REPORTAR (REAL)
TOTAL ACTIVO CORRIENTE	8,980,741,538
TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE	2,794,474,782
TOTAL DEL ACTIVO	11,775,216,320
CUENTAS DE ORDEN	73,737,561,792
TOTAL PASIVO CORRIENTE	2,725,678,735
TOTAL PASIVO NO CORRIENTE	6,731,331,960
TOTAL DEL PASIVO	9,457,010,695
TOTAL DEL PATRIMONIO	2,318,205,625
TOTAL DEL PASIVO Y PATRIMONIO	11,775,216,320
CUENTAS DE ORDEN	73,737,561,792

Ver Anexo 4.1 (Adjunto en PDF)

4.2 Estado Situacional Financiera (para Empresa no Financiera) (En soles) No aplica a COFIDE

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo
COFIDE es una empresa financiera, se incluye el estado de situación financiera en el punto 4.1

4.3 Estado de Resultados Integrales (Para Empresas Financieras) (En Soles).

RUBROS	DEL AÑO A REPORTAR
	(REAL)
INGRESOS POR INTERESES	49,238,266
GASTOS POR INTERESES	43,116,560
MARGEN FINANCIERO BRUTO	6,121,706
Provisiones para Créditos Directos	(9,723,177)
MARGEN FINANCIERO NETO	15,844,883
INGRESOS POR SERVICIOS FINANCIEROS	6,051,921
GASTOS POR SERVICIOS FINANCIEROS	864,530
MARGEN FINANCIERO NETO DE INGRESOS Y GASTOS SERVICIOS	21,032,274
RESULTADOS POR OPERACIONES FINANCIERAS (ROF)	243,791
MARGEN OPERACIONAL	21,276,065
GASTOS DE ADMINISTRACIÓN	6,427,910
DEPRECIACIONES Y AMORTIZACIONES	612,624
MARGEN OPERACIONAL NETO	14,235,531
VALUACION DE ACTIVOS Y PROVISIONES	1,072,099
RESULTADO DE OPERACIÓN	13,163,432
OTROS INGRESOS Y GASTOS	(3,080,696)
RESULTADOS DEL EJERCICIO ANTES DE IMPUESTO A LA RENTA	10,082,736
IMPUESTO A LA RENTA	2,929,389
RESULTADO NETO DEL EJERCICIO	7,153,347
Otro Resultado Integral del ejercicio, neto de Impuestos	1,812,961
RESULTADO INTEGRAL TOTAL DEL EJERCICIO	8,966,308
Depreciación	-
Amortización	13,776,056

Ver Anexo 4.2 (Adjunto en PDF)

4.4 Estado de Resultados Integrales (Para Empresas no Financieras) (En soles) No aplica a COFIDE

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo
COFIDE es una empresa financiera, se incluye el estado de resultados en el punto 4.3.

4.5 Estado de Cambios en el Patrimonio Neto (En soles)

CONCEPTOS	CAPITAL	ACCIONES DE INVERSIÓN	CAPITAL ADICIONAL	RESULTADOS NO REALIZADOS	RESERVAS LEGALES	OTRAS RESERVAS	RESULTADOS ACUMULADOS	OTRAS RESERVAS DE PATRIMONIO	TOTAL
Saldos al 1° día del mes del año a reportar o inicio de gestión.	1,970,375,350.25		83,810.71	(60,220,417.43)	21,512,963.89		289,975,080.23		2,221,726,787.65
Total, de Cambios en Patrimonio				58,936,274.13	14,209,636.84		14,366,617.53		87,512,528.50
Saldo al 31 de diciembre del año a reportar o término de gestión	1,970,375,350.25		83,810.71	(1,284,143.30)	35,722,600.73		304,341,697.76		2,309,239,316.15

Ver Anexo 4.3 (Adjunto en PDF)

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

4.6 Estado de Flujo en Efectivo (En Soles).

CONCEPTOS	DEL AÑO A REPORTAR (REAL)
A. ACTIVIDADES DE OPERACIÓN	
FLUJO DE EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO PROCEDENTE DE (UTILIZADOS EN) ACTIVIDADES DE OPERACIÓN	239,580,750.95
B. ACTIVIDADES DE INVERSIÓN	
FLUJO DE EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO PROCEDENTE DE (UTILIZADOS EN) ACTIVIDADES DE INVERSIÓN	6,833,373.83
C. ACTIVIDADES DE FINANCIACIÓN	
FLUJO DE EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO PROCEDENTE DE (UTILIZADOS EN) ACTIVIDADES DE FINANCIACIÓN	(307,888,694.83)
Aumento (Disminución) Neto de Efectivo y Equivalencia	(75,141,317.71)
Efectivo y Equivalentes al Efectivo Inicio del Ejercicio	498,698,669.19

Ver Anexo 4.4 (Adjunto en PDF)

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo
ECPN y Flujo de Efectivo al 31.12.2025

5. Gestión de Tesorería**5.1 Flujo de Caja (En soles)**

INGRESOS DE OPERACIÓN	DEL AÑO A REPORTAR (REAL)
INGRESOS DE OPERACIÓN	639,015,388
EGRESOS DE OPERACIÓN	188,276,460
FLUJO OPERATIVO	450,738,928
INGRESOS DE CAPITAL	-
GASTOS DE CAPITAL	-
Presupuesto de Inversiones -FBK	-
TRANSFERENCIAS NETAS	-
FLUJO ECONÓMICO	450,738,928
FINANCIAMIENTO NETO	(124,929,569)
DESAPORTE DE CAPITAL EN EFECTIVO	-
PAGO DE DIVIDENDOS	-
FLUJO NETO DE CAJA	325,809,359
SALDO INICIAL DE CAJA	2,978,253,518
SALDO FINAL DE CAJA	3,304,062,877
SALDO DE LIBRE DISPONIBILIDAD	3,304,062,877
RESULTADO PRIMARIO	450,738,928
Participación de trabajadores D. Legislativo N°892	-

Ver Anexo 5.1 (Adjunto en PDF)

5.2 Resumen de Cartas Fianzas en Custodia

N°	Cantidad Total de Cartas Fianza
1	458

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

5.3 Resumen de Documentos Valorados en custodia

N°	Cantidad de Letras*	Cantidad de Pagarés*	Cantidad de Facturas negociables*	Cantidad de otros documentos**
1	5808	923	-	25

(*) Indicar la cantidad de documentos valorados en custodia hasta la fecha de corte.

(**) Indicar la cantidad de otros documentos distintos a Letras, Pagarés y Facturas negociables registrados en el anexo 5.3

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

5.4 Resumen de Titulares y Suplentes de las Cuentas Bancarias.

N°	Cantidad de Titulares	Cantidad de Suplentes
1	8	2

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

5.5 Resumen de cantidad y saldos de cuentas (Depósitos y Colocaciones)

N°	Cantidad de Cuentas	Monto Total	Cantidad de Cuentas	Monto Total
	Moneda nacional S/.	En soles	Moneda extranjera	En soles
1	31	262,016,511.69	24	504,027,891.83

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

6. Gestión de Endeudamiento

6.1 Resumen de Operaciones de Endeudamiento – Préstamos

N°	Cantidad de Contratos de Préstamos	Monto del préstamo asignado a la entidad	Monto Total desembolsado en Moneda Nacional
1	98	8,718,187,991.91	

Ver Anexo 6.1 (Adjunto en PDF)

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

7. Gestión de Abastecimiento**7.1 Gestión Logística****7.1.1 Resumen de Procedimientos de Selección (Vigentes)**

N°	Objeto	Total, Valor Referencial / Valor Estimado en soles S/.	Cantidad de Procedimiento de selección (Vigentes)
		A	B
	Total General	-	1
1	Bien	0.00	0
2	Consultoría de Obra	0.00	0
3	Obra	0.00	0
4	Servicio	-	1

Ver Anexo 7.1 (Adjunto en PDF)

Leyenda

A: Total Valor Referencial / Valor Estimado en soles por Objeto Contractual.

B: Cantidad de Convocatorias o Procesos de Selección Vigentes a la fecha de corte.

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

7.1.2 Resumen de Contratos Vigentes y Pendientes de Pago

N°	Objeto	Número total de contratos	Monto en soles S/.
	Total General	16	5,836,012.49
1	Bien	1	1,590,853.44
2	Consultoría de Obra	0	0.00
3	Obra	0	0.00
4	Servicio	15	4,245,159.05

Ver Anexo 7.2 (Adjunto en PDF)

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

7.2 Gestión de Muebles e Inmuebles

7.2.2 Resumen de Bienes Inmuebles y Predios

N°	Tipo de Inmueble/Predio	Cantidad Propios	Cantidad Alquilados	Cantidad Bajo Administración Gratuita (Afectación en Uso)	Cantidad con Asignación de Uso Temporal (Incautado)	Cantidad bajo otros derechos	Total
1	Inmuebles	0	0	0	0	0	0
2	Predios	02	02	01	0	0	05

Ver Anexo 7.3 (Adjunto en PDF)

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

7.2.3 Resumen de Vehículos y Maquinarias

Estado	Cantidad de vehículos	Cantidad de maquinarias	Total	Cantidad Total adquiridos por la gestión
Operativo	-----			
Inoperativo	-----			

Ver Anexo 7.4 Vehículos y Maquinarias (Adjunto en PDF)

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo
No se cuenta con ese tipo de bienes

7.2.4 Bienes Muebles: Cumplimiento con Ente Rector de Bienes Muebles-MEF

N°	Verificación de Cumplimiento Legal	SI/NO	Rendición de Cuentas / Motivos de la no presentación o no realización
1	¿Ha cumplido con presentar el Inventario patrimonial de bienes muebles correspondiente al último año fiscal, al MEF? (1)	NO	Se estará presentando antes del 16 de marzo 2026
2	¿Ha cumplido con realizar el Inventario masivo en el almacén en lo correspondiente al último año fiscal? (2)	NO	No contamos con almacén de bienes muebles

N° Base Normativa

1 Artículo N° 8 de la Ley N° 29151

Decreto Supremo N° 007-2008-VIVIENDA, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 29151, artículo 121°.

Decreto Supremo N° 344-2020-EF que disponen medida sobre la presentación del inventario patrimonial de bienes muebles correspondiente al Año Fiscal 2020 y lo prórroga hasta el 31 de mayo de 2021, artículo 1°.

Resolución N° 046-2015/SBN, que aprueba la Directiva N° 001-2015/SBN, numeral 6.7.3.12.

Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.

Decreto Supremo N° 217-2019-EF, Reglamento del Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.

- 2 Resolución Jefatural N°335-90-INAP/DNA, que aprueba el Manual de Administración de Almacenes para el Sector Público Nacional, numeral 1, del literal C) inventario físico del almacén del título II Procedimientos, en el literal a se prescribe que el inventario masivo del almacén forma parte del Inventario Físico General.

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo
No contamos con almacén de bienes muebles

7.3 Gestión Informática

7.3.1 Resumen de Aplicativos informáticos de la Empresa.

N°	Cantidad Total de Aplicativos Informáticos	Cantidad Desarrollados o Adquiridos en la Gestión
1	114	0

Ver Anexo 7.5 (Adjunto en PDF)

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

7.3.2 Resumen de Licencias de Software.

N°	Cantidad Total	Cantidad adquirida en la Gestión
1	5382	0

N°	Tipos de Licencia de Software	Cantidad Total	Cantidad adquirida en la Gestión
1	ACL ANALYTICS	6	
2	ACL Direct Link for SAP	1	
3	SAP Productivity Pack HelpLaunchpad by RWD	143	
4	ADManager Plus Professional Edition	1	
5	ADAudit Plus Professional Edition para 2 DCs	1	
6	ADAuditPlus Add-On para 2 File Servers	1	
7	OPManager Essential Edition	200	
8	Application Manager	75	
9	Netflow Analyzer	10	
10	Adobe Creative Cloud CS6 para Equipos	4	
11	Exclaimer Signature Manager	350	
12	SAP Platform Limited Professional User	55	
13	SAP Netweaver Full Use	3	
14	Imperva x2500 Database Firewall	1	
15	Kaspersky Next XDR Expert	600	
16	Acrobat Pro DC for teams ALL Multiple Platforms	10	

17	Oracle Business Intelligence Standard Edition One – Named User Plus Perpetual	5	
18	Oracle Database Enterprise Edition - Named User Plus Perpetual	100	
19	Oracle Database Enterprise Edition - Processor Perpetual	4	
20	Oracle Diagnostics Pack - Processor Perpetual	2	
21	Oracle Partitioning - Named User Plus Perpetual	25	
22	Oracle Tuning Pack - Processor Perpetual	2	
23	Oracle VM Premier Support	4	
24	RedHat Enterprise Linux for virtual datacenter, Premium (1-2 sockets)	2	
25	RedHatEnterprise Linux Server Prem Physical Or Virtual Nodes	3	
26	SAP ERP Package (incluye 5 SAP Application Professional User)	1	
27	SAP Deposits/SAP Deposits Management	31	
28	Financial Supply Chain Mgmt.-Treasury Management	15	
29	SAP Collateral Management	1	
30	SAP Application Professional User	121	
31	SAP Application Limited Professional	66	
32	SAP Application Developer User	4	
33	Soporte de Oracle Linux Premier Limited Support	3	
34	TeamMate Audit Management Software Suite	10	
35	Jaws for Windows	2	
36	NETWORKER CLIENT	1	
37	NETWORKER Source Capacity 10 TB License Tier 1	1	
38	NETWORKER Source Capacity Data Zone Enabler	1	
39	Backup and Recovery Manager - NetWorker	1	
40	NETWORKER SERVER NETWORK ED WIN/LIN	1	
41	Proofpoint Email Protection	500	
42	Video EDGE	1	
43	Control de Acceso Kantech	1	
44	LBTR	1	
45	SWIFTAlliance Entry	1	
46	Licencias Aranda Service Desk Express Concurrente	6	
47	Licencias Aranda Service Desk Express Nombrada	3	
48	Licencias Aranda Dashboard	1	
49	Licencias Aranda Service Desk Express Change Management Concurrente	6	
50	Licencias Aranda CMDB Enterprise 2000 CIS - 2 consolas	1	

51	Licencia SolarWinds Serv-U (Servidor SFTP)	1	
52	Citrix Virtual Apps Premium Edition 4.5 with Feature Pack 1	30	
53	Citrix ADC VPX 200 Mbps Advanced Edition	1	
54	Forcepoint TRITON AP-WEB	400	
55	Pulse next day support for MAG4610 up to 150 users- includes GA and RADIUS server feature licenses	150	
56	Pulse next day support for MAG2600 up to 11-50 users	50	
57	Network Security Manager NSM	1	
58	Advanced Threat Defense ATD	1	
59	Advanced Threat Defense ATD for SUB Bundle	1	
60	AutoCAD	1	
61	PPTX to Screensaver Converter	1	
62	Beyond Trust (PAM)	1	
63	ARANDA ADM (5 con, 600dispo)	1	
64	OPutils (IPAM)	1	
65	SolarWinds Serv-U Gateway (SFTP)	1	
66	Licencias Automate Anyware RPA (01 BOT Creator, 01 BOT Runner (attended), 01 BOT Runner (no attended), 01 BOT Runner (no attended))	4	
67	Elastic 8.3.3 (Logs Linux)	1	
68	Desktop Central	600	
69	Antivirus Linux AIX	15	
70	Global Protect	300	
71	Zkteco (biométrico CPP)	1	
72	Power Automate Premium Sub Per User (Ex Power Automate RPA por usuario)	1	
73	Anaconda	15	
74	Vmware Cloud Foundation 5, 240 cores (CPP)	1	
75	Vmware Cloud Foundation 5, 240 cores (CCA)	1	
76	Licencias FIGMA	4	
77	SharePoint Server ALng SA	1	
78	System Center Standard Core ALng SA 16L	1	
79	Power Automate Premium Sub Per User	1	
80	Visual Studio Test Pro MSDN ALng SA	2	
81	Exchange Server Ent ALng SA	2	
82	SQL Server Enterprise Core ALng LSA 2L	2	
83	SQL Server Standard Core ALng SA 2L	2	
84	SQL Server Enterprise Core ALng SA 2L	4	
85	Power Apps Premium Sub Per User	5	

86	Win Server DC Core ALng SA 16L	7	
87	Visual Studio Pro with GitHub ALng SA	9	
88	Win Server DC Core ALng LSA 16L	9	
89	Visual Studio Ent with GitHub ALng SA	10	
90	Win Remote Desktop Services CAL ALng SA DCAL	30	
91	Project P3 Sub Per User	30	
92	Visio P2 Sub Per User	40	
93	Exchange Online P2 Sub Per User	50	
94	SharePoint Enterprise CAL ALng SA Device CAL	60	
95	M365 E5 Unified SU M365 E3 Sub Per User	148	
96	Core CAL ALng SA DCAL	100	
97	Win Enterprise Device ALng SA	100	
98	M365 Apps Enterprise FSA Sub Per User	100	
99	Exchange Online P1 Sub Per User	120	
100	Teams Phone Standard Sub Per User	220	
101	M365 E3 Unified FSA Sub Per User	352	
102	Power Apps Premium Sub Per User	5	

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

8. Gestión de Recursos Humanos

8.1. Resumen de Cantidad de personal al inicio y al final del período a reportar

Rubros	Cantidad de Personal del mes de inicio del periodo reportado	Cantidad de Personal del último mes a reportar	Gasto de Personal del último mes a reportar (En soles)
Planilla	238	238	1,881, 745.84
Locación de Servicios			
Servicios de Terceros			
Pensionistas	3	3	6,970.56
Modalidades formativas y otros de similar naturaleza (Incluye Serum, Sesigras)	42	42	46,468.32
TOTAL DE PERSONAL	283	283	1,935,184.72
Personal en Planilla	238	238	1,881, 745.84
Según Afiliación			
Personal Reincorporado	3	3	14,132.98

Ver Anexo 8.1 (Adjunto en PDF)

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

9. Gestión de Control

9.1. Resumen General de Recomendaciones de Informes de Control Posterior

Nº	Año de Emisión del Informe	Número Informes de Control Posterior con recomendaciones Pendientes y en Proceso	Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso
	A	B	C
	TOTAL DEL PERIODO		
1	2026	002-2026-CG/0014-SMC	2

Ver Anexo 9.1 (Adjunto en PDF)

Leyenda:

A: Año de Emisión del Informe de Control Posterior.

B: Cantidad de informes de control posterior con recomendaciones Pendientes y en Proceso según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, hasta la fecha de corte.

C: Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte.

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

9.2. Resumen General de Situaciones Adversas de los informes de Control Simultáneo

Nº	Año de Emisión del Informe	Número de informes de Control Simultáneo con Situaciones adversas con acciones y sin acciones	Cantidad de situaciones adversas con acciones y sin acciones
	A	B	C
	TOTAL DEL PERIODO		
1	2026	001-2026-CG/0014-SSA	1

Ver Anexo 9.2 (Adjunto en PDF)

Leyenda:

A: Año de Emisión del Informe de Control Simultáneo en los cuales tenga Informes con situaciones adversas en proceso y sin acciones.

B: Cantidad de todos los informes de control simultáneo con situaciones adversas en proceso y sin acciones a la fecha de corte.

C: Cantidad de situaciones adversas en proceso y sin acciones según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

9.3. Resumen de Implementación del Sistema de Control Interno

N°	Nombre de la Entidad	Año: 2025		Año: 2024		Año: 2023		Año: 2022	
		Grado de Madurez	Grado de Madurez	Grado de Madurez	Nivel de Madurez	Grado de Madurez	Nivel de Madurez	Grado de Madurez	Nivel de Madurez
1	COFIDE	100%	0 deficiencias identificadas		1 Deficiencia identificada		1 Deficiencia identificada		1 Deficiencia identificada

Ver Anexo 9.3 (Adjunto en PDF)

Nota: Considerar el grado de madurez de los últimos 4 años.

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo
Dados los resultados de la autoevaluación del SCI al cierre del periodo 2025, no fue necesario elaborar el Plan de Acción Anual para el periodo 2026, puesto que no se identificaron deficiencias de acuerdo con lo requerido en el aplicativo de la CGR. Cabe mencionar, que esto no implica que COFIDE no realice o programe actividades para el mantenimiento y mejora del SCI, sino que, ya a la fecha, COFIDE cuenta con planes de acción definidos para el periodo 2026 en el marco del SCI que se reporta a FONAFE y que, anualmente, genera un Plan de Fortalecimiento del SCI en el que agrupa diferentes acciones que contribuyen al mantenimiento y mejora del mismo y abarcan entre otros: planes de capacitación, planes de acción, acciones asociadas a la gestión de ética, cumplimiento, riesgo operativo, procesos, auditoría interna, entre otros.

10. Gestión Administrativa de Modernización

10.1. Gestión de la Calidad de Servicios

La entidad implementó la NTCS	No	Cantidad de bienes o servicios mejorados con la aplicación de la NTCS (*)	N.A
-------------------------------	----	---	-----

(*) Ver Anexo 10.1 (Adjunto en PDF)

Nota: Registrar cantidades de acuerdo a la información ingresada en la sección 1 del anexo 10.1

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo
COFIDE aplica estándares globales de calidad y tiene un sistema integrado de gestión que incluye al Sistema de Gestión de la Calidad basado y certificado con ISO 9001:2015. (Certificado vigente a la fecha, renovado durante 16 años consecutivos).

10.2. Gestión de Reclamos (GdR)

Medio de Uso del Libro de Reclamaciones	(Digital / Físico / Ambos)	Link virtual o ubicación física del Libro de Reclamaciones	https://www.cofide.com.pe/wp-content/uploads/2026/01/Libro-de-reclamaciones-virtual.pdf
Reclamos Presentados por la Ciudadanía	2	Tiempo mínimo de atención de reclamos (en días)	5
Reclamos Denegados	0	Tiempo máximo de atención de reclamos (en días)	15
Reclamos Aceptados	2	Porcentaje de reclamos atendidos dentro del plazo legal (*)	100%

Cantidad de bienes o servicios mejorados con la aplicación de la gestión de reclamos (**)	N.A.
--	-------------

Nota:

Reclamo: Es el mecanismo de participación de la ciudadanía a través del cual las personas, expresan su insatisfacción o disconformidad ante la entidad o empresa de la Administración Pública que lo atendió o le prestó un bien o servicio.

Leyenda:

(*) Cálculo que la entidad debe extraer de los reportes de su plataforma digital. No corresponde en aquellos casos donde la entidad no haya finalizado la implementación

(**) Ver Anexo 10.1 (Adjunto en PDF)

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

10.3. Gobierno abierto

Principio de Gobierno Abierto	Cantidad de iniciativas implementadas
En Transparencia y acceso a la información pública	1
En Participación ciudadana	-
En Rendición de cuentas	1
En Integridad	-

Ver Anexo 10.1 (Adjunto en PDF)

Nota: Registrar cantidades de acuerdo a la información ingresada en la sección 2 del anexo 10.1

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

10.4. Simplificación Administrativa – Sistema Único de Trámites (SUT)

SUT	Respuesta
La entidad utiliza el SUT (Sistema Único de Trámites) para la elaboración y actualización de su TUPA:	(Sí / No)
La entidad cuenta con el TUPA aprobado y vigente, publicado en el SUT: (Incluye los procedimientos administrativos estandarizados de su competencia)	(Sí / No)
<i>En caso de contar de ser afirmativa la respuesta anterior sobre el TUPA:</i>	
Norma de Aprobación	
Fecha de emisión de la norma de aprobación	Fecha de publicación de la norma de aprobación
Medio de Uso del TUPA	Link virtual o ubicación física del TUPA

Nota: En caso no aplique, color N/A = No Aplica

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

11. Gestión Legal**11.1. Total de Procesos y Obligaciones Pecuniarias a favor y contra la Empresa**

Ver Anexo 11.1

Nº	Cantidad Total de Investigaciones (en el Ministerio Público)	Cantidad total de Procesos (en el Poder Judicial)	Cantidad de total de otros Procesos y similares	Cantidad Total de Procesos	Cantidad total de Casos Emblemáticos	Cantidad total de abogados con carga de expedientes	Cantidad de casos declarados fundados	Cantidad de casos declarados infundados, improcedentes e inadmisibles
	A	B	C	D	E	F	G	H
	20	102	13	135	0	2	1	1

Fecha Corte:

Ver Anexo 11.1 (Adjunto en PDF)

Nota: El presente formato está orientado a recopilar la información en forma total y/o acumulada de toda la carga procesal.

A: Total de investigaciones en el Ministerio Público (en diligencias preliminares e investigación preparatoria). En caso del C. de PP de 1940, se debe consignar solo la data total referida a la investigación preliminar.

B: Total de procesos en el PJ (precisar la carga total acumulada entre todas las materias que conozca la procuraduría y que se encuentren judicializadas)

C: Total de procesos que no se encuentren o no se tramiten ante el Ministerio Público ni ante el Poder Judicial (procesos arbitrales, arbitrajes laborales, procesos administrativos, conciliaciones y similares) ingresados en el anexo 11.1

D: Cantidad procesos de la sumatoria de A+B+C

E: Cantidad total de Casos Emblemáticos

F: Total de abogados que tienen expedientes asignados

G: Cantidad de casos declarados fundados vinculados a la cantidad total de todos los procesos

H: Cantidad de casos declarados infundados, improcedentes e inadmisibles vinculados a la cantidad total de todos los procesos

Comentario. - En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo

11.2. Montos de los procesos y obligaciones pecuniarias a favor y contra la Empresa

Ver Anexo 11.2

Nº	Estado demandante/denunciante/agraviado/actor civil			Estado demandado/denunciado/tercero civil		
	Monto Total establecido en las sentencias	Monto Cobrado	Monto Pendiente de cobro	Monto Total establecido en las sentencias	Monto Pagado	Monto Pendiente de pago
	A	B	C	D	E	F
	0	0	0	286549.06	0	0

Leyenda:

A: Monto total específico establecido en el total de las sentencias vinculadas a procesos en los que la entidad se encuentra como parte demandante, denunciante, agraviado o actor civil.

B: Monto específico cobrado en el total de las sentencias vinculadas a procesos en los que la entidad se encuentra como parte demandante/denunciante/agraviado/actor civil

C: Monto específico pendiente de cobro en el total de las sentencias vinculadas a procesos en los que la entidad se encuentra como parte demandante/denunciante/agraviado/actor civil

D: Monto total específico establecido en el total de las sentencias vinculadas a procesos en los que la entidad se encuentra como parte demandada/ denunciada/tercero civil

E: Monto específico pagado en el total de las sentencias vinculadas a procesos en los que la entidad se encuentra como parte demandada/ denunciada/tercero civil

F: Monto específico pendiente de pago en el total de las sentencias vinculadas a procesos en los que la entidad se encuentra como parte demandada/ denunciada/tercero civil

III. SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA EMPRESA

Esta sección permite verificar el nivel de logro alcanzado por la empresa en el cumplimiento de sus objetivos, con información estructurada de sus indicadores. Asimismo, establece una relación entre dos o más datos y permite la comparación entre distintos periodos, productos similares o una meta o compromiso.

Se presenta la información de indicadores que alcanza los 8 años incluyendo el año de presentación del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares, para mostrar la tendencia que tiene el indicador en el periodo de gestión anterior y el actual.

N°	Nombre del Indicador	Unidad de Medida	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Sentido esperado	Sector	Ámbito Territorial	Fórmula del Indicador	Tipo de Fuente	Fuente	URL / Doc.	Observaciones
	A	B										D	E	F	G	H	I	J	K
1	Monto de operaciones con participación de COFIDE (bonos sostenibles, fondos de capital)	MM S/.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	1,807.70	Ascendente	Economía y Finanzas	Nacional	Monto de operaciones con participación de COFIDE (bonos sostenibles, fondos de capital)	Interna	Reportes de Contabilidad/ Informe de Gestión Operativa EPE validado por directorio	-	-
2	Aprobaciones de créditos, garantías e inversiones	MM S/.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	5,164.80	Ascendente	Economía y Finanzas	Nacional	Monto de aprobaciones (COFIDE) de créditos, garantías e inversiones	Interna	Informe de la Gerencia de Negocios	-	-
3	Saldo de cartera de créditos, garantías e inversiones	MM S/.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	9,453.00	Ascendente	Economía y Finanzas	Nacional	Saldo administrado de cartera de créditos, garantías e inversiones	Interna	Informe de la Gerencia de Negocios	-	-
4	Participación de proyectos con indicadores	%	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	34.00	Ascendente	Economía y Finanzas	Nacional	Participación de proyectos con indicadores de	Interna	Indicar el valor que definirá la ejecución en el nivel de 0% (de	-	-

	de impacto y/o cartera sostenible													impacto y/o cartera sostenible		no indicarlo, se asume que dicho valor es cero)			
5	Beneficiarios de programas de inclusión financiera y desarrollo empresarial	N°	n.a.	n.a	n.a	n.a	n.a	n.a	n.a	n.a	104,859	Ascendente	Economía y Finanzas	Nacional	Beneficiarios de programas de inclusión financiera y desarrollo empresarial	Interna	Informe de Gestión Operativa EPE validado por directorioInforme	-	-
6	Mipymes beneficiadas por COFIDE	N°	n.a.	n.a	n.a	n.a	n.a	n.a	n.a	n.a	256.062,00	Ascendente	Economía y Finanzas	Nacional	Número de Mipymes beneficiadas	Interna	Informe de la Gerencia de Negocios	-	-
7	Saldo administrado de fideicomisos	MM S/.	n.a.	n.a	n.a	n.a	n.a	n.a	n.a	n.a	19,178.00	Ascendente	Economía y Finanzas	Nacional	Crecimiento del Saldo administrado de fideicomisos en MM S/	Interna	Informe de la Gerencia de Negocios	-	-
8	Monto de programas del estado ejecutados por COFIDE	MM S/.	n.a.	n.a	n.a	n.a	n.a	n.a	n.a	n.a	15,297.50	Ascendente	Economía y Finanzas	Nacional	Monto de programas del estado ejecutados por COFIDE	Interna	Informe de la Gerencia de Negocios	-	-
9	ROE	%	0.2	0.8	1.3	1.0	1.9	1.6	3.35	3.2	4.40	Ascendente	Economía y Finanzas	Nacional	Utilidad neta anualizada / Patrimonio neto promedio	Interna	Estados Financieros	-	-
10	Morosidad	%	18.2	6.3	7.8	9.7	6.6	5.6	7.9	7.4	2.60	Descendente	Economía y Finanzas	Nacional	Cartera atrasada / Colocaciones brutas	Interna	Estados Financieros	-	-
11	Grado de madurez del BGC 3/	%	No aplica	96.4	91.2	87.6	89.1	93.8	95.9	97.0	97.60	Ascendente	Economía y Finanzas	Nacional	Autoevaluación validada	Interna	Nivel de implementación validado del CBGC	-	-
12	Huella de Carbono	tCO2e	n.a.	n.a	n.a	n.a	n.a	n.a	n.a	n.a	312.50	Descendente		Nacional	Reducción de la huella carbono	Interna	Informe del Departamento de Comunicaciones, Marketing y Relaciones Institucionales	-	-

13	Eficiencia en gestión	%	61.1	75.3	93.8	34.3	49.9	48.4	48.9	49.2	50.30	Descendente	Economía y Finanzas	Nacional	Gastos operativos / (Margen financiero bruto + Margen por servicios financieros)	Interna	Estados Financieros	-	-
14	Satisfacción de cliente externo directo	%	n.a.	n.a	n.a	n.a	n.a	n.a	n.a	n.a	86.50	Ascendente	Economía y Finanzas	Nacional	Resultado ponderado de la encuesta de cliente externo de los productos y servicios de COFIDE	Interna	Informe del Departamento de Comunicaciones, Marketing y Relaciones Institucionales	-	-
15	Índice de Clima laboral	%	No aplica	70	81	75.0	81.0	80	79	79	81.00	Ascendente	Economía y Finanzas	Nacional	Resultado de la encuesta de clima laboral (GPTW)	Interna	Estudio de clima laboral	-	-

IV. SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA EMPRESA

Cuenta con información de servicios públicos o misionales que responden a las necesidades de las personas y que son entregadas por las empresas públicas, **en cumplimiento de sus funciones misionales** hacia sus usuarios o ciudadanía. Estos servicios pueden tomarse como fuente de información del Planeamiento Estratégico Institucional, Sistema de Control Interno, Programas Presupuestales y otros.

N°	# Servicios Públicos / Misionales que brinda la empresa	# Servicios Públicos / Misionales que no brinda la empresa
1	5	-

Ver Anexo 13: Relación de Servicios Públicos que Brinda la Empresa

V. SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO

En esta sección los titulares de las empresas responden preguntas para [auto] evaluar su gestión respecto a los servicios públicos o misionales que brinda la empresa a su cargo; las preguntas están vinculadas a criterios, tales como cobertura, eficacia, eficiencia, calidad, entre otros.

N°	# Servicios Públicos / Misionales autoevaluados que brinda la empresa
1	Colocaciones
2	Portafolio de bonos
3	Servicios Fiduciarios
4	Programas de Desarrollo Empresarial
5	Programas de Inclusión Financiera

Ver Anexo 14: Resultados de la Gestión del Titular por cada Servicio Público.

ANEXOS:

SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Anexo 1: Gestión de Planeamiento

Anexo 1.1: Matriz Estratégica de la Empresa

Anexo 2: Gestión de Presupuesto

Anexo 2.1: Presupuesto de Ingresos y Egresos

Anexo 3: Gestión de Inversiones

Anexo 3.1: Inversiones

Anexo 3.2: Obras Públicas

Anexo 3.3: Obras Públicas Paralizadas

Anexo 4: Gestión Financiera Contable

Anexo 4.1: Estado de Situación Financiera

Anexo 4.2: Estado de Resultados Integrales

Anexo 4.3: Estado de Cambios en Patrimonio Neto

Anexo 4.4: Estado de Flujos en Efectivo

Anexo 5: Gestión de Tesorería

Anexo 5.1: Flujo de Caja

Anexo 6: Gestión de Endeudamiento

Anexo 6.1: Operaciones de Endeudamiento - Préstamos

Anexo 7: Gestión de Abastecimiento

Gestión de Logística

Anexo 7.1: Procedimientos de Selección Vigente

Anexo 7.2: Contratos Vigentes y Pendientes de Pago

Gestión de Bienes Muebles e Inmuebles

Anexo 7.3: Bienes Inmuebles y predios

Anexo 7.4: Vehículos y Maquinarias

Gestión Informática

Anexo 7.5: Aplicativos Informáticos de la Entidad

Anexo 8: Gestión de Recursos Humanos

Anexo 8.1: Cantidad de Personal al Inicio y al Final del Período a Reportar

Anexo 9: Gestión de Control

Anexo 9.1: Recomendaciones de los Informes de Control Posterior

Anexo 9.2: Situaciones Adversas de los informes de Control Simultáneo

Anexo 9.3: Implementación del Sistema de Control Interno

Anexo 10: Gestión Administrativa de Modernización

Anexo 10.1: Gestión de la Calidad de los Servicios y Gobierno Abierto

Anexo 11: Gestión Legal

Anexo 11.1: Cantidad Total de Procesos y otros similares

SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA EMPRESA

Anexo 12: Indicadores de Eficacia y Otros Relacionados a la Empresa.

SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA EMPRESA

Anexo 13: Relación de Servicios Públicos o Misionales que Brinda la Empresa

SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO

Anexo 14: Resultados de la Gestión del Titular por cada Servicio Público

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL

SECCIÓN I

GESTIÓN DE PLANEAMIENTO

ANEXO 1.1

MATRIZ ESTRATÉGICA DE LA EMPRESA

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO)

Nombre de la Entidad

Departamento - Provincia - Distrito

Nombre del titular de la entidad

Cargo

Periodo en el cargo

Fecha de corte

Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1)

: Corporación Financiera de Desarrollo S.A.

: Lima - Lima - San Isidro

: Jorge Velarde Arnáez

: Presidente Ejecutivo de COFIDE

: Del 01/01/2026

: Al 24/02/2026

al 24/02/2026

Visión Corporativa											
Visión de Empresa											
N°	Objetivo Estratégico Corporativo (FONAFE)	Objetivo Estratégico Institucional (OEI) / Objetivo Operativo	Perspectiva	Nombre del Indicador	Parámetro de Medición	Sentido esperado del Indicador	Linea Base Año	Linea Base Valor	Meta Del Periodo a reportar		
									Aprobado	Ejecutado	Cumplimiento (%)
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1	OEC 2. Incrementar el Valor Social y Ambiental OEC 3. Contribuir con el cierre de brechas de calidad y cobertura de los bienes y servicios dados a la población	OE 1 : Impulsar el desarrollo de los mercados financieros.	Clientes / Grupos de interés	Monto de operaciones con participación de COFIDE (bonos sostenibles, fondos de capital)	MM S/.	Ascendente	2024	1,484.3	1,732.00	1,807.70	104.4%
2		OEI 2: Generar un impacto positivo en el desarrollo económico y social.		Aprobaciones de créditos, garantías e inversiones	MM S/.	Ascendente	2024	5,368.0	4,021.00	5,164.80	120.0%
3				Saldo de cartera de créditos, garantías e inversiones	MM S/.	Ascendente	2024	7,505.3	6,679.00	9,453.00	120.0%
4				Participación de proyectos con indicadores de impacto y/o cartera sostenible	%	Ascendente	2024	25.4	27.00	34.00	120.0%
5		OEI 3: Impulsar el emprendimiento y la inclusión financiera del Perú.		Beneficiarios de programas de inclusión financiera y desarrollo empresarial	N°	Ascendente	2024	30,905.0	100,000.00	104,859.00	104.9%
6				Mipymes beneficiadas por COFIDE	N°	Ascendente	2024	146,667.0	40,723.00	256,062.00	120.0%
7		OEI 4: Fortalecer el rol fiduciario y de promotor de políticas públicas.		Saldo administrado de fideicomisos	MM S/.	Ascendente	2024	19,056.6	20,898.00	19,178.00	91.8%
8				Monto de programas del estado ejecutados por COFIDE	MM S/.	Ascendente	2024	15,425.7	17,038.00	15,297.50	89.8%

9	OEC 1. Incrementar el Valor Económico y reputacional	OEI 5: Asegurar la solvencia Financiera.	Financiera	ROE	%	Ascendente	2021	1.9	1.80	4.40	120.0%
10				Morosidad	%	Descendente	2021	6.6	5.60	2.60	120.0%
11				Grado de madurez del BGC 1/	%	Ascendente	2021	89.1	92.00	97.60	106.1%
12	OEC 5. Mejorar la gobernanza de las EPE OEC 4. Generar valor compartido en la sociedad	OEI 6: Fortalecer la institucionalidad, gobierno corporativo y sostenibilidad.	Procesos	Huella de Carbono	tCO2e	Descendente	2023	314.0	308.00	312.50	98.6%
13	OEC 6. Garantizar servicios corporativos oportunos y eficientes OEC 10. Mejorar la efectividad operativa de las EPE	OEI 7: Promover la eficiencia operativa y satisfacción de los clientes.		Eficiencia en gestión	%	Descendente	2021	49.9	56.00	50.30	111.2%
14	OEC 8. Conseguir que las EPE sean modernas e innovadoras			Satisfacción de cliente externo directo	%	Ascendente	2024	90.5	88.00	86.50	98.3%
15	OEC 18. Desarrollar el clima y cultura organizacional	OEI 8: Fortalecer la cultura corporativa y asegurar la gestión del talento	Aprendizaje	Índice de Clima laboral	%	Ascendente	2021	81.0	84.00	81.00	96.4%

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 1.1

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Nombres y apellidos : Eveling Nathalie Sihucollo Liñan
DNI : 43584280
Cargo: Subgerente de Planeamiento y Control

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE
Nombres y apellidos: José Sarmiento Giove
DNI: 07868923
Cargo: Gerente General

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

Base Normativa:

- Resolución de Dirección Ejecutiva N° 108 -2019/DE-FONAFE, Lineamiento para la formulación, aprobación, modificación y evaluación de los Planes Estratégicos Institucionales de las Empresas bajo el ámbito de FONAFE

Nota:

-La información a registrar corresponde al periodo a reportar.

Legenda:

- A) Objetivo estratégico definido por Corporación FONAFE, con alcance a las empresas que la integran
B) Indicar el OEI consignado en el PEI de la empresa
C) Registrar lo que corresponda: Financiera, Clientes y Grupos de Interés, Procesos Internos o Aprendizaje)
D) Indicar el nombre del indicador utilizado para el OEI
E) Es la magnitud que se utiliza para la medición del indicador. Entre los más utilizados se encuentran: porcentaje, tasa de variación, ratio, índice, número y cantidad
F) El sentido esperado del indicador puede ser ascendente o descendente, el sentido determina la trayectoria hacia donde se quiere ir, siendo esta definida a partir de lo que persigue el objetivo o acción.
G) Corresponde al año en que se realizó la primera medición del indicador.
H) Corresponde al valor de la primera medición del indicador.
I) Valor aprobado de la meta programada dentro del trimestre a reportar
J) Valor ejecutado de la meta programada dentro del trimestre a reportar
K) Registrar lo que corresponda:
i) Cuando el indicador continuo de incremento (CI) = (VE/VM)*100, o
ii) En caso de indicador continuo de reducción (CR) = (2 - VE/VM)*100

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL

SECCION I

GESTIÓN DE PRESUPUESTO

ANEXO N° 2.1

PRESUPUESTO DE INGRESOS Y EGRESOS

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO)

Nombre de la entidad	:	Corporación Financiera de Desarrollo S.A.		
Departamento - Provincia - Distrito	:	Lima - Lima - San Isidro		
Nombre del titular de la entidad	:	Jorge Velarde Arnáez		
Cargo	:	Presidente Ejecutivo de COFIDE		
Periodo en el cargo	:	Del 01/01/2026	al	24/02/2026
Fecha de corte	:	Al 24/02/2026		
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1)	:			

RUBROS	PERIODO PRESUPUESTAL DEL AÑO A REPORTAR		
	APROBADO	EJECUTADO	NIVEL DE EJECUCIÓN (A)
PRESUPUESTO DE OPERACIÓN			
1. INGRESOS	62,183,262	56,014,890	90.08%
1.1 Venta de Bienes	0	0	
1.2 Venta de Servicios	0	0	
1.3 Ingresos Financieros	62,183,262	55,584,385	89.39%
1.4 Ingreso por participación o dividendos	0	0	
1.5 Ingresos complementarios	0	0	
1.6 Otros	0	430,505	0.00%
2. EGRESOS	57,625,319	55,403,210	96.14%
2.1 Compra de Bienes	12,807	5,084	39.70%
2.1.1 Insumos y suministros	11,027	4,416	40.05%
2.1.2 Combustibles y lubricantes	1,780	668	37.53%
2.1.3 Otros	0	0	0.00%
2.2 Gastos de personal (GIP)	3,431,749	2,958,540	86.21%
2.2.1. Sueldos y Salarios (GIP)	2,469,776	2,203,445	89.22%
2.2.1.1 Básica (GIP)	1,840,025	1,641,895	89.23%
2.2.1.2 Bonificaciones	129,342	120,936	93.50%
2.2.1.3 Gratificaciones (GIP)	348,213	321,114	92.22%
2.2.1.4 Asignaciones (GIP)	152,196	119,500	78.52%
2.2.1.5 Horas Extras (GIP)	0	0	-
2.2.1.6 Otros (GIP)	0	0	-
2.2.2 Compensación por tiempo de Servicios (GIP)	190,060	178,561	93.95%
2.2.3 Seguridad y previsión Social (GIP)	154,215	137,920	89.43%
2.2.4 Dietas de Directorio (GIP)	36,000	30,000	83.33%
2.2.5 Capacitación (GIP)	1,861	0	0.00%
2.2.6 Jubilaciones y Pensiones (GIP)	11,016	7,261	65.91%
2.2.7 Otros gastos de personal (GIP)	568,821	401,353	70.56%
2.2.7.1 Refrigerio (GIP)	0	0	-
2.2.7.2 Uniformes (GIP)	102,833	44,616	43.39%
2.2.7.3 Asistencia Médica (GIP)	242,202	224,706	92.78%
2.2.7.4 Seguro complementario de alto riesgo (GIP)	72,439	34,414	47.51%
2.2.7.5 Pago de indem. por cese de relac. Lab. (GIP)	0	0	-
2.2.7.6. Incentivos por retiro voluntario (GIP)	0	0	-
2.2.7.7. Celebraciones (GIP)	4,500	0	0.00%
2.2.7.8 Bonos de productividad (GIP)	0	0	0.00%
2.2.7.9 Participación de trabajadores (GIP)	0	0	0.00%
2.2.7.10 Otros (GIP)	146,847	97,617	66.48%
2.3 Servicios prestados por terceros	2,507,403	1,545,126	61.62%
2.3.1 Transporte y almacenamiento	48,496	7,923	16.34%
2.3.2 Tarifas de servicios públicos	53,054	32,486	61.23%
2.3.3 Honorarios profesionales (GIP)	1,154,007	154,148	13.36%
2.3.3.1 Auditorias (GIP)	1,010,882	0	0.00%
2.3.3.2 Consultorías (GIP)	101,854	90,778	89.13%
2.3.3.3. Asesorías (GIP)	41,271	63,370	153.55%

2.3.3.4 Otros servicios no personales (GIP)	0	0	-
2.3.4 Mantenimiento y Reparación	52,425	73,547	140.29%
2.3.5 Alquileres	61,447	46,875	76.29%
2.3.6 Serv. de vigilancia, guardiana y limp. (GIP)	55,085	32,956	59.83%
2.3.6.1 Vigilancia (GIP)	29,661	32,956	111.11%
2.3.6.2 Guardiania (GIP)	0	0	-
2.3.6.3 Limpieza (GIP)	25,424	0	0.00%
2.3.7 Publicidad y Publicaciones	22,407	0	0.00%
2.3.8 Otros	1,060,482	1,197,191	112.89%
2.3.8.1 Servicios de mensajería y correspondencia (GIP)	2,712	3,989	147.09%
2.3.8.2 Prov. De personal y coop. y services (GIP)	0	0	-
2.3.8.3 Otros relacionados a GIP (GIP)	0	0	-
2.3.8.4 Otros no relacionados a GIP	1,057,770	1,193,202	112.80%
2.4 Tributos	2,324,413	2,303,444	99.10%
2.4.1 Impuestos a las transacciones Financieras -ITF	2,836	660	23.27%
2.4.2 Otros impuestos y contribuciones	2,321,577	2,302,784	99.19%
2.5 Gastos diversos de Gestión	703,947	1,048,318	148.92%
2.5.1 Seguros	15,254	15,170	99.45%
2.5.2 Viáticos (GIP)	35,171	11,355	32.29%
2.5.3 Gastos de Representación	0	0	-
2.5.4 Otros	653,522	1,021,793	156.35%
2.5.4.1 Otros relacionados a GIP (GIP)	0	0	-
2.5.4.2 Otros no relacionados a GIP	653,522	1,021,793	156.35%
2.6 Gastos Financieros	48,645,000	44,031,497	90.52%
2.7 Otros	0	3,511,201	
RESULTADO DE OPERACIÓN	4,557,943	611,680	13.42%
3. GASTOS DE CAPITAL	0	0	-
3.1 Presupuesto de Inversiones -fbk	0	0	-
3.1.1 Proyecto de inversión	0	0	-
3.1.2 Gastos de capital no ligados a proyectos	0	0	-
3.2 Inversión Financiera	0	0	
3.3 Otros	0	0	-
4. INGRESOS DE CAPITAL	0	0	-
4.1 Aportes de Capital	0	0	
4.2 Ventas de Activo Fijo	0	0	
4.3 Otros	0	0	-
5. TRANSFERENCIAS NETAS	0	0	-
5.1 Ingresos por Transferencias	0	0	-
5.2 Egresos por Transferencias	0	0	-
RESULTADO ECONOMICO	4,557,943	611,680	13.42%
6. FINANCIAMIENTO NETO			
6.1 Financiamiento Externo Neto			
6.1.1 Financiamiento largo plazo			
6.1.1.1 Desembolso			
6.1.1.2 Servicios de Deuda			
6.1.1.2.1 Amortización			
6.1.1.2.2 Intereses y comisiones de la deuda			
6.1.2 Financiamiento de corto plazo			
6.1.2.1 Desembolsos			
6.1.2.2 Servicio de la Deuda			
6.1.2.2.1 Amortización			
6.1.2.2.2 Intereses y comisiones de la deuda			
6.2 Financiamiento Interno Neto			
6.2.1 Financiamiento Largo Plazo			
6.2.1.1 Desembolsos			
6.2.1.2 Servicio de la Deuda			
6.2.1.2.1 Amortización			
6.2.1.2.2 Intereses y comisiones de la deuda			

6.2.2 Financiamiento Corto Plazo			
6.2.2.1 Desembolsos			
6.2.2.2 Servicio de la Deuda			
6.2.2.2.1 Amortización			
6.2.2.2.2 Intereses y comisiones de la deuda			
RESULTADO DE EJERCICIOS ANTERIORES			
SALDO FINAL	4,557,943	611,680	13.42%
GIP-TOTAL	4,678,724	3,160,988	67.56%
Impuestos a la Renta	2,000,000	1,919,474	95.97%

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 2.1

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Nombres y apellidos : Eveling Nathalie Sihuacollo Liñan

DNI : 43584280

Cargo: Subgerente de Planeamiento y Control de Gestión

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE

Nombres y Apellidos: José Sarmiento Giove

DNI: 07868923

Cargo: Gerente General

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

Base Normativa:

- Ley 28411 Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto
- D.L. 1440 Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto
- Ley N° 27806 Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Ley N° 27927 Ley que modifica la Ley 27806 Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Decreto Supremo N° 043-2003-PCM Aprobación del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública

Leyenda:

A) Nivel de Ejecución =Ejecutado /Aprobado x 100

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS DE CONTROL

SECCIÓN I

GESTIÓN DE INVERSIONES

ANEXO N° 3.1

INVERSIONES

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO)

Nombre de la entidad

Departamento - Provincia - Distrito

Nombre del titular de la entidad

Cargo

Periodo en el cargo

Fecha de corte

Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1)

: Corporación Financiera de Desarrollo S.A.

: Lima - Lima - San Isidro

: Jorge Velarde Amáez

: Presidente Ejecutivo de COFIDE

: Del 01/01/2026 al 24/02/2026

: Al 24/02/2026

N°	Datos Generales								Devengado Acumulado de la Inversión Al inicio del año o inicio de la gestión	Datos del Avance de Ejecución Financiero				Avance de Ejecución Física		Fechas de Ejecución Física	
	Unidad Ejecutora de Inversiones	Código Único de Inversiones / Código de Idea	Nombre de la Inversión / Idea	Tipo de Inversión	Modalidad de Ejecución	Estado de la Inversión	Fase de la Inversión	Contemplado en la PMI		Al final del año o cese de la gestión				% de Avance de la Inversión Acumulada al inicio del año o inicio de la gestión	% de Avance de la Inversión Acumulada al final del año o cese de la gestión	Fecha de inicio de la inversión	Fecha final de la inversión
										Costo de la Inversión Actualizado	Devengado Acumulado de la Inversión	Pago Total de las inversiones activas a la fecha de corte	% de Avance de la Inversión				
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	
TOTAL									(Sumatoria)	(Sumatoria)	(Sumatoria)	(Sumatoria)	(Sumatoria)	(Sumatoria)	(Sumatoria)		
1																	
2																	
3																	
N																	

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 3.1

En COFIDE no aplica el Anexo 3.1, en razón a que no contamos con proyectos de inversión

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Nombres y Apellidos: Eveling Nathalie Sihuacollo Liñan

DNI: 43584280

Cargo: Subgerente de Planeamiento y Control de Gestión

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE

Nombres y Apellidos: José Sarmiento Giove

DNI: 07868923

Cargo: Gerente General

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

- Base Normativa:
- Decreto Legislativo N° 1252, Decreto Legislativo que crea el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones.

- Directiva N° 001-2019-EF-63.01, Directiva General del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones.

- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

- Ley N° 27927, Ley que modifica la Ley 27806 Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

- Decreto Supremo N° 043-2003-PCM, Aprobación del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806 "Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública"

- Leyenda:
- A) Registrar el nombre de la Unidad Ejecutora de Inversiones

B) Registrar el Código Único de Inversión o el Código de Idea, cuando corresponda

C) Registrar el nombre de la inversión o nombre de la idea, cuando corresponda

D) Registrar lo que corresponda: Proyecto de Inversión (PI) o Inversiones de Optimización, Ampliación Marginal, Reposición y Rehabilitación (IOARR)

E) Registrar lo que corresponda: 1. Administración Directa; 2. Por Contrato; 3. Núcleo Ejecutor; 4. Ley 29230 (Obras Por Impuestos Cofinanciadas)

F) Registrar lo que corresponda: Activo, Cerrado o Desactivado (de acuerdo a las disposiciones establecidas por la DGPMI)

G) Registrar lo que corresponda: Programación, Formulación y evaluación, Ejecución o Funcionamiento

H) Indicar si se encuentra en la Programación Multianual de Inversiones (Si / No)

I) Registrar el devengado acumulado de la inversión al inicio del año o inicio de la gestión que figura en el SNPMGI

- J) Registrar el costo total de la inversión actualizado al final del año o fecha de cese de la gestión que figura en el SNPMGI

K) Registrar el devengado acumulado de la inversión al final del año o fecha de cese de la gestión que figura en el SNPMGI

L) Registrar el pago total de la inversión al final del año o fecha de cese de la gestión que figura en el SNPMGI

M) Registrar el % de avance financiero acumulado de la intervención al final del año o fecha de cese de la gestión que figura en el SNPMGI

N) Registrar el % de avance físico acumulado de la intervención al inicio del año o inicio de la gestión que figura en el SNPMGI

O) Registrar el % de avance físico acumulado de la intervención al final del año o fecha de cese de la gestión que figura en el SNPMGI

P) Registrar la fecha de inicio real de la ejecución física de la intervención, que figura en el SNPMGI

Q) Registrar la fecha final programada o fecha final real de la ejecución física de la intervención, que figura en el SNPMGI

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS DE CONTROL

SECCIÓN I

GESTIÓN DE INVERSIONES

ANEXO N° 3.2

OBRAS PÚBLICAS

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO)

Nombre de la entidad

Departamento - Provincia - Distrito

Nombre del titular de la entidad

Cargo

Periodo en el cargo

Fecha de corte

Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1)

Corporación Financiera de Desarrollo S.A.

Lima - Lima - San Isidro

Jorge Velarde Arnáez

Presidente Ejecutivo de COFIDE

: Del 01/01/2026 al 24/02/2026

: Al 24/02/2026

:

N°	Unidad Ejecutora de Inversiones	Codigo Infobras	Codigo Único de inversiones	Número de Contrato de la Obra	Nombre de la obra	Modalidad de ejecución	Estado de Ejecución	Fecha del Expediente Técnico	Recepción de Obra	Fecha de termino programado	Fecha de termino Real	Monto del contrato o Presupuesto analítico aprobado	Monto Valorizado Acumulado Real (S/)	Costo Final de la Obra o Estimación	Monto total pagado de la Obra	Saldo por pagar de la Obra	% de Avance de Ejecución Financiera	% de Avance Físico
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R
TOTAL												(Sumatoria)	(Sumatoria)	(Sumatoria)	(Sumatoria)	(Sumatoria)	(Sumatoria)	(Sumatoria)
1																		
2																		
3																		
N																		

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 3.2

En COFIDE no aplica el Anexo 3.2, en razón a que no contamos con proyectos de inversión

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Nombres y Apellidos: Eveling Nathalie Sihuacollo Liñan

DNI: 43584280

Cargo: Subgerente de Planeamiento y Control de Gestión

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE

Nombres y Apellidos: José Sarmiento Giove

DNI: 07868923

Cargo: Gerente General

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

Base Normativa:

- Decreto Legislativo N° 1252, Decreto Legislativo que crea el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones.

- Directiva N°005-2023-CG/GMPL, Gestión del registro de las obras públicas en el Sistema de Información de Obras Públicas - INFOBRAS.

- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

- Ley N° 27927, Ley que modifica la Ley 27806 Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

- Decreto Supremo N° 043-2003-PCM, Aprobación del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806 "Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública"

Nota: La información a registrar corresponde al periodo a reportar.

Leyenda:

A) Registrar el nombre de la Unidad Ejecutora de Inversiones

B) Código autogenerado en INFOBRAS para identificación de la obra

C) Registrar el Código Único de Inversiones

D) Registra número de contrato de la obra

E) Registra nombre de la obra según Expediente Técnico.

F) Registrar lo que corresponda: Por Contrata o Por Administración Directa.

G) Registrar lo que corresponda:

a. Sin Ejecución , en los casos: Si ha sido convocado en el proceso de contratación, Si hay firma de contrato pero sin inicio de ejecución, Cuando se cuenta con la aprobación del expediente técnico sin haberse iniciado la ejecución u otros supuestos donde no se dé inicio a la ejecución

b. En Ejecución , cuando inició el plazo contractual de ejecución.

c. Paralizada , cuando se detienen la ejecución de todas las actividades y/o partidas que forman parte de la misma.

d. Finalizada sin liquidación , cuando se verificó la fecha de terminación de la obra y queda pendiente la recepción.

e. Finalizada con liquidación , cuando se verificó la fecha de terminación de la obra y se registró la liquidación.

H) Indicar (Si / No) cuenta con expediente Técnico

I) Registrar lo que corresponda: (**No, Recepción Parcial o Recepción Total**), lo que figura en el Sistema de Información de Obras Públicas (INFOBRAS)

J) Registrar la fecha de termino programada según plazo de ejecución establecida.

K) Registrar la fecha de termino real, anotado en el Cuaderno de Obra y aceptado por el Supervisor o Inspector de obra.

L) En caso de **Monto contractual** (Registrar el monto del contrato de ejecución de obra) y en caso de **Presupuesto analítico aprobado** (Registrar el monto aprobado en el Expediente Técnico)

M) Registrar el monto acumulado real de la última valorización.

N) Registrar el costo final de la liquidación, o la estimación si se encuentra en ejecución (Contrato principal o monto aprobado según E.T.+ Presupuestos Adicionales de obra - Presupuestos Deductivos de obra).

O) Registrar el monto total pagado, según comprobantes de pagos, incluir todos los conceptos (adelantos otorgados, adicionales, mayores gastos)

P) Registrar el saldo por pagar. Diferencia (N - O)

Q) Registrar el porcentaje de avance de ejecución financiera que figura en el Sistema de Información de Obras Públicas (INFOBRAS)

R) Registrar el porcentaje de avance físico que figura en el Sistema de Información de Obras Públicas (INFOBRAS)

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL

SECCION I

GESTIÓN FINANCIERA CONTABLE

ANEXO N° 4.1

ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA (EMPRESAS FINANCIERAS) [EN SOLES]

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTROS ORGANISMOS)

Nombre de la entidad	:	Corporación Financiera de Desarrollo S.A.		
Departamento - Provincia - Distrito	:	Lima - Lima - San Isidro		
Nombre del titular de la entidad	:	Jorge Velarde Arnáez		
Cargo	:	Presidente Ejecutivo de COFIDE		
Periodo en el cargo	:	Del 01/01/2026	al	24/02/2026
Fecha de corte	:	Al 24/02/2026		
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1)	:			

RUBROS	Al 31 de Enero de 2025	Al 31 de enero de 2026
ACTIVO		
ACTIVO CORRIENTE		
Disponible	364,111,664	750,955,683
Fondos Interbancarios		-
Inversiones Negociables y a Vencimiento (Neto)	4,762,114,996	5,160,583,220
Cartera de Créditos (Neto)	1,794,099,941	3,029,634,646
Cuentas por Cobrar (Neto)	141,641,296	11,038,887
Bienes Realizables Recibidos en Pago y Adjudic. (Neto)	-	-
Activos No Corrientes Mantenidos para la Venta	-	-
Impuestos Corrientes	-	18,501,283
Impuesto a la Renta Diferido	-	-
Otros Activos (Neto)	16,963,221	10,027,819
TOTAL ACTIVO CORRIENTE	7,078,931,118	8,980,741,538
ACTIVO NO CORRIENTE		
Cartera de Créditos (Neto)	3,036,435,535	2,685,496,315
Bienes Realizables Recibidos en Pago y Adjudic. (Neto)		-
Inversiones en subsid. Asociad. y Particp. En Negoc. Conj. (Neto)		-
Inmuebles, Mobiliario y Equipo (Neto)	10,614,175	9,319,764
Activos Intangibles (Neto)	5,407,694	6,617,256
Impuesto a la Renta Diferido	141,676,419	91,359,863
Otros Activos (Neto)	814,061,221	1,681,584
TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE	4,008,195,044	2,794,474,782
TOTAL DEL ACTIVO	11,087,126,162	11,775,216,320
CUENTAS DE ORDEN	81,691,910,430	73,737,561,792
PASIVO Y PATRIMONIO		
PASIVO CORRIENTE		
Obligaciones con Público	15,887,248	20,185,477
Fondos Interbancarios		-
Depósitos de Emp. Del Sist. Financ. y Organismos Finac. Internac.	38,503,606	-
Adeudos y Obligaciones Financieros a Corto Plazo	1,248,527,609	2,010,419,990
Cuentas por Pagar	28,310,693	25,974,863
Provisiones	56,884,259	49,763,198
Valores, Títulos y Obligaciones en Circulación	1,402,124,645	614,826,397
Impuestos Corrientes	5,026,523	-
Impuesto a la Renta Diferido	-	-
Otros Pasivos	11,979,430	4,508,810
TOTAL PASIVO CORRIENTE	2,807,244,013	2,725,678,735
PASIVO NO CORRIENTE		
Obligaciones con el Público		-
Depósitos de Emp. Del Sist. Financ. y Organismos Finac. Internac.		-
Adeudos y Obligaciones Financieros a Largo Plazo	2,001,252,310	1,904,918,470
Provisiones	899.67	918.21
Valores, Títulos y Obligaciones en Circulación	3,942,321,208	4,804,503,421
Impuesto a la Renta Diferido	-	-
Otros Pasivos	95,525,637	20,991,859
TOTAL PASIVO NO CORRIENTE	6,039,998,829	6,731,331,960
TOTAL DEL PASIVO	8,847,242,842	9,457,010,695
PATRIMONIO		
Capital Social	1,970,375,350	1,970,375,350
Capital Adicional	83.81	83.81
Reservas	21,512,964	35,722,601
Ajustes al Patrimonio	-52,435,417	528.82
Resultados Acumulados	289,975,080	304,341,698
Resultado Neto del Ejercicio	10,371,532	7,153,347
TOTAL DEL PATRIMONIO	2,239,883,320	2,318,205,625
TOTAL DEL PASIVO Y PATRIMONIO	11,087,126,162	11,775,216,320

Cuentas de Orden	81,691,910,430	73,737,561,792
------------------	----------------	----------------

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 4.1

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Nombres y Apellidos: Leo Dan Cervantes Lopez
DNI: 07407186
Cargo: Subgerente de Contabilidad

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE
Nombres y Apellidos: José Sarmiento Giove
DNI: 07868923
Cargo: Gerente General

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS DE CONTROL
SECCIÓN I

GESTIÓN DE INVERSIONES
ANEXO N° 3.3
OBRAS PUBLICAS PARALIZADAS

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO)

Nombre de la entidad : Corporación Financiera de Desarrollo S.A.
Departamento - Provincia - Distrito : Lima - Lima - San Isidro
Nombre del titular de la entidad : Jorge Velarde Arnáez
Cargo : Presidente Ejecutivo de COFIDE
Periodo en el cargo : Del 01/01/2026 al 24/02/2026
Fecha de corte : Al 24/02/2026
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1) :

N°	Unidad Ejecutora de Inversiones	Codigo Infobras	Codigo Unico de inversiones	Nombre de la obra	Fecha de inicio de Obra	Fecha de último avance reportado	Causal de Paralización	Fecha de Paralización	Tiempo de Paralización	Se encuentra dentro del Inventario de Obras Paralizadas	Número de Resolución de Priorización
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1											
2											
3											
N											

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 3.3
En COFIDE no aplica el Anexo 3.3, en razón a que no contamos con proyectos de inversión

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Nombres y Apellidos: Eveling Nathalie Sihucollo Liñan
DNI: 43584280
Cargo: Subgerente de Planeamiento y Control de Gestión

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE
Nombres y Apellidos: José Sarmiento Giove
DNI: 07868923
Cargo: Gerente General

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

Base Normativa:

- Decreto Legislativo N° 1252, Decreto Legislativo que crea el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones.
- Directiva N°005-2023-CG/GMPL, Gestión del registro de las obras públicas en el Sistema de Información de Obras Públicas - INFOBRAS.
- Ley N° 31589, Ley que garantiza la reactivación de obras públicas paralizadas.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Ley N° 27927, Ley que modifica la Ley 27806 Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Decreto Supremo N° 043-2003-PCM, Aprobación del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806 "Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública"

Nota: La información a registrar corresponde al periodo a reportar.

Leyenda:

- | | |
|---|--|
| A) Indicar el nombre de la UEI | G) Indicar la causal de paralización |
| B) Registrar el código de Infobras | H) Registrar la fecha de paralización (dd/mm/aaaa) |
| C) Registrar el código único de inversiones | I) Registrar la cantidad de días calendarios de paralización |
| D) Indicar el nombre de la obra | J) Indicar (Si) / (No) está considerado dentro del inventario de obras paralizadas |
| E) Registrar la fecha del inicio de obra (dd/mm/aaaa) | K) Registrar el número de Resolución de priorización, caso contrario, poner "No Cuenta" |
| F) Indicar la fecha del último avance reportado (mm/aaaa) | |

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL

SECCION I

GESTIÓN FINANCIERA CONTABLE

ANEXO N° 4.2

ESTADO DE RESULTADOS INTEGRALES (EMPRESAS FINANCIERAS) [EN SOLES]

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO)

Nombre de la entidad	:	Corporación Financiera de Desarrollo S.A.		
Departamento - Provincia - Distrito	:	Lima - Lima - San Isidro		
Nombre del titular de la entidad	:	Jorge Velarde Arnáez		
Cargo	:	Presidente Ejecutivo de COFIDE		
Periodo en el cargo	:	Del	01/01/2026	al
Fecha de corte	:	Al	24/02/2026	24/02/2026
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1)	:			

RUBROS	Al 31 de enero de 2025	Al 31 de enero de 2026
INGRESOS POR INTERESES	47,084,128	49,238,266
Disponible	1,097,152	1,308,638
Fondos Interbancarios	-	-
Inversiones a Valor Razonable con Cambios en Resultados	-	-
Inversiones Disponibles para la venta	12,359,710	13,135,092
Inversiones a Vencimiento	1,045,190	3,036,463
Cartera de Créditos Directos	31,750,075	31,758,073
Resultado por Operaciones de Cobertura	-	-
Cuentas por Cobrar	832,001	-
Otros Ingresos Financieros	-	-
GASTOS POR INTERESES	40,899,408	43,116,560
Obligaciones con el Público	43,921	27,893
Fondos Interbancarios	-	-
Depósitos de Empresas del Sistema Financiero y Organismos Financ. Internac.	145,228	-
Adeudos y Obligaciones Financieras	40,507,388	42,733,280
Adeudos y Obligaciones con el Banco Central de Reserva del Perú	-	-
Adeudos y Obligaciones del Sistema Financiero del País	12,053,776	14,430,611
Adeudos y Obligaciones con Instituciones Financieras del Exter. y Organ. Financ. Internac.	543,187	1,074,177
Otros Adeudos y Obligaciones del País y del Exterior	2,961,708	2,037,197
Comisiones y Otros Cargos por Adeudos y Obligaciones Financieras	320,548	305,429
Valores, Títulos y Obligaciones en Circulación	24,628,169	24,885,866
Cuentas por Pagar	14,858	13,381
Intereses de Cuentas por Pagar	14,858	13,381
Resultado por Operaciones de Cobertura	56,323	33,645
Otros Gastos Financieros	131,690	308,361
MARGEN FINANCIERO BRUTO	6,184,720	6,121,706
Provisiones para Créditos Directos	(5,593,177)	(9,723,177)
MARGEN FINANCIERO NETO	11,777,897	15,844,883
INGRESOS POR SERVICIOS FINANCIEROS	6,610,442	6,051,921
Ingresos por Créditos Indirectos	66,434	119,993
Ingresos por Fideicomisos y Comisiones de Confianza	6,544,008	5,931,928
Ingresos Diversos	-	-
GASTOS POR SERVICIOS FINANCIEROS	1,121,047	864.53
Gastos por créditos indirectos		-
Gastos por fideicomisos y comisiones de confianza		-
Primas al fondo seguro de depósito		-
Gastos diversos	1,121,047	864.53
MARGEN FINANCIERO NETO DE INGRESOS Y GASTOS SERVICIOS	17,267,292	21,032,274
RESULTADOS POR OPERACIONES FINANCIERAS (ROF)	(714,259)	243.791
Inversiones al Valor Razonable con Cambio de Resultados		-
Inversiones al Valor Razonable con Cambios de Resultados		-
Inversiones en Commodities		-
Inversiones Disponibles para la Venta	(14,074)	290.331
Derivados de Negociación	(12,006,709)	-132.549
Resultados por Operaciones de Cobertura	6,377	96.368
Ganancia (Pérdida) en Participaciones	-	-

Utilidad-Pérdida en Diferencia de Cambio	10,502,253	-10.359
Otros	797,894	-
MARGEN OPERACIONAL	16,553,033	21,276,065
GASTOS DE ADMINISTRACIÓN	6,295,180	6,427,910
Gasto de Personal y Directorio	3,646,416	3,445,412
Gastos por Servicios Recibidos de Terceros	2,323,644	2,598,529
Impuestos y Contribuciones	325,120	383.969
DEPRECIACIONES Y AMORTIZACIONES	459,826	612.624
MARGEN OPERACIONAL NETO	9,798,027	14,235,531
VALUACION DE ACTIVOS Y PROVISIONES	(559,637)	1,072,099
Provisiones para Créditos Indirectos	-	-
Provisiones para Incobrabilidad de Cuentas por Cobrar	(702,175)	919.853
Provisiones para Bienes Realizables, Recibidos en Pago, Recuperados y Adjudicados y Otros		-
Provisiones para Activos no Corrientes Mantenidos para la Venta		-
Deterioro de Inversiones	-	-
Deterioro de Activo fijo	-	-
Deterioro de Activo Intangibles		-
Provisiones por Litigios y Demandas	22,061	37.04
Otras Provisiones	120,477	115.206
RESULTADO DE OPERACIÓN	10,357,664	13,163,432
OTROS INGRESOS Y GASTOS	(131,714)	-3,080,696
Otros Ingresos	-	
Otros Gastos	131,714	3,080,696
RESULTADOS DEL EJERCICIO ANTES DE IMPUESTO A LA RENTA	10,225,950	10,082,736
IMPUESTO A LA RENTA	(145,582)	2,929,389
RESULTADO NETO DEL EJERCICIO	10,371,532	7,153,347

OTRO RESULTADO INTEGRAL:		
Diferencias de cambio al convertir negocios en el extranjero		-
Inversiones disponibles para la venta	10,879,427	2,535,285
Cobertura del flujo de efectivo	163,126	36.291
Cobertura de Inversiones netas en negocios en el extranjero		-
Participación en Otro Resultado Integral de subsidiarias, asociadas y negocios conjuntos		-
Otros ajustes		-
Impuesto a las ganancias relacionado con los componentes de Otro Resultado Integral	(3,257,553)	-758.615
Otro Resultado Integral del ejercicio, neto de Impuestos	7,785,000	1,812,961
RESULTADO INTEGRAL TOTAL DEL EJERCICIO	18,156,532	8,966,308

Depreciación		
Amortización		

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 4.2

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Nombres y Apellidos: Leo Dan Cervantes Lopez

DNI: 07407186

Cargo: Subgerente de Contabilidad

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE

Nombres y Apellidos: José Sarmiento Giove

DNI: 07868923

Cargo: Gerente General

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL

SECCION I

GESTIÓN FINANCIERA CONTABLE

ANEXO N° 4.3

ESTADO DE CAMBIOS EN PATRIMONIO NETO (EN SOLES)

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO)

Nombre de la entidad	:	Corporación Financiera de Desarrollo S.A.			
Departamento - Provincia - Distrito	:	Lima - Lima - San Isidro			
Nombre del titular de la entidad	:	Jorge Velarde Arnáez			
Cargo	:	Presidente Ejecutivo de COFIDE			
Periodo en el cargo	:	Del 01/01/2026	al	24/02/2026	
Fecha de corte	:	Al 24/02/2026			
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1)	:				

CONCEPTO	Capital social	Capital adicional	Reservas obligatorias	Resultados Acumulados	Resultado del Ejercicio	Total Fondos Propios	Activos financieros disponibles para la venta	Coberturas derivadas de efectivo y de instrumentos financieros	Total de ajustes al patrimonio	Total Patrimonio Neto
Saldo Inicial del periodo del 1ero. de enero de 2023	1,896,287,189.25	74,171,971.71	10,957,483.16	218,926,896.02	33,693,099.74	2,234,036,639.88	(114,452,005.36)	(2,922,413.55)	(117,374,418.91)	2,116,662,220.97
Ajustes por cambios en políticas contables						0.00			0.00	0.00
Ajustes por corrección de errores				0.00		0.00			0.00	0.00
Saldo Inicial después de ajustes	1,896,287,189.25	74,171,971.71	10,957,483.16	218,926,896.02	33,693,099.74	2,234,036,639.88	(114,452,005.36)	(2,922,413.55)	(117,374,418.91)	2,116,662,220.97
Resultado Integral	0.00	0.00	0.00	0.00	69,848,332.61	69,848,332.61	(9,632,072.43)	254,834.02	(9,377,238.41)	60,471,094.20
Resultado del Ejercicio					69,848,332.61	69,848,332.61				69,848,332.61
Otros Resultado Integral						0.00	(9,632,072.43)	254,834.02	(9,377,238.41)	(9,377,238.41)
Cambios en el Patrimonio Neto (No Incluidos en el Resultado Integral)	0.00	0.00	3,369,309.97	0.00	(33,693,099.74)	(30,323,789.77)	0.00	0.00	0.00	(30,323,789.77)
Incremento de Capital (Distinto a combinación de negocios)						0.00				0.00
Disminución de Capital (Distinto a combinación de negocios)						0.00				0.00
Incremento (disminución) de Combinaciones de Negocios						0.00				0.00
Reclasificación de pasivos financieros a capital						0.00				0.00
Reclasificación de capital a pasivos financieros						0.00				0.00
Dividendos				(30,323,789.77)		(30,323,789.77)				(30,323,789.77)
Operaciones con acciones de tesorería						0.00				0.00
Reclasificaciones entre cuentas patrimoniales			3,369,309.97	30,323,789.77	(33,693,099.74)	0.00				0.00
Otros cambios en el Patrimonio Neto						0.00				0.00
Saldo al final del periodo del 30 de setiembre de 2023	1,896,287,189.25	74,171,971.71	14,326,793.13	218,926,896.02	69,848,332.61	2,273,561,182.72	(124,084,077.79)	(2,667,579.53)	(126,751,657.32)	2,146,809,525.40
Saldo Inicial del periodo del 1ero. de enero de 2024	1,896,287,189.25	74,171,971.71	14,326,793.13	218,926,896.02	71,861,707.63	2,275,574,557.74	(68,090,639.82)	(2,648,981.86)	(70,739,621.68)	2,204,834,936.06
Ajustes por cambios en políticas contables						0.00			0.00	0.00
Ajustes por corrección de errores				0.00		0.00			0.00	0.00
Saldo Inicial después de ajustes	1,896,287,189.25	74,171,971.71	14,326,793.13	218,926,896.02	71,861,707.63	2,275,574,557.74	(68,090,639.82)	(2,648,981.86)	(70,739,621.68)	2,204,834,936.06
Resultado Integral	0.00	0.00	0.00	0.00	49,662,569.89	49,662,569.89	40,449,755.48	(260,800.79)	40,188,954.69	89,851,524.58
Resultado del Ejercicio					49,662,569.89	49,662,569.89				49,662,569.89
Otros Resultado Integral						0.00	40,449,755.48	(260,800.79)	40,188,954.69	40,188,954.69
Cambios en el Patrimonio Neto (No Incluidos en el Resultado Integral)	74,088,161.00	(74,088,161.00)	7,186,170.76	0.00	(71,861,707.63)	(64,675,536.87)	0.00	0.00	0.00	(64,675,536.87)
Incremento de Capital (Distinto a combinación de negocios)	74,088,161.00	(74,088,161.00)				0.00				0.00
Disminución de Capital (Distinto a combinación de negocios)						0.00				0.00
Incremento (disminución) de Combinaciones de Negocios						0.00				0.00
Reclasificación de pasivos financieros a capital						0.00				0.00
Reclasificación de capital a pasivos financieros						0.00				0.00
Dividendos				(64,675,536.87)		(64,675,536.87)				(64,675,536.87)
Operaciones con acciones de tesorería						0.00				0.00
Reclasificaciones entre cuentas patrimoniales			7,186,170.76	64,675,536.87	(71,861,707.63)	0.00				0.00
Otros cambios en el Patrimonio Neto						0.00				0.00

Saldo al final del periodo del 30 de setiembre de 2024	1,970,375,350.25	83,810.71	21,512,963.89	218,926,896.02	49,662,569.89	2,260,561,590.76	(27,640,884.34)	(2,909,782.65)	(30,550,666.99)	2,230,010,923.77
CONCEPTOS	Capital social	Capital adicional	Reservas obligatorias	Resultados Acumulados	Resultado del Ejercicio	Total Fondos Propios	Activos financieros de largo plazo	Coberturas del flujo de efectivo	Total de ajustes al patrimonio	Total Patrimonio Neto
Saldo Inicial del periodo del 1ero. de enero de 2024	1,896,287,189.25	74,171,971.71	14,326,793.13	218,926,896.02	71,861,707.63	2,275,574,557.74	(68,090,639.82)	(2,648,981.86)	(70,739,621.68)	2,204,834,936.06
Ajustes por cambios en políticas contables						0.00			0.00	0.00
Ajustes por corrección de errores				0.00		0.00			0.00	0.00
Saldo Inicial después de ajustes	1,896,287,189.25	74,171,971.71	14,326,793.13	218,926,896.02	71,861,707.63	2,275,574,557.74	(68,090,639.82)	(2,648,981.86)	(70,739,621.68)	2,204,834,936.06
Resultado Integral	0.00	0.00	0.00	0.00	49,662,569.89	49,662,569.89	40,449,755.48	(260,800.79)	40,188,954.69	89,851,524.58
Resultado del Ejercicio					49,662,569.89	49,662,569.89				49,662,569.89
Otros Resultado Integral						0.00	40,449,755.48	(260,800.79)	40,188,954.69	40,188,954.69
Cambios en el Patrimonio Neto (No Incluidos en el Resultado Integral)	74,088,161.00	(74,088,161.00)	7,186,170.76	0.00	(71,861,707.63)	(64,675,536.87)	0.00	0.00	0.00	(64,675,536.87)
Incremento de Capital (Distinto a combinación de negocios)	74,088,161.00	(74,088,161.00)				0.00				0.00
Disminución de Capital (Distinto a combinación de negocios)						0.00				0.00
Incremento (disminución) de Combinaciones de Negocios						0.00				0.00
Reclasificación de pasivos financieros a capital						0.00				0.00
Reclasificación de capital a pasivos financieros						0.00				0.00
Dividendos				(64,675,536.87)		(64,675,536.87)				(64,675,536.87)
Operaciones con acciones de tesorería						0.00				0.00
Reclasificaciones entre cuentas patrimoniales			7,186,170.76	64,675,536.87	(71,861,707.63)	0.00				0.00
Otros cambios en el Patrimonio Neto						0.00				0.00
Saldo al final del periodo del 30 de setiembre de 2024	1,970,375,350.25	83,810.71	21,512,963.89	218,926,896.02	49,662,569.89	2,260,561,590.76	(27,640,884.34)	(2,909,782.65)	(30,550,666.99)	2,230,010,923.77
Saldo Inicial del periodo del 1ero. de enero de 2025	1,970,375,350.25	83,810.71	21,512,963.89	218,926,896.02	71,048,184.21	2,281,947,205.08	(57,168,031.90)	(3,052,385.53)	(60,220,417.43)	2,221,726,787.65
Ajustes por cambios en políticas contables						0.00			0.00	0.00
Ajustes por corrección de errores				0.00		0.00			0.00	0.00
Saldo Inicial después de ajustes	1,970,375,350.25	83,810.71	21,512,963.89	218,926,896.02	71,048,184.21	2,281,947,205.08	(57,168,031.90)	(3,052,385.53)	(60,220,417.43)	2,221,726,787.65
Resultado Integral	0.00	0.00	0.00	0.00	70,229,923.30	70,229,923.30	59,404,495.99	717,377.36	60,121,873.35	130,351,796.65
Resultado del Ejercicio					70,229,923.30	70,229,923.30				70,229,923.30
Otros Resultado Integral						0.00	59,404,495.99	717,377.36	60,121,873.35	60,121,873.35
Cambios en el Patrimonio Neto (No Incluidos en el Resultado Integral)	0.00	0.00	14,209,636.84	(13,962,314.77)	(71,048,184.21)	(70,800,862.14)	0.00	0.00	0.00	(70,800,862.14)
Incremento de Capital (Distinto a combinación de negocios)						0.00				0.00
Disminución de Capital (Distinto a combinación de negocios)						0.00				0.00
Incremento (disminución) de Combinaciones de Negocios						0.00				0.00
Reclasificación de pasivos financieros a capital						0.00				0.00
Reclasificación de capital a pasivos financieros						0.00				0.00
Dividendos				(56,838,547.37)		(56,838,547.37)				(56,838,547.37)
Operaciones con acciones de tesorería						0.00				0.00
Reclasificaciones entre cuentas patrimoniales			14,209,636.84	56,838,547.37	(71,048,184.21)	0.00				0.00
Otros cambios en el Patrimonio Neto				(13,962,314.77)		(13,962,314.77)				(13,962,314.77)
Saldo al final del periodo del 30 setiembre de 2025	1,970,375,350.25	83,810.71	35,722,600.73	204,964,581.25	70,229,923.30	2,281,376,266.24	2,236,464.09	(2,335,008.17)	(98,544.08)	2,281,277,722.16

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 4.3

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Nombres y Apellidos: Leo Dan Cervantes Lopez
DNI: 07407186
Cargo: Subgerente de Contabilidad

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE
Nombres y Apellidos: José Sarmiento Giove
DNI: 07868923
Cargo: Gerente General

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL

SECCION I

GESTIÓN FINANCIERA CONTABLE

ANEXO N° 4.4

ESTADO DE FLUJO EN EFECTIVO (EN SOLES)

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO)

Nombre de la Entidad

Departamento - Provincia - Distrito

Nombre del titular de la entidad

Cargo

Periodo en el cargo

Fecha de corte

Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1)

: Corporación Financiera de Desarrollo S.A.

: Lima - Lima - San Isidro

: Jorge Velarde Arnáez

: Presidente Ejecutivo de COFIDE

: Del 01/01/2026 al 24/02/2026

: Al 24/02/2026

:

CONCEPTO				Al 31 de enero del 2025	Al 31 de enero del 2026
ACTIVIDADES DE OPERACIÓN					
RESULTADO NETO DEL EJERCICIO				70,229,923.30	49,662,569.89
AJUSTES				(30,617,500.54)	(7,178,649.80)
- Depreciación y amortización				4,202,631.51	3,016,599.78
- Provisiones				(77,581,077.02)	6,886,332.04
- Deterioro				33,356,596.36	7,503,414.40
- Otros ajustes				9,404,348.61	(24,584,996.02)
VARIACIONES NETA EN ACTIVOS Y PASIVOS				970,375,968.09	215,606,181.90
(Incremento neto) disminución en activos					
- Creditos				215,413,205.84	39,676,954.81
- Inversiones a valor razonable con cambios en resultados				0.00	0.00
- Disponibles para la venta				(335,506,878.13)	(298,181,818.22)
- Cuentas por Cobrar y Otras				43,034,245.13	180,028,319.51
Incremento neto (disminución) en pasivos					
- Pasivos financieros, no subordinados				1,025,116,563.74	547,462,515.93
- Cuentas por Pagar y Otras				22,318,831.51	(253,379,790.13)
Resultado del periodo después de la variación neta en activos y pasivos y ajustes				1,009,988,390.85	258,090,101.99
Impuesto a las ganancias pagadas / cobradas				0.00	0.00
FLUJOS DE EFECTIVO NETOS DE ACTIVIDADES DE OPERACIÓN				1,009,988,390.85	258,090,101.99
FLUJOS DE EFECTIVO DE ACTIVIDADES DE INVERSION	-	-	-		
- Entradas por ventas de Participaciones				0.00	0.00
- Salida por compras de Participaciones				0.00	0.00
- Entrada por ventas de Intangibles e Inmuebles, Mobiliario y Equipo				0.00	0.00
- Salida por compras de Intangibles e Inmuebles, Mobiliario y Equipo				(4,821,454.39)	(5,959,841.59)
- Entradas de instrumentos de deuda mantenidos hasta el vencimiento				0.00	0.00
- Salidas de instrumentos de deuda mantenidos hasta el vencimiento				0.00	0.00
- Otras entradas relacionadas a actividades de inversión				189,800.82	159,339.31
- Otras salidas relacionadas a actividades de inversión				0.00	0.00
FLUJOS DE EFECTIVO NETOS DE ACTIVIDADES DE INVERSION				(4,631,653.57)	(5,800,502.28)
FLUJOS DE EFECTIVO DE ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO	-	-	-		
- Entradas por la emisión de instrumentos de patrimonio				0.00	0.00
- Salida por la recompra de las propias acciones				0.00	0.00
- Entradas por la emisión de pasivos financieros subordinados				0.00	0.00
- Salidas por el rescate de pasivos financieros subordinados				0.00	0.00
- Otras entradas relacionadas a las actividades de financiamiento				0.00	17,140,621.29
- Otras salidas relacionadas a actividades de financiamiento				(374,643,709.41)	(94,966,092.18)
- Dividendos Pagados				(56,838,547.37)	(64,675,536.87)
FLUJOS DE EFECTIVO NETOS DE ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO				(431,482,256.78)	(142,501,007.76)
Aumento neto (disminución) en el efectivo y equivalentes de efectivo antes del efecto de las variaciones en el tipo de cambio				573,874,480.50	109,788,591.95
Efecto de las variaciones en el tipo de cambio en el efectivo y equivalente de efectivo				0.00	0.00
Aumento neto (disminución) de efectivo y equivalentes al efectivo				573,874,480.50	109,788,591.95
Efectivo y equivalentes al efectivo al inicio del periodo				498,698,669.19	716,902,771.23
Efectivo y equivalentes al efectivo al final del periodo				1,072,573,149.69	826,691,363.18

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 4.4

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Nombres y Apellidos: Leo Dan Cervantes Lopez

DNI: 07407186

Cargo: Subgerente de Contabilidad

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE

Nombres y Apellidos: José Sarmiento Giove

DNI: 07868923

Cargo: Gerente General

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL

**SECCION I
GESTIÓN DE TESORERÍA**

**ANEXO N° 5.1
FLUJO DE CAJA (EN SOLES)**

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO)

Nombre de la entidad : Corporación Financiera de Desarrollo S.A.
Departamento - Provincia - Distrito : Lima - Lima - San Isidro
Nombre del titular de la entidad : Jorge Velarde Arnáez
Cargo : Presidente Ejecutivo de COFIDE
Periodo en el cargo : Del 01/01/2026 al 24/02/2026
Fecha de corte : Al 24/02/2026
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) :
 (1)

RUBROS	DEL AÑO A REPORTAR
	(REAL)
INGRESOS DE OPERACIÓN	639,015,388
Venta de Bienes y Servicios	0.00
Ingresos Financieros	55,584,385.00
Ingresos por participación o dividendos	0.00
Ingresos extraordinarios	0.00
Retenciones de Tributos	200,127.00
Otros	583,230,876.00
EGRESOS DE OPERACIÓN	188,276,460
Compra de Bienes	5,084.00
Gastos de personal	2,958,540.00
Servicios prestados por terceros	1,545,126.00
Tributos	1,437,006.00
Por Cuenta Propia	1,236,879.00
Por Cuenta de Terceros	200,127.00
Gastos diversos de Gestión	195,409.00
Gastos Financieros	44,031,497.00
Otros	138,103,798.00
FLUJO OPERATIVO	450,738,928.00
INGRESOS DE CAPITAL	0.00
Aportes de Capital	0.00
Ventas de activo fijo	0.00
Otros	0.00
GASTOS DE CAPITAL	0.00
Presupuesto de Inversiones -FBK	0.00
Proyectos de Inversión	0.00
Gastos de capital no ligados a proyectos	0.00
Inversión Financiera	0.00
Otros	0.00
TRANSFERENCIAS NETAS	0.00
Ingresos por Transferencias	
Egresos por Transferencias	0.00
FLUJO ECONÓMICO	450,738,928.00
FINANCIAMIENTO NETO	-124,929,569.00
Financiamiento Externo Neto	5,028,000.00
Financiamiento largo plazo	0.00
Desembolsos	0.00
Servicios de Deuda	0.00
Amortización	0.00
Intereses y comisiones de la deuda	
Financiamiento corto plazo	5,028,000.00
Desembolsos	6,704,000.00
Servicios de Deuda	1,676,000.00
Amortización	1,676,000.00
Intereses y comisiones de la deuda	0.00
Financiamiento Interno Neto	-129,957,569.00
Financiamiento largo plazo	-164,000,000.00

Desembolsos	0.00
Servicios de Deuda	164,000,000.00
Amortización	164,000,000.00
Intereses y comisiones de la deuda	0.00
Financiamiento corto plazo	34,042,431.00
Desembolsos	135,000,000.00
Servicios de Deuda	100,957,569.00
Amortización	100,957,569.00
Intereses y comisiones de la deuda	0.00
DESAPORTE DE CAPITAL EN EFECTIVO	
PAGO DE DIVIDENDOS	0.00
Pago de Dividendos de Ejercicios Anteriores	0.00
Adelanto de Dividendos ejercicio	0.00
FLUJO NETO DE CAJA	325,809,359.0
SALDO INICIAL DE CAJA	2,978,253,518.0
SALDO FINAL DE CAJA	3,304,062,877.00
SALDO DE LIBRE DISPONIBILIDAD	3,304,062,877.0
RESULTADO PRIMARIO	450,738,928
Participación de trabajadores D.Legislativo N°892	0.00

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 5.1

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Nombres y Apellidos: Eveling Nathalie Sihucollo Liñan

DNI: 43584280

Cargo: Subgerente de Planeamiento y Control de Gestión

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE

Nombres y Apellidos: José Sarmiento Giove

DNI: 07868923

Cargo: Gerente General

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

ANEXO 6.1
OPERACIONES DE ENDEUDAMIENTO – PRÉSTAMOS

Nombre de la Entidad	:	Corporación Financiera de Desarrollo S.A.		
Departamento - Provincia - Distrito	:	Lima - Lima - San Isidro		
Nombre del titular de la entidad	:	Jorge Velarde Amáez		
Cargo	:	Presidente Ejecutivo de COFIDE		
Periodo en el cargo	:	Del	01/01/2026	al 24/02/2026
Fecha de corte	:	Al	24/02/2026	
Sector (gob Nacional) / Píeigo Central (gob Regional y Local) (1)	:			

Nota: Año n es el año actual

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrolle una justificación:

Justificación del Anexo 6.1

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA	
Nombres y Apellidos: Belisario Moran Vasquez	
DNI: 40596485	
Cargo: Gerente de Finanzas	

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE	
Nombres y Apellidos: José Sarmiento Giove	
DNI: 07868923	
Cargo: Gerente General	

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

Base Normativa

- Decreto Legislativo Nº 1436, Decreto Legislativo Marco de la Administración Financiera del Sector Público.
- Decreto Legislativo Nº 1437, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Endeudamiento Público.
- Ley de Endeudamiento del Sector Público para el Año Fiscal.
- Resolución Directoral Nº 21-2006-EF/F-01 que aprueba la "Directiva de Desembolsos de las Operaciones de Endeudamiento y Administración de Deuda.
- Resolución Directoral Nº 015-2019-EF-S2-01, Aprueban la "Directiva para la Concertación de Operaciones de Endeudamiento Público, Contratación de Financiamientos Contingentes, y Otorgamiento o Contratación de Garantías en Asociaciones Público Privadas".

Leyenda

- | | |
|----|---|
| A) | Operación de endeudamiento Interno o Externo (Interno: Préstamos recibidos de entidades domiciliadas en el Perú; Externo: Préstamos recibidos de entidades NO domiciliadas en el Perú) |
| B) | Norma legal de aprobación del Préstamo o documento de aprobación equivalente en caso no se cuente con norma legal (Ejemplos: Decretos Superiores, Resoluciones u otros documentos análogos) |
| C) | Monte del préstamo otorgado a la entidad |
| D) | Registrar el tipo de moneda de la operación de endeudamiento |
| E) | Objeto del préstamo según contrato (proyecto financiado con el préstamo) |
| F) | ¿Puede emitir el préstamo tales como Instituciones, gobiernos extranjeros u otros organismos que otorgan el préstamo (domiciliados en el Perú - Interno: MEF, Banca Privada, etc.; NO domiciliados en el Perú - Externo: BID, BM, etc.) |
| G) | Registrar la fecha de entrada en vigencia de la operación de endeudamiento |
| H) | Fecha final consignada en contrato para la utilización de desembolsos |
| I) | Fecha final actualizada y sustentada para la utilización de desembolsos (SOLO en caso de modificaciones en la fecha final contractual) |
| J) | Se debe colocar el monto total desembolsado del préstamo hasta el último día del año anterior |
| K) | Se debe consignar el monto total desembolsado del préstamo desde el primer día del año fiscal vigente hasta el último día de corte del periodo |
| L) | Se debe colocar la suma del monto total desembolsado del préstamo hasta el último día del año anterior y el monto total desembolsado del préstamo desde el primer día del año fiscal vigente hasta el último día de corte del periodo |
| M) | Corresponde a la diferencia del monto total desembolsado en el último día de corte del periodo anterior y el monto total desembolsado en el último día de corte del periodo |
| N) | Corresponde a la diferencia del monto total préstamo asignado a la entidad menos el monto desembolsado hasta el 31 de diciembre del año anterior menos desembolso no requerido por la entidad |
| O) | Registrar la proyección de desembolsos del año n + 1 (Año siguiente a la fecha de corte de la información) |
| P) | Registrar la proyección de desembolsos del año n + 2 (Dos años siguientes a la fecha de corte de la información) |
| Q) | Registrar la proyección de desembolsos del año n + 3 (Tres años siguientes a la fecha de corte de la información) |
| R) | Registrar la proyección de desembolsos del periodo posterior al año n + 3 (Posterior a los tres años siguientes a la fecha de corte de la información) |

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL

SECCIÓN I

GESTIÓN DE ABASTECIMIENTO

GESTIÓN DE LOGÍSTICA

ANEXO 7.1

PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN VIGENTES

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO)

Nombre de la Entidad : Corporación Financiera de Desarrollo S.A.
Departamento - Provincia - Distrito : Lima - Lima - San Isidro
Nombre del titular de la entidad : Jorge Velarde Arnáez
Cargo : Presidente Ejecutivo de COFIDE
Periodo en el cargo : Del 01/01/2026 al 24/02/2026
Fecha de corte : Al 24/02/2026
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1) :

N°	Código de convocatoria PAC	N° del procedimiento	Objeto Contractual	N° de ítem	Descripción del ítem de la contratación	Estado del ítem	Valor Referencial / Valor Estimado	Fecha de Convocatoria
	A	B	C	D	E	F	G	H
1		CP-ABR-1-2026-COFIDE-1	SERVICIO	1	PLATAFORMA DE RINDE GASTOS	CONVOCADO		25/02/2026

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación::

Justificación del Anexo 7.1

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Nombres y Apellidos: Monica Rocio Angulo Izquierdo
DNI: 08881455
Cargo: Gerente de Gestión Humana y Administración (e)

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE
Nombres y Apellidos: Jose Sarmiento Giove
DNI: 07868923
Cargo: Gerente General

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

Base Normativa

- Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, o norma equivalente
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Ley N° 27927, Ley que modifica la Ley 27806 Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Decreto Supremo N° 043-2003-PCM, Aprobación del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública

Notas:

- La información a registrar corresponde a procedimientos de selección vigentes a la fecha de corte.

Leyenda:

A) Registrar el código de convocatoria consignado en Plan Anual de Contrataciones de la entidad.

B) Indicar el número de procedimiento consignado en SEACE, reporte CONOSCE o sistema equivalente.

C) Consignar si corresponde a: **Bien, Consultoría de Obra, Obra o Servicio.**

-Bien	Productos físicos, incluye los suministros.
-Consultoría de Obra	Son productos no físicos, incluye la elaboración de expediente técnico de obra, la supervisión de la elaboración de expediente técnico de obra o supervisión de obra.
-Obra	Es la construcción, reconstrucción, remodelación, mejoramiento, demolición, renovación, ampliación y habilitación de bienes inmuebles, tales como edificaciones, estructuras, excavaciones, perforaciones, carreteras, puentes, entre otros, que requieren dirección técnica, expediente técnico, mano de obra, materiales y/o equipos.
-Servicio	Son productos no físicos, incluye servicios en general, servicios de consultoría arrendamientos de Bienes, seguros, etc.

D) Registrar el número del ítem consignado en SEACE, reporte CONOSCE o sistema equivalente.

E) Anotar la descripción de la contratación.

F) Indicar el estado del ítem consignado en SEACE, reporte CONOSCE o sistema equivalente.

G) Colocar el monto del procedimiento a la fecha de convocatoria, en caso sea moneda extranjera, colocar el valor referencial o estimado al tipo de cambio de esa fecha.

-**Valor referencial** Aplicable en el caso de ejecución y consultoría de obras.

-**Valor estimado** Aplicable para bienes y servicios.

H) Registrar la fecha de la convocatoria del procedimiento.

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL

SECCIÓN I

GESTIÓN DE ABASTECIMIENTO

GESTIÓN DE LOGÍSTICA

ANEXO 7.2

CONTRATOS VIGENTES Y PENDIENTES DE PAGO

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO)

Nombre de la Entidad

Departamento - Provincia - Distrito

Nombre del titular de la entidad

Cargo

Periodo en el cargo

Fecha de corte

Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1)

Corporación Financiera de Desarrollo S.A.

Lima - Lima - San Isidro

Jorge Velarde Arnáez

Presidente Ejecutivo de COFIDE

:

:

:

Del

Al

01/01/2026

al

24/02/2026

24/02/2026

N°	Objeto Contractual	Número del contrato	Descripción del contrato	Fecha de Vigencia Inicial	Fecha de Vencimiento de la obligación	N° del ítem	Monto Contratado del ítem	RUC del Contratista
	A	B	C	D	E	F	G	H
1	SERVICIO	001-2026	SERVICIO DE INTERMEDIACIÓN LABORAL	05/01/2026	04/01/2027	1	S/ 423,651.60	20574643130 - SERVIS ELJALU S.R.L.
2	SERVICIO	002-2026	SERVICIO DE CENTRO DE COMPUTO ALTERNO	09/01/2026	16/02/2028	1	S/ 1,670,000.00	20552504641 - ON EMPRESAS S.A.C.
3	SERVICIO	003-2026	SERVICIO DE ASESORÍA Y DEFENSA LEGAL	07/01/2026	06/01/2027	1	S/ 153,400.00	20101093027 - ESTUDIO GRAU S. CIVIL DE R.L.
4	SERVICIO	004-2026	SEGUROS PERSONALES Y PATRIMONIALES	01/02/2026	31/01/2028	1	S/ 661,206.05	20332970411 - PACIFICO COMPAÑIA DE SEGUROS Y REASEGUROS S.A.
5	SERVICIO	005-2026	SERVICIO DE DISEÑO, DESARROLLO Y EJECUCIÓN DEL	04/02/2026	15/07/2026	1	S/ 82,000.00	20211614545 - UNIVERSIDAD PERUANA DE CIENCIAS APLICADA S.A.C.
6	SERVICIO	006-2026	SERVICIO DE WORKFLOW DE NEGOCIOS - SAAS	10/02/2026	26/01/2028	1	S/ 274,750.00	20549615709 - LLEIDANET PKI SUCURSAL DE PERÚ
7	BIEN	007-2026	ADQUISICIÓN DE VALES U/O TARJETAS DE ALIMENTOS	20/01/2026	30/12/2026	1	S/ 1,590,853.44	20507852549 - PLUXEE S.A.C.
8	SERVICIO	009-2026	SERVICIO DE MENSAJERÍA SOSTENIBLE	27/01/2026	26/01/2027	1	S/ 43,907.40	20555567848 - MAIL ON BIKE E.I.R.L.
9	SERVICIO	010-2026	SERVICIO DE DESARROLLO Y MANTENIMIENTO DE	13/02/2026	12/03/2027	1	S/ 456,000.00	20504747881 - BELTECH PERU S.A.C.
10	SERVICIO	011-2026	SERVICIO DE ACCESO A UNA PLATAFORMA DE	27/01/2026	26/01/2029	1	S/ 191,160.00	20336260702 - DATOS TECNICOS S.A.
11	SERVICIO	012-2026	SERVICIO DE SOPORTE Y MANTENIMIENTO	04/02/2026	04/02/2027	1	S/ 21,240.00	20512795570 - AIRTEC SYSTEMS S.A.C.
12	SERVICIO	013-2026	PLATAFORMA DE APRENDIZAJE	12/02/2026	12/02/2027	1	S/ 33,700.00	20555830131 - CREHANA EDUCATION PERU S.A.C.
13	SERVICIO	014-2026	SERVICIO DE GRABACION Y EDICION DE VIDEOS	12/02/2026	11/02/2027	1	S/ 43,070.00	20603916477 - GRECIA STUDIOS S.A.C.
14	SERVICIO	015-2026	SERVICIO DE DISEÑO GRAFICO	18/02/2026	18/02/2027	1	S/ 186,267.00	20523223161 - NATIVOS DIGITALES S.A.C.
15	SERVICIO	016-2026	SUSCRIPCION A REVISTA CONTABLE	01/03/2026	28/02/2027	1	S/ 1,149.00	20511647259 - INSTITUTO PACIFICO SOCIEDAD ANONIMA CERRADA
16	SERVICIO	017-2026	SERVICIO DE ELABORACIÓN DE 200 FOTOCHECKS	23/02/2026	23/02/2028	1	S/ 3,658.00	20378322864 - LATIN SUPPLIES EIRL

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 7.2

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Nombres y Apellidos: Monica Rocio Angulo Izquierdo

DNI: 08881455

Cargo: Gerente de Gestión Humana y Administración (e)

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE

Nombres y Apellidos: Jose Sarmiento Giove

DNI: 07868923

Cargo: Gerente General

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

- Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, o norma equivalente
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Ley N° 27927, Ley que modifica la Ley 27806 Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Decreto Supremo N° 043-2003-PCM, Aprobación del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública

Notas:

- La información a registrar corresponde a los contratos vigentes a la fecha de corte, entendiéndose como vigentes a los que se encuentran en ejecución, pendientes de pago o activos por alguna norma.

Leyenda:

A) Consignar si corresponde a: **Bien, Consultoría de Obra, Obra o Servicio.**

- | | |
|----------------------|---|
| -Bien | Productos físicos, incluye los suministros. |
| -Consultoría de Obra | Son productos no físicos, incluye la elaboración de expediente técnico de obra, la supervisión de la elaboración de expediente técnico de obra o supervisión de obra. |
| -Obra | Es la construcción, reconstrucción, remodelación, mejoramiento, demolición, renovación, ampliación y habilitación de bienes inmuebles, tales como edificaciones, estructuras, excavaciones, perforaciones, carreteras, puentes, entre otros, que requieren dirección técnica, expediente técnico, mano de obra, materiales y/o equipos. |
| -Servicio | Son productos no físicos, incluye servicios en general, servicios de consultoría arrendamientos de Bienes, seguros, etc. |

B) Indicar el número o código de contrato asociado al objeto contractual.

C) Anotar la descripción del contrato.

D) Consignar la fecha de vigencia inicial para la ejecución del contrato.

E) Consignar la fecha de vencimiento de la obligación para la ejecución del contrato.

F) Registrar el número del ítem consignado en SEACE, reporte CONOSCE o sistema equivalente.

G) Registrar el monto del ítem asociado al contrato.

H) Anotar el ruc del contratista.

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL

SECCIÓN I

GESTIÓN DE ABASTECIMIENTO

GESTIÓN DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES

ANEXO 7.3

BIENES INMUEBLES Y PREDIOS

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO)

Nombre de la Entidad

Departamento - Provincia - Distrito

Nombre del titular de la entidad

Cargo

Periodo en el cargo

Fecha de corte

Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1)

:

:

:

:

:

:

Corporación Financiera de Desarrollo S. A.

Lima - Lima - San Isidro

Jorge Velarde Amáez

Presidente Ejecutivo de COFIDE

Del

01/01/2026

al

24/02/2026

Nº	Identificación del Bien	Condición del Bien inmueble / Predio	Nombre del Local / Denominación	Tipo de Bien	Uso Genérico	Departamento	Provincia	Distrito	Dirección	Área (m2)	Sistema de Registro	Nº de Partida Registral	Condición de Saneamiento	Tipo de Carga
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
1	predio	propio	Sede COFIDE	Edificio completo	Sede Administrativa	Lima	Lima	San Isidro	Calle Augusto Tamayo 160	1093	SINABIP	41217278	SI	NO TIENE
2	predio	propio	Depósito Las Tiendas	Edificio completo	Otros Usos Institucionales	Lima	Lima	Surquillo	Calle Las Tiendas 245	360	SINABIP	49020642	NO	NO TIENE
3	predio	alquilado	Depósito en Ayacucho	Predio cercado	Otros Usos Institucionales	Ayacucho	Huamanga	Andrés Bello Cáceres	Av. N.S. Las Mercedes 340 Lote 9	11.1	SINABIP	11160077	SI	NO TIENE
4	predio	alquilado	Terreno descampado - FONAFE	Predio sin cercar	Otros Usos Institucionales	Lima	Lima	San Juan de Miraflores	Av. Prolongación Pedro Miotla N° 421	100	SINABIP	49072440	SI	NO TIENE
5	predio	con asignación de uso temporal	Terreno por fideicomiso	Predio cercado	Desocupado	Loreto	Maynas	Moronacocha	P.J. Moronacocha I Etapa - Pasaje Sommo, S/N/A	1600	SINABIP	19016	SI	NO TIENE

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 7.3

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Nombres y Apellidos: Monica Rocio Angulo Izquierdo

DNI: 08881455

Cargo: Gerente de Gestión Humana y Administración (e)

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE

Nombres y Apellidos: José Sarmiento Giove

DNI: 07868923

Cargo: Gerente General

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

- Base Normativa
- Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.

- Ley N° 29151, Ley General del Sistema Nacional de Bienes Estatales

- Decreto Supremo N° 008-2021-VIVIENDA, Decreto Supremo que aprueba el Reglamento de la Ley N° 29151, Ley General del Sistema Nacional de Bienes Estatales.

- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

- Ley N° 27927, Ley que modifica la Ley 27806 Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

- Decreto Supremo N° 043-2003-PCM, Aprobación del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública
- Notas:
- La información a registrar corresponde a la fecha de corte.

- Los bienes inmuebles, se circunscribe al Sistema Nacional de Abastecimiento, bajo la rectoría de la Dirección General de Abastecimiento, en el marco del Decreto Legislativo N° 1439.

- Leyenda:
- A) Precisar si es Inmueble / Predio.
- B) Indicar la condición de bien inmueble / predio, según corresponda:
- Propio (de titularidad de la Entidad)

- Con administración gratuita (afectación en uso)

- Con asignación de uso temporal (incautados)

- Alquilado

- Bajo otros derechos
- C) Consignar el nombre del local o la denominación del bien inmueble.
- D) Indicar el tipo de bien inmueble o predio, según corresponda:
- Residenciales

- Educativas

- Salud

Para inmuebles:

- Agua y saneamiento

- Centros de reclusión

- Otros edificios no residenciales

- Puertos y aeropuertos

- Infraestructura vial

- Infraestructura eléctrica

- Infraestructura agrícola

- Sociales y culturales

- Plazuelas, parques y jardines

- Monumentos históricos

- Otras estructuras

Para predios:

- Edificio completo / otras edificaciones completas

- Predio cercado

- Predio sin cercar (terreno)

- Unidad Inmobiliaria en Edificio / Nivel en Edificio

- Otros

- E) Indicar el uso genérico del bien, según corresponda:
- Sede Administrativa

- Establecimiento de Salud

- Educación

- Otros Usos Institucionales
- F) Registrar el nombre del departamento donde se ubica el inmueble o predio.
- G) Registrar el nombre de la provincia donde se ubica el inmueble o predio.
- H) Registrar el nombre del distrito donde se ubica el inmueble o predio.
- I) Registrar la dirección de ubicación del inmueble o predio.
- J) Indicar el área del inmueble o predio en metros cuadrados.
- K) Indicar el sistema de registro donde se encuentra información del bien inmueble, según corresponda:
- SIGA MEF

- SINABIP

- OTROS (Precisar el sistema de registro)
- L) Consignar el número de la partida registral.
- M) Precisar (Si / No) el inmueble o predio se encuentra saneado.
- N) Indicar el tipo de carga asociado al bien inmueble o predio, según corresponda:
- Anotación de Demanda

- Condiciones resolutorias

- Cargas Urbanísticas

- Embargo

- Hipoteca

- Medida Cautelar

- Servidumbre

- Usufructo

- Otra (Detallar)

- No tiene

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL

SECCIÓN I
GESTIÓN DE ABASTECIMIENTO

GESTIÓN DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES
ANEXO 7.4
VEHÍCULOS Y MAQUINARIAS

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO)

Nombre de la Entidad : Corporación Financiera de Desarrollo S.A.
Departamento - Provincia - Distrito : Lima - Lima - San Isidro
Nombre del titular de la entidad : Jorge Velarde Arnáez
Cargo : Presidente Ejecutivo de COFIDE
Periodo en el cargo : Del 01/01/2026 al 24/02/2026
Fecha de corte : Al 24/02/2026
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1) :

N°	Nombre del Local	Código Patrimonial	Tipo de bien	Placa /N° Serie	Modelo	Marca	Año de fabricación	Fecha de Adquisición	Estado de Conservación	Fecha de último mantenimiento
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1										

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 7.4
No se cuenta con ese tipo de bienes

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Nombres y Apellidos: Monica Rocio Angulo Izquierdo
DNI: 08881455
Cargo: Gerente de Gestión Humana y Administración (e)

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE
Nombres y Apellidos: José Sarmiento Giove
DNI: 07868923
Cargo: Gerente General

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

Base Normativa

- Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.
- Ley N° 29151, Ley General del Sistema Nacional de Bienes Estatales
- Decreto Supremo N° 008-2021-VIVIENDA, Decreto Supremo que aprueba el Reglamento de la Ley N° 29151, Ley General del Sistema Nacional de Bienes Estatales.
- Resolución Directoral N° 0015-2021-EF/54.01, Directiva N°006-2021-EF/54.01 "Directiva para la Gestión de Bienes Muebles Patrimoniales en el Marco del Sistema Nacional de Abastecimiento"
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Ley N° 27927, Ley que modifica la Ley 27806 Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Decreto Supremo N° 043-2003-PCM, Aprobación del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública

Notas:

- La información a registrar corresponde a la fecha de corte.

Leyenda:

- A) Indicar el nombre del local o almacén donde se ubica el vehículo o maquinaria.
B) Indicar el código patrimonial asociado al bien.
C) Precisar el tipo de bien, si corresponde a **Vehículo o Maquinaria**.
D) Consignar los datos de la placa y número de serie.
E) Registrar el modelo del vehículo o maquinaria.
F) Registrar la marca del vehículo o maquinaria.
G) Indicar el año de fabricación del vehículo o maquinaria.
H) Indicar la fecha de adquisición del bien.
I) Precisar el estado de conservación, si está **Operativo o Inoperativo**.
J) Indicar la fecha del último mantenimiento efectuado al vehículo o maquinaria

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL
SECCIÓN I
GESTIÓN DE ABASTECIMIENTO

GESTIÓN INFORMÁTICA
ANEXO 7.5
APLICATIVOS INFORMÁTICOS

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO)

Nombre de la entidad : Corporación Financiera de Desarrollo S.A.
Departamento - Provincia - Distrito : Lima - Lima - San Isidro
Nombre del titular de la entidad : Jorge Velarde Arnáez
Cargo : Presidente Ejecutivo de COFIDE
Periodo en el cargo : Del 01/01/2026 al 24/02/2026
Fecha de corte : Al 24/02/2026
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1) :

N°	Nombre de Aplicación Informática	Objetivo	Area usuaria (U.O. Propietaria)	Estado	Año de última actualización
1	[NO SAP] Biblioteca	Sistema que permite registrar y consultar documentos (revistas, libros, folletos) que pertenecen a la Biblioteca de Cofide	Gerencia de Gestión Humana	Descontinuado	NA
2	[NO SAP] RCC	Sistema que permite consultar el historial crediticio de cualquier deudor	Gerencia de Riesgos	En Operación	2024
3	[NO SAP] Gestores Voluntarios	Sistema que permite registrar voluntarios y solicitantes para llevar a cabo un proyecto. Permite identificar que voluntarios son idóneos para la ejecución del proyecto	Gerencia de Desarrollo	Descontinuado	NA
4	[NO SAP] PFE	Sistema de Gestion de proyecto de los productos PFEs	Gerencia de Intermediación	Descontinuado	NA
5	[NO SAP] RCC_Servicio	Servicio Web	Gerencia de Operaciones	En Operación	2024
6	[NO SAP] Firmas	Registro de firmas de funcionarios de AFOCATs Firmas de autorización por IFIs para validación física	Gerencia de Operaciones	En Operación	2024
7	[NO SAP] TcReuters	Captura del T.C y Tasa Reuters,T.C de la SBS y Entidades supervisoras	Gerencia de Operaciones	En Operación	2025
8	[NO SAP] Infogas	Sistema de administracion de Gas	Gerencia de Fideicomisos	En Operación	2025
9	[NO SAP] RepoAdmin	Sistema para la administración de Fideicomiso Repo	Gerencia de Fideicomisos y Comisiones de Confianza	Descontinuado	NA

10	[NO SAP] RFA	Sistema de Rescate Financiero Agropecuario: Sistema de validación de información del fideicomiso RFA Garantía de prestamos de agricultores sin pago	Gerencia de Operaciones	En Operación	2015
11	[NO SAP] SAFCO	Sistema de Administración de Fideicomisos de Cobertura	Gerencia de Operaciones	Activa/Desuso	NA
12	[NO SAP] BusquedaFideicomiso	Aplicativo que permite la búsqueda de Informes, Estados de Cuenta, EEFF y Otros de los Fideicomisos que administra la Corporación Acceso FTP para información EEFF	Gerencia de Operaciones	En Operación	2024
13	[NO SAP] Clinica de Negocios	Sistema que permite registrar las solicitudes de atención de asesoría empresarial	Gerencia de Emprendimiento	Activa/Desuso	NA
14	[NO SAP] SIGCNOR	Sistema de Gestion de Cumplimiento Normativo	Geencia de Asesoría Juridica	En Operación	2020
15	[NO SAP] STD	Sistema de Trámite Documentario - Consulta	Gerencia de Gestión Humana	En Operación	2019
16	[NO SAP] Portal Cofide	Portal Corporativo de la Corporación	Departamento de Comunicaciones, Relaciones Institucionales y Marketing	Activa/Desuso	NA
17	[NO SAP] Nuevo Portal Cofide	Portal Corporativo de la Corporación Actualizado	Departamento de Comunicaciones, Relaciones Institucionales y Marketing	En Operación	2025
18	[NO SAP] Portal Conexion y Negocios	Portal Empresarial de la Corporación	Gerencia de Desarrollo	Descontinuado	NA
19	[NO SAP] LBTR	Sistema de Liquidación Bruta en Tiempo Real	Gerencia de Operaciones	En Operación	2024
20	[NO SAP] Carga SBS	Sistema que permite almacenar la información de estados financieros de todas la entidades supervisadas por la SBS	Gerencia de Riesgos	Activa/Desuso	NA
21	[NO SAP] Feria del Emprendedor	Sistema que permite registrar los usuarios que participarán en la Feria	Gerencia de Desarrollo	Descontinuado	NA
22	[NO SAP] RCO	Reporte Crediticio de Operaciones	Gerencia de Finanzas	Descontinuado	NA
23	[NO SAP] Cadenas de Conexion	Sistema que permite registrar las cadenas de conexión de los aplicativos y brindarlas como un servicio web	Gerencia de Tecnologías de Información	Descontinuado	NA
24	[NO SAP] Cumpleaños	Sistema que permite generar alertas y notifica a los usuarios en el caso sea el día de su cumpleaños	Departamento de Gestión Comercial	Activa/Desuso	NA
25	[NO SAP] Cavifi	Envio de Información de las IFIs y el FMV	Gerencia de Fideicomisos y Comisiones de Confianza	Descontinuado	NA
26	[NO SAP] Lavado de Activos	Sistema de Prevencion de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo (SPLAFT)	Gerencia de Cumplimiento	En Operación	2025

27	[NO SAP] Fogem	Sistema de carga de informacion y validacion de fideicomiso FOGEM Se instala en cada IFI	Gerencia de Operaciones	Activa/Desuso	NA
28	[NO SAP] WinFogem	Sistema de administración de fideicomiso FOGEM El win capturaba la información y centralizaba	Gerencia de Operaciones	Activa/Desuso	NA
29	[NO SAP] Ficobert	Sistema para la validación y administración de fideicomisos de cobertura	Gerencia de Operaciones	Activa/Desuso	NA
30	[NO SAP] InfoBloomberg	Sistema que permite almacenar información financiera como tipos de cambio, curvas soberanas, cupones	Gerencia de Riesgos	Activa/Desuso	NA
31	[NO SAP] Microcredito	Intercambio de Informacion con la IFIs para Justificación y Situación para la linea Microcredito	Gerencia de Intermediación	Descontinuado	NA
32	[NO SAP] Microglobal	Intercambio de Informacion con la IFIs para Justificación y Situación para la linea Microglobal	Gerencia de Intermediación	Descontinuado	NA
33	[NO SAP] Repo	Sistema para la carga de informacion y validación para Fideicomiso Repo	Gerencia de Fideicomisos y Comisiones de Confianza	Descontinuado	NA
34	[NO SAP] Validator	Aplicativo de Juego de preguntas y respuestas		Descontinuado	NA
35	[NO SAP] Nuevo Sepymex		Gerencia de Fideicomisos	En Operación	2020
36	[NO SAP] Sepymex	Sistema de validación de información del fideicomiso Sepymex	Gerencia de Fideicomisos	Descontinuado	NA
37	[NO SAP]Fondemi	Intercambio de Informacion con la IFIs para Justificación y Situación Fondemi	Gerencia de Emprendimiento	Activa/Desuso	NA
38	[NO SAP] MicroFinanzasPuno	Intercambio de Informacion con la IFIs para Justificación y Situación Microfinanzas Puno	Gerencia de Emprendimiento	Activa/Desuso	NA
39	[NO SAP] SGSCD	Sistema de Gestión de Sesiones de Comité y Directorios	Geencia de Asesoría Juridica	En Operación	2025
40	[NO SAP] Intranet	Intranet Corporativa	Departamento de Marketing	Descontinuado	NA
41	[NO SAP] Datawarehouse	DWH - DataMart de Riesgo	Gerencia de Riesgos	En Operación	2024
42	[NO SAP] SIAR		Gerencia de Operaciones	Descontinuado	NA
43	[NO SAP] Calendario Mi Vivienda	Genera TXTs para el envio de informacion de contratos y calendarios por producto al Fondo MiVivienda e IFIs	Gerencia de Operaciones	En Operación	2024
44	[NO SAP] UNE	Sistema de Unidades de Emprendimiento, apoyo a al alfabetización Financiera	Gerencia de Emprendimiento	Descontinuado	NA
45	[NO SAP] SCO	Administración de Contratos	Gerencia de Operaciones	Descontinuado	NA
46	[NO SAP] SUC	Administración de Usuarios Centralizados, Configuraciones y Alertas	Gerencia de Operaciones	En Operación	2025
47	[NO SAP] API- SUC	Servicio de integración del SUC	Gerencia de Operaciones	En Operación	2025

48	[NO SAP] Servicios Financieros	Enlaces a aplicaciones del FICOBERT, RFA, SEPYMEX	Gerencia de Operaciones	En Operación	2025
49	[NO SAP] WS-Genericos	Servicio Web	Gerencia de Operaciones	En Operación	2024
50	[NO SAP] WS-TipoCambio	Servicio Web	Gerencia de Operaciones	En Operación	2024
51	[NO SAP] Intranet_Agente	Servicio Web / Agente Cliente	Gerencia de Operaciones	Activa/Desuso	NA
52	[NO SAP] Estadísticas Economicas	Web	Gerencia de Operaciones	Activa/Desuso	NA
53	[NO SAP] Pricing	Web	Gerencia de Operaciones	En Operación	2024
54	[NO SAP] SCM	Sistema de Carga Masiva de Créditos para FMV	Gerencia de Operaciones	En Operación	2025
55	[NO SAP] SGCC	Sistema de Gestión de Cartera de Créditos otorgados a las entidades financieras	Gerencia de Negocios	En Operación	2020
56	[NO SAP] WS-Correo	Servicio Web	Gerencia de Operaciones	En Operación	2024
57	[NO SAP] API-Correo	Servicio Web	Gerencia de Operaciones	En Operación	2024
58	[NO SAP] Nueva Intranet	Intranet Corporativa	Departamento de Gestión Comercial	Descontinuado	NA
59	[NO SAP] Centro de Documentos	Intranet Corporativa	Gerencia de Desarrollo e Innovación	En Operación	2025
60	[NO SAP] PA&MC	Intranet Corporativa - Solo planes	Gerencia de Desarrollo e Innovación	En Operación	2020
61	[NO SAP] TeamMate Plus	Gestión de recomendaciones	Unidad de Auditoría Interna	En Operación	2025
62	[NO SAP] SIAT	Intranet Corporativa - Consulta legales	Geencia de Asesoría Jurídica	En Operación	2024
63	[NO SAP] Gestión de Cuentas	Intranet Corporativa	Departamento de Gestión Comercial	Descontinuado	NA
64	[NO SAP] Sistema de Registro Gastos			Descontinuado	NA
65	[NO SAP] SAD			Descontinuado	NA
66	[NO SAP] WS-Reniec			Descontinuado	NA
67	[NO SAP] WS-CDE			Descontinuado	NA
68	[NO SAP] WS-SUNAT			Descontinuado	NA
69	[NO SAP] Servicio Windows CONASEV			Descontinuado	NA
70	[NO SAP] Encaje 123		Gerencia de Finanzas	En Operación	2016
71	[NO SAP] Carbono	Landing page		Descontinuado	NA
72	[NO SAP] Cadenas Productivas	Sistema de factoring	Gerencia de Negocios	En Operación	2019
73	[NO SAP] Fondo Crecer	Sistema de garantías de prestamos	Gerencia de Operaciones	En Operación	2025
74	[NO SAP] Sistema Centralizado		Gerencia de Operaciones	En Operación	2025
75	[NO SAP] API-SISCEN		Gerencia de Operaciones	En Operación	2025
76	[NO SAP] Sistema de Transferencia FTP (H2H)	Servicio de transferencia de archivos de texto para pagos por FTP a bancos	Gerencia de Operaciones	En Operación	2024
77	[NO SAP] Sistema de Gestión de Ordenes de Giro (SIGORG)	Web: Genera instrucciones de pago	Gerencia de Operaciones	En Operación	2025
78	[NO SAP] Sistema de Gestion de Obligaciones (SIGOBL)	Web	Gerencia de Operaciones	En Operación	2025
79	[NO SAP] CDE	WEB: Reserva de citas de los emprendedores Centro de Desarrollo Empresarial	Gerencia de Desarrollo e Innovación	En Operación	2025
80	[NO SAP] Toolkit base	Web	Gerencia de Operaciones	En Operación	2024
81	[NO SAP] FAE	Web: Fondo de Apoyo Empresarial: MYPE, Agro y Turismo	Gerencia de Operaciones	En Operación	2024

82	[NO SAP] Servicios Web Api	Web	Gerencia de Operaciones	En Operación	2024
83	[NO SAP] FIFPPA	Web Creditos aprobados/listas negras : AGROBANCO	Gerencia de Operaciones	En Operación	2024
84	[NO SAP] REACTIVA	Sistema para el fideicomiso de Reactiva	Gerencia de Operaciones	En Operación	2025
85	[NO SAP] SISNOTIF	Sistema de notificaciones	Gerencia de Gestión Humana	En Operación	2024
86	[NO SAP] MPV	Mesa de Partes Virtual	Gerencia de Gestión Humana	En Operación	2024
87	[NO SAP] Denuncias (SDR)	Web: Formulario de denuncias: Genera un PDF para visualización	Gerencia de Asesoría Jurídica	Activa/Desuso	NA
88	[NO SAP] PGCC	Sistema para el fideicomiso par DL 1508	Gerencia de Operaciones	Activa/Desuso	NA
89	[NO SAP] SGAU	Sistema de Gestión de Accesos a Usuarios	Gerencia de Gestión Humana	En Operación	2025
90	[NO SAP] API MULTIPRODUCTO	Api para integración con SAP y otros fideicomisos	Gerencia de Operaciones	Activa/Desuso	NA
91	[NO SAP] API Workflow MIVIVIENDA	API para integración del aplicativo Workflow Mivivienda de INDENOVA	Gerencia de Operaciones	En Operación	2024
92	[NO SAP] PAE	Web: Programa de Apoyo Empresarial	Gerencia de Operaciones	En Operación	2024
93	[NO SAP] FCEI	Web: Fondo de Capital Para Emprendimientos Innovadores	Gerencia de Desarrollo e Innovación	En Operación	2024
94	[NO SAP] Aplicativo Agricultor (RFA)			En Operación	2024
95	[NO SAP] SRDL	Sistema de Registro de Datos en Línea	Gerencia de Desarrollo e Innovación	En Operación	2025
96	[NO SAP] Mi Yunta Financiero	Aplicativo de información financiero Aplicación para ANDROID/los	Gerencia de Desarrollo e Innovación	En Operación	2024
97	[NO SAP] Libros Digitales Únicas	Sistema de gestión de PRIDERS	Gerencia de Desarrollo e Innovación	En Operación	2024
98	[NO SAP] API RENIEC	Consultar datos de RENIEC por PIDE	Gerencia de Gestión Humana	En Operación	2024
99	[NO SAP] BOT Fideicomisos		Departamento de Administración de Fideicomisos	En Operación	2024
100	[NO SAP] BOT Recuperaciones		Departamento de Recuperaciones	En Operación	2025
101	[NO SAP] BOT Back Office		Departamento de Operaciones Back Office	En Operación	2024
102	[NO SAP] Sistema de Gestión de Postulantes (BD PERSONAL)	WEB: Auditoria y logs de gestión de datos personales	Seguridad de la Información Gerencia de Gestión Humana	En Operación	2024
103	[NO SAP] SINTER		Departamento de Intermediación	En Operación	2025
104	[NO SAP] WEB RCD	WEB: Reporte Crediticio de Deudores	Gerencia de Finanzas	En Operación	2024
105	[NO SAP] WEB MEEFF	WEB: Metodización de Estados Financieros	Gerencia de Riesgos	En Operación	2024
106	[NO SAP] Plataforma de Fideicomisos (BASE)	WEB: Proyecto base de fideicomisos	Gerencia de Operaciones	En Operación	2025
107	[NO SAP] IMPULSO MY PERU	WEB: Proyecto de fideicomiso Impulsa Mi Perú	Gerencia de Operaciones	En Operación	2025
108	[NO SAP] SPLAFT	Sistema de Prevencion de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo (SPLAFT)	Gerencia de Cumplimiento	En Operación	2025
109	[NO SAP] Sistema de Gestión Documental (SGD)	Sistema de Gestión Documental	Gerencia de Gestión Humana	En Operación	2020

110	[NO SAP] Sistema de Gestión de Contratos (SGCO)	Sistema de Gestión de Contratos	Gerencia de Gestión Humana	En Operación	2024
111	[NO SAP] SIG	Sistema de Información Gerencial	Departamento de Planeamiento y Control	En Operación	2024
112	[NO SAP] Dashboard CDE	Reporte de Indicadores del CDE	Gerencia de Desarrollo e Innovación	En Operación	2024
113	[NO SAP] Dashboard PRIDER	Reporte de Indicadores de PRIDER	Gerencia de Desarrollo e Innovación	En Operación	2024
114	[NO SAP] Dashboard Fideicomisos	Reporte de Indicadores de IMPULSA, REACTIVA, FAE, PGC, CRECER	Gerencia de Operaciones	En Operación	2024
114	[NO SAP] PGC	Sistema de Programa de Garantía Covid 19	Gerencia de Operaciones	En Operación	2024

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 7.5

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Nombres y Apellidos: Monica Rocío Angulo Izquierdo

DNI: 08881455

Cargo: Gerente de Gestión Humana y Administración (e)

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE

Nombres y Apellidos: José Sarmiento Gíove

DNI: 07868923

Cargo: Gerente General

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

Base Normativa

- Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.

- Ley N° 29151, Ley General del Sistema Nacional de Bienes Estatales

- Decreto Supremo N° 008-2021-VIVIENDA, Decreto Supremo que aprueba el Reglamento de la Ley N° 29151, Ley General del Sistema Nacional de Bienes Estatales.

- Resolución Directoral N° 0015-2021-EF/54.01, Directiva N°006-2021-EF/54.01 "Directiva para la Gestión de Bienes Muebles Patrimoniales en el Marco del Sistema Nacional de Abastecimiento"

- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

- Ley N° 27927, Ley que modifica la Ley 27806 Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

- Decreto Supremo N° 043-2003-PCM, Aprobación del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública

Notas:

- La información a registrar corresponde a la fecha de corte.

- Para el llenado del presente formato debe coordinarse con la Oficina de Tecnología de Información o la que haga sus veces, la cual es responsable de conocer el inventario de la infraestructura tecnológica y de aplicativos informáticos de la Entidad.

Leyenda:

A) Consignar el nombre del aplicativo informático.

B) Precisar el objetivo del uso del aplicativo informático.

C) Precisar la Unidad de Organización Propietaria que administra la Aplicación Informática.

D) Precisar el estado del aplicativo, según corresponda: **Análisis y Diseño, En Desarrollo, En Operación o Descontinuado.**

E) Consignar el año de la última actualización efectuada del aplicativo.

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL

SECCION I

GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

ANEXO N° 8.1

CANTIDAD DE PERSONAL AL INICIO Y AL FINAL DEL PERIODO A REPORTAR

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO)

Nombre de la Entidad : Corporación Financiera de Desarrollo S.A.
 Departamento - Provincia - Distrito : Lima - Lima - San Isidro
 Nombre del titular de la entidad : Jorge Velarde Amáez
 Cargo : Presidente Ejecutivo de COFIDE
 Período en el cargo : Del 01/01/2026 al 24/02/2026
 Fecha de corte : Al 24/02/2026
 Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1) :

Periodo reportado	Mes y año de inicio							Mes y año fin a reportar							Gasto de Personal del último mes a reportar (En soles)
	Cantidad de Personal del mes de inicio del periodo reportado							Cantidad de Personal del último mes a reportar							
RUBROS	D. Leg. N° 276	D. Leg. N° 728	Ley N° 30057	Otros regimenes	Carreras especiales(*)	Otros(**)	Total	D. Leg. N° 276	D. Leg. N° 728	Ley N° 30057	Otros regimenes	Carreras especiales(*)	Otros(**)	Total	
PERSONAL															
Planilla		238					238		238					1,881, 745.84	
Gerente General		1					1		1					24,000.00	
Gerentes		11					11		11					230,170.33	
Ejecutivos		62					62		62					749,958.95	
Profesionales		89					89		89					606,885.63	
Técnico															
Administrativos		75					75		75					270,730.93	
Locación de Servicios															
Servicios de Terceros															
Personal de Cooperativas															
Personal de Services		34					34		34					184,982.52	
Otros															
Pensionistas						3							3	3	6,970.56
Regimen 20530						3							3	3	6,970.56
Regimen															
Regimen															
Modalidades Formativas y otros de Similar Naturaleza (Incluye Serum, Sesigras)						40							42	42	46,468.32
TOTAL															
Personal en Planilla		238					238		238					238	1,881, 745.84

Personal en CAP		206					206		206					206	1,691,446.68
Personal Fuera de CAP		32					32		32					32	190,299.16
Según Afiliación															
Sujetos a Negociación Colectiva															
No Sujetos a Negociación Colectivo															
Personal Reincorporado		3					3		3					3	14,132.98
Ley de Ceses Colectivos		3					3		3					3	14,132.98
Derivados de Procesos de Despidos															
Otros															

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrolle una justificación:

Justificación del Anexo 8.1

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Nombres y Apellidos: Deisy Graciela Sanéz Martínez

DNI: 41587799

Cargo: Subgerente de Gestión Humana

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE

Nombres y Apellidos: José Sarmiento Giove

DNI: 07868923

Cargo: Gerente General

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

(*) Se consideran parte del grupo de Carreras especiales:

- Docentes universitarios - Ley N° 30220, Ley Universitaria,
- Jueces – Ley N° 29277, Ley de la Carrera Judicial
- Fiscales - Ley N° 30483, Ley de la Carrera Fiscal,
- Profesores de la Carrera Pública Magisterial y Auxiliares de Educación - Ley N° 29944, Ley de Reforma Magisterial
- Militares - Ley N° 28359, Ley de situación militar de los oficiales de las fuerzas armadas
- Policías - D. Leg. N° 1149, Ley de la carrera y situación del personal de la Policía Nacional del Perú
- Profesionales de la salud - Ley N° 23536, Ley que establece las normas generales que regulan el trabajo y la carrera de los profesionales de la salud
- Personal de la Carrera Pública Penitenciaria - Ley N° 29709, Ley de la Carrera Especial Pública Penitenciaria
- Diplomáticos - Ley N° 28091, Ley del Servicio Diplomático de la República
- Personal técnico y auxiliar asistencial de la salud - Ley N° 28561, Ley que regula el trabajo de los técnicos y auxiliares asistenciales de salud
- Docentes de Institutos, Ley N° 30512, Ley de Institutos y Escuelas de Educación Superior

(**) Se consideran parte del grupo de Otros:

- Construcción civil,
- Especial Gerentes civiles D.LEG. N° 1024,
- Agrario Ley n° 27360,
- Mineros,
- Otros no previstos de acuerdo a planilla electrónica
- SERUM - Ley n° 23330

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL

SECCION I

GESTIÓN DE CONTROL

ANEXO N° 9.1

RECOMENDACIONES DE LOS INFORMES DE CONTROL POSTERIOR

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO)

Nombre de la Entidad

:

Corporación Financiera de Desarrollo S.A.

Departamento - Provincia - Distrito

:

Lima - Lima - San Isidro

Nombre del titular de la entidad

:

Jorge Velarde Arnáez

Cargo

:

Presidente Ejecutivo de COFIDE

Periodo en el cargo

:

Del01/01/2026al24/02/2026

Fecha de corte

:

Al24/02/2026

Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1)

:

Año		DATOS DEL INFORME DE CONTROL POSTERIOR				RECOMENDACIONES PENDIENTE Y EN PROCESO			
	Tipo de Informe de Control Posterior	N° de Informe	Título del Informe	Fecha Emisión	Fecha Publicación	N° de orden en el informe de Control	Descripción	Fecha de Vencimiento	Estado de la Recomendación
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
2026	Informe de Control Especifico	N° 002-2026-CG/0014-SMC	SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS RECOMENDACIONES DERIVADAS DE LOS INFORMES RESULTANTES DE LOS SERVICIOS DE CONTROL POSTERIOR	07/01/2026	24/02/2026	1	El desarrollo del presente servicio relacionado comprende la evaluación de la información recibida y de las coordinaciones efectuadas con las diferentes dependencias de la Corporación Financiera de Desarrollo SA (en adelante COFIDE), relacionadas a las acciones adoptadas de aquellas recomendaciones que se encuentran pendientes y en proceso de implementación, por el período comprendido entre el 1 de noviembre al 15 de diciembre de 2025.	Pendiente	Pendiente

Nota: Ordenado por año y tipo de informe

Nota: La implementación de las recomendaciones en los Informes de Control Especifico N° 009, 022 y 029-2024-2-0014-SCE se encuentran a cargo del Órgano Instructor y la Procuraduría Pública de la Contraloría General de la República.

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrolle una justificación:

Justificación del Anexo 9.1
A la fecha de corte del presente reporte no se contaba con situaciones adversas en estado "Con acciones" o "Sin acciones" .

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Nombres y Apellidos: Eveling Nathalie Sihualcollo Liñan
DNI: 43584280
Cargo: Subgerente de Planeamiento y Control de Gestión

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE
Nombres y Apellidos: José Sarmiento Giove
DNI: 07868923
Cargo: Gerente General

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

Base Normativa:

- Normas generales de control gubernamental aprobada con Resolución de Contraloría N° 295-2021CG de 23/12/2021 y modificatorias.
- Directiva N° 009-2023-CG/SESNC "Implementación de las Recomendaciones de los Informes de Servicios de Control Posterior, Seguimiento y Publicación".

Legenda:

- A) Registre el año correspondiente a la emisión del Informe de Control Posterior.
- B) Registre según el Tipo de Informe de Control Posterior: Auditoría de Desempeño, Auditoría de Cumplimiento, Auditoría Financiera, Servicio de control específico a hechos con presunta irregularidad, Acción de Oficio Posterior.
- C) Registre el número del informe de Control Posterior.
- D) Registre el título del informe de Control Posterior.
- E) Registre la fecha de emisión del informe de Control Posterior.
- F) Registre la fecha de publicación del informe de Control Posterior.
- G) Registre número de orden que ocupa la recomendación en el informe de control posterior.
- H) Registre la descripción de las recomendaciones pendientes y en proceso del informe de Control Posterior.

-Según el Numeral 6.2.1. de la Directiva N° 009-2023-CG/SESNC "Implementación de las Recomendaciones de los Informes de Servicios de Control Posterior, Seguimiento y Publicación", las Recomendaciones de los Informes de control se clasifican en : a) Recomendaciones orientadas a la mejora de la gestión de la entidad, b) Recomendaciones para el inicio de las acciones administrativas, c) Recomendaciones para el inicio de las acciones legales, d) Recomendaciones del Informe de Acción de Oficio Posterior.

I) Registre la fecha de vencimiento establecido en el Plan de Acción para que la recomendación sea implementada.

J) Registre el estado de las recomendaciones: Pendiente o en Proceso.

- Estado Pendiente: a) Cuando el Titular de la entidad no ha designado a los funcionarios públicos responsables de implementar las recomendaciones, b) Cuando habiendo sido designado los funcionarios públicos no han iniciado las acciones orientadas a su implementación. (Cuadro N° 1 de la Directiva N° 009-2023-CG/SESNC)
- Estado En Proceso: Cuando el funcionario público designado como responsable de implementar la recomendación ejecuta acciones orientadas a su implementación. (Cuadro N° 1 de la Directiva N° 009-2023-CG/SESNC)

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL

SECCION I

GESTIÓN DE CONTROL

ANEXO N° 9.2

SITUACIONES ADVERSAS DE LOS INFORMES DE CONTROL SIMULTÁNEO

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO)

Nombre de la Entidad

:

Corporación Financiera de Desarrollo S.A.

Departamento - Provincia - Distrito

:

Lima - Lima - San Isidro

Nombre del titular de la entidad

:

Jorge Velarde Arnáez

Cargo

:

Presidente Ejecutivo de COFIDE

Periodo en el cargo

:

Del

01/01/2026

al

24/02/2026

Fecha de corte

:

Al

24/02/2026

Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1)

:

Año	Tipo de Servicio de control simultáneo	DATOS DEL INFORME DE CONTROL SIMULTANEO				SITUACIONES ADVERSAS CON ACCIONES Y SIN ACCIONES		
		N° de Informe	Título del Informe	Fecha Emisión	Fecha Publicación	N° de orden en el informe	Descripción	Estado de la Situación Adversa
A	B	C	D	E	F	G	H	I
2026	Informe de Control Específico	N° 001-2026-CG/0014-SSA	SEGUIMIENTO, EVALUACIÓN Y REGISTRO DE LAS ACCIONES PREVENTIVAS O CORRECTIVAS RESPECTO A LAS SITUACIONES ADVERSAS DE LOS INFORMES RESULTANTES DE LOS SERVICIOS DE CONTROL SIMULTÁNEO	07/01/2026	07/01/2026	1	El presente informe de servicio relacionado establece el avance de las medidas preventivas o correctivas adoptadas por la entidad para superar las situaciones adversas, detectadas en los servicios de control simultáneo, y que fueran comunicadas por el Órgano de Control Institucional a la Corporación Financiera de Desarrollo SA – COFIDE.	Se concluye lo siguiente:(1)No se tiene situaciones adversas en seguimiento, resultantes de Informes de Control Concurrente.(2)La única situación adversa resultante de Informes de Visita de Control, en seguimiento al sexto bimestre de 2025, se encuentra en estado “Corregida(3)No se tiene situaciones adversas en seguimiento, resultantes de Informes de Orientación de Oficio.

Nota: ordenado por año y tipo de informe

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrolle una justificación:

Justificación del Anexo 9.2

A la fecha de corte del presente reporte no se contaba con situaciones adversas en estado "Con acciones" o "Sin acciones".

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Nombres y Apellidos: Eveling Nathalie Sihualcollo Liñan

DNI: 43584280

Cargo: Subgerente de Planeamiento y Control de Gestión

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE

Nombres y Apellidos: José Sarmiento Gíove

DNI: 07868923

Cargo: Gerente General

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

Base Normativa:

- Directiva N° 013-2022-CG/NORM "Servicio de Control Simultáneo".

Leyenda:

A) Registre el año correspondiente a la emisión del Informe de Control Simultáneo

B) Registre el Tipo de Informes de Control Simultáneo: Informes de control concurrente, visita de control y orientación de oficio.

C) Registre el número del informe de control simultáneo

D) Registre el título del informe de control simultáneo.

E) Registre la fecha de emisión del informe de control simultáneo

F) Registre la fecha de publicación del informe de control simultáneo.

G) Registre número de orden que ocupa la situación adversa en el informe de control simultáneo.

H) Registre la descripción de las situaciones adversas con acciones y sin acciones.

- Situación Adversa: Es la identificación de uno o varios hechos que, luego del respectivo análisis, se determinan como situaciones que afectan o pueden afectar la continuidad, el resultado o el logro de los objetivos del proceso en curso. Para el Control Simultáneo solo se considera como situación o situaciones adversas, aquellos hechos que permiten adoptar acciones preventivas o correctivas por parte de la entidad o dependencia. (Numeral 8 de Glosario de la Directiva N° 013-2022-CG/NORM "Servicio de Control Simultáneo").

(i) Situación con acciones: Cuando la entidad o dependencia, dentro del plazo máximo establecido para su corrección ha comunicado que ha efectuado o viene efectuando acciones preventivas o correctivas; sin embargo, la situación adversa aún no ha sido corregida.

(ii) Situación sin acciones: Cuando la entidad o dependencia, dentro del plazo máximo establecido para su corrección, no ha comunicado o efectuado acciones preventivas o correctivas para corregir la situación adversa.

I) Registre el estado de las situaciones adversas: Corregida, Con acciones, Sin Acciones, Desestimada, No Corregida. (Literal iii del numeral 6.1.8.2 de la N° 013-2022-CG/NORM "Servicio de Control Simultáneo").

- El plazo máximo para la corrección de las situaciones adversas identificadas en el Informe de Hito de Control, Informe de Control Concurrente, Informe de Visita de Control o Informe de Orientación de Oficio es de cuarenta y cinco (45) días calendario contados desde la notificación del informe a la entidad o a la dependencia. El referido plazo, por única vez, puede ser ampliado hasta por cuarenta y cinco (45) días calendario adicionales, a solicitud del Titular de la entidad o responsable de la dependencia y previa aprobación por parte del Jefe de Comisión u OCI a cargo de su seguimiento.

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL
SECCION I
GESTION DE CONTROL

ANEXO 9.3
IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO)

Nombre de la Entidad : Corporación Financiera de Desarrollo S.A.
Departamento - Provincia - Distrito : Lima - Lima - San Isidro
Nombre del titular de la entidad : Jorge Velarde Amáez
Cargo : Presidente Ejecutivo de COFIDE
Periodo en el cargo : Del 1/01/2026 al 24/02/2026
Fecha de corte : Al 24/02/2026
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1) :

Presentación de entregables (I)*								
	Entregable	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	A							
1	Diagnóstico	Si/No/NoAplica						
2	Plan de Acción Anual - Sección Medidas de Remediación	Si/No/NoAplica		Si/No/NoAplica	Si/No/NoAplica	Si/No/NoAplica	Si	No Aplica
3	Plan de Acción Anual - Sección Medidas de Control	Si/No	Si/No	Si/No	Si/No	Si/No	No Aplica	No Aplica
4	Seguimiento Semestral del Plan de Acción			Si/No	Si/No	Si/No	Si	No Aplica
5	Evaluación Semestral de la Implementación del SCI			Si/No	Si/No	Si/No	No aplica	No aplica
6	Reporte de Identificación de Deficiencias (RID)					Si/No		
7	Seguimiento Anual del Plan de Acción (2)			Si/No/NoAplica	Si/No/NoAplica	Si/No/NoAplica	Si	No aplica
8	Evaluación Anual de la Implementación del SCI			Si/No	Si/No	Si/No	Si	Si

Estado de Medidas de Remediación (II)													
Año	Eje	Componente	Cantidad Medidas de Remediación	Seguimiento Semestral						Seguimiento Anual			
				Implementado	No Implementado	Proceso	Pendiente	Desestimado	No Aplica	Implementado	No Implementado	Desestimado	No Aplica
A	B	C	D										
2025	Cultura Organizacional	Ambiente de Control	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2025	Cultura Organizacional	Información y Comunicación	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2025	Gestión de Riesgos	Evaluación de Riesgos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2025	Gestión de Riesgos	Actividades de Control	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2025	Supervisión	Supervisión	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Nota: Para aquellas entidades que no hayan identificado ninguna deficiencia en algun perioro, colocar el numeral 0 (CERO)

Estado de Medidas de Control (III)

Año	Sector	Producto	Cantidad Medidas de Control	Seguimiento Semestral						Seguimiento Anual			
				Implementado	No Implementado	Proceso	Pendiente	Desestimado	No Aplica	Implementado	No Implementado	Desestimado	No Aplica
A	B	C	D										
2025*	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
202X													
202X													
202X													

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrolle una justificación:

Justificación del Anexo 9.3

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Nombres y Apellidos: Sandra Cavero Aquije

DNI: 41865989

Cargo: Subgerente de Procesos

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE

Nombres y Apellidos: José Sarmiento Giove

DNI: 07868923

Cargo: Gerente General

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

Base Normativa:

- Directiva N° 006-2019-CG/INTEG “Implementación del Sistema de Control Interno en las Entidades del Estado”.

- **A COFIDE le aplica la Directiva N° 011-2019-CG/INTEG “Directiva de la Implementación del Sistema de Control Interno en el Banco Central de Reserva del Perú, Petroperú S.A., Superintendencia de Banca, Seguros y AFP, Fondo Nacional de Financiamiento de la Actividad Empresarial del Estado y entidades que se encuentran bajo la supervisión de ambas”.*

Leyenda:

(I) Presentación de entregables:

A) Registre el cumplimiento en los 4 últimos años de los 8 entregables que conforman la implementación del Sistema de Control Interno: Diagnóstico de la Cultura Organizacional, Evaluación Anual de la implementación del SCI, Evaluación Semestral de la implementación del SCI, Plan de Acción Anual - Sección Medidas de Control, Plan de Acción Anual - Sección Medidas de Remediación, Primer Reporte de Seguimiento de Plan de Acción (semestral), Seguimiento de Plan de Acción Anual, Seguimiento de Plan de Acción Anual - 2

(II) Estado de Medidas de Remediación

- A) Registre el año correspondiente del Plan medidas de remediación.
- B) Registre los ejes de control interno, según corresponda: Cultura Organizacional, Gestión de Riesgos, Supervisión
- C) Registre los componentes de control interno, según corresponda: ambiente de control, evaluación de riesgos, actividades de control, información y comunicación, supervisión.
- D) Registre la cantidad total de medidas de remediación y cantidad específica por estado de medida de remediación, implementado, no implementado, en proceso, pendiente, no aplicable o desestimada.

(III) Estado de Medidas de Control

- A) Registre el año correspondiente del Plan medidas de control.
- B) Registre el sector que según corresponda los productos priorizados del plan medidas de control.
- C) Registre los productos priorizados del plan medidas de control.
- D) Registre la cantidad total de medidas de control y cantidad específica por estado de medida de control, implementado, no implementado, en proceso, pendiente, no aplicable o desestimada.

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL

SECCIÓN I

GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE MODERNIZACIÓN

ANEXO N° 10.1

GESTIÓN DE CALIDAD DE LOS SERVICIOS Y GOBIERNO ABIERTO

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO)

Nombre de la Entidad : Corporación Financiera de Desarrollo S.A.
Departamento - Provincia - Distrito : Lima - Lima - San Isidro
Nombre del titular de la entidad : Jorge Velarde Arnáez
Cargo : Presidente Ejecutivo de COFIDE
Periodo en el cargo : Del 01/01/2026 al 24/02/2026
Fecha de corte : Al 24/02/2026
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1) :

1. GESTIÓN DE LA CALIDAD DE SERVICIOS

Nro	Listado de bienes y/o servicios mejorados	Tipo(*) (Bien / Servicio)	Motivo u Origen de la Mejora (NTGCS / NTGDR / OTROS)	Aspectos mejorados (**)
	A	B	C	D
1	N.A	N.A	N.A	N.A

Leyenda:

(A): Detallar los bienes y servicios mejorados, como referencia los siguientes términos*:

- i. **Bienes:** Son los productos tangibles que responden a las necesidades y expectativas de las personas y que son entregados por las entidades públicas, en cumplimiento de sus funciones (por ejemplo; desayuno escolar, tablets, bono, DNI, pasaporte, medicina, libros, vacunas, etc.). Para la provisión de bienes se podría requerir de servicios para asegurar su adecuada entrega.
- ii. **Servicios:** Productos intangibles entregados por las entidades públicas a las personas, en el marco de sus competencias y funciones sustantivas que, al satisfacer sus necesidades y expectativas, generan valor público.

(B): Registrar lo que corresponda: Bien / Servicio

(C): Indicar si la mejora ha tenido como motivo u origen , el cumplimiento de una NTGCS (Norma Técnica para la Gestión de la Calidad Servicios) NTGDR (Norma técnica de la Gestión de Reclamos) u otros.

(D): Describe los aspectos o acciones que se desarrollaron para mejorar el servicio que brinda la entidad. Por ejemplo: Reducción de tiempo de atención, implementación de plataforma web para atención, entre otras.

2. GOBIERNO ABIERTO (GA)

Nro	Principio de Gobierno Abierto	Iniciativa(s) o acción(es) implementada(s) en el período de gestión (*)	Medio de verificación de la iniciativa o acción implementada (**)
1	a) Transparencia y acceso a la información pública	1. Portal de transparencia actualizado	Transparencia archivo - COFIDE - Repositorio Institucional
2	b) Participación ciudadana	N.A	N.A
3	c) Rendición de cuentas	1. Portal de rendición de cuentas	https://apps1.contraloria.gob.pe/login/wfrm/Index.aspx
4	d) Integridad	N.A	N.A

(*) Detalla la(s) iniciativa(s) o acción(es) implementada(s) en la entidad, que se desarrollaron durante el periodo de gestión, en referencia a cada principio de gobierno abierto, los cuales se orientan a lograr una administración transparente, participativa, íntegra y que rinde cuentas a los ciudadanos.

(**) Especifica los medios de verificación (física a través de documentación o digital, a través de un enlace virtual) que evidencia la implementación de la iniciativa o acción descrita en la columna (*).

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrolle la justificación:

Justificación del Anexo 10.1:

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Nombres y apellidos : Eveling Nathalie Sihucollo Liñan
DNI : 43584280
Cargo: Subgerente de Planeamiento y Control de Gestión

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE
Nombres y apellidos: José Sarmiento Giove
DNI : 07868923
Cargo: Gerente General

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

Base Normativa:

- Resolución de Secretaria de Gestión Pública No.011-2022 PCM-SGP que aprueba la Norma Técnica de Gestion de la Calidad de Servicios en el sector público.
- Resolución No. 001-2021SGP-PCM que aprueba la Norma Técnica de Gestión de Reclamos en las entidades y empresas de la administración pública.
- Decreto Supremo N° 103-2022-PCM que aprueba la Política Nacional de Modernización de la Gestión Pública al 2030
- Ley de transparencia y acceso a la información pública-Ley 27806.

EMPRESAS Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL
SECCIÓN I
GESTIÓN LEGAL

ANEXO N° 11.1
CANTIDAD TOTAL DE PROCESOS

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO)

Nombre de la Entidad : Corporación Financiera de Desarrollo S.A.
Departamento - Provincia - Distrito : Lima - Lima - San Isidro
Nombre del titular de la entidad : Jorge Velarde Arnáez
Cargo : Presidente Ejecutivo de COFIDE
Periodo en el cargo : Del 01/01/2026 al 24/02/2026
Fecha de corte : Al 24/02/2026
Sector (gob. Nacional) / Pliego Central (gob. Regional y Local) (1) : NO APLICA

RELACIÓN DE INVESTIGACIONES O PROCESOS PENALES

Cantidad total de Investigaciones en el Ministerio Público	Cantidad total de procesos penales en el Poder Judicial	Cantidad total de carga procesal
20	7	27

CANTIDAD TOTAL DE OTROS PROCESOS Y SIMILARES [SUMA DE A), B) Y C)]	79
A) PROCESOS JUDICIALIZADOS PARA RECUPERACIÓN JUDICIAL DE BIENES INMUEBLES	CANTIDAD
Cantidad total de procesos judiciales en trámite	2
Cantidad total de procesos judiciales en ejecución	14
Cantidad total de procesos judiciales con programación de diligencia de lanzamiento y/o desalojo	0
B) PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DE RECUPERACIÓN EXTRAJUDICIAL DE BIENES INMUEBLES	CANTIDAD
Cantidad total de procedimientos administrativos en trámite	0
Cantidad total de procedimientos administrativos con programación de diligencia de lanzamiento y/o desalojo	0
C) OTROS PROCESOS Y SIMILARES	CANTIDAD
Cantidad de procesos arbitrales	1
Cantidad de arbitrajes laborales	48
Cantidad de procesos administrativos en el PJ	3
Cantidad de conciliaciones	2
Cantidad de otros procesos similares que no se encuentren en el MP ni ante PJ	9

TOTAL DE EMBARGOS EJECUTADOS	CANTIDAD
Embargos ejecutados	0

Comentario.- En caso de no ser aplicable el presente anexo o no contar con información por registrar, desarrollar la justificación:

Justificación del Anexo 11.1

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA
Nombres y Apellidos: Jorge Pineda Henostroza
DNI : 44388512
Cargo: Gerente de Asesoría Jurídica

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE
Nombres y Apellidos: José Sarmiento Giove
DNI: 07868923
Cargo: Gerente General

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

ANEXO 12

SECCIÓN II

INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA EMPRESA Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

DATOS DE LA ENTIDAD (Empresa y Otro Organismo)

Nombre de la entidad : Corporación Financiera de Desarrollo S.A.
 Departamento – Provincia – Distrito : Lima - Lima - San Isidro
 Nombre del Titular de la Entidad : Jorge Velarde Arnáez
 Cargo : Presidente Ejecutivo de COFIDE
 Periodo en el cargo : Del 01/01/2026 al 24/02/2026
 Fecha de corte : Al 24/02/2026
 Sector (Gobierno Nacional) / Pliego Central :
 (Gobierno Regional y Local) (1)

Nº	Nombre del Indicador	Unidad de Medida	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Sentido esperado	Sector	Ámbito Territorial	Fórmula del Indicador	Tipo de Fuente	Fuente	URL / Doc.	Observaciones
	A	B										D	E	F	G	H	I	J	K
1	Monto de operaciones con participación de COFIDE (bonos sostenibles, fondos de capital)	MM S/.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	1,807.70	Ascendente	Economía y Finanzas	Nacional	Monto de operaciones con participación de COFIDE (bonos sostenibles, fondos de capital)	Interna	Reportes de Contabilidad/ Informe de Gestión Operativa EPE validado por directorio	-	-
2	Aprobaciones de créditos, garantías e inversiones	MM S/.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	5,164.80	Ascendente	Economía y Finanzas	Nacional	Monto de aprobaciones (COFIDE) de créditos, garantías e inversiones	Interna	Informe de la Gerencia de Negocios	-	-
3	Saldo de cartera de créditos,	MM S/.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	9,453.00	Ascendente	Economía y Finanzas	Nacional	Saldo administrado de cartera de créditos,	Interna	Informe de la Gerencia de Negocios	-	-

La información registrada en la Sección II del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares tiene carácter de declaración jurada.

Código: 123456

Fecha de Aprobación: dd/mm/aaaa 00:00 a.m.

ANEXO 12

SECCIÓN II

INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA EMPRESA Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

	garantías e inversiones													garantías e inversiones					
4	Participación de proyectos con indicadores de impacto y/o cartera sostenible	%	n.a.	n.a	n.a	n.a	n.a	n.a	n.a	n.a	34.00	Ascendente	Economía y Finanzas	Nacional	Participación de proyectos con indicadores de impacto y/o cartera sostenible	Interna	Indicar el valor que definirá la ejecución en el nivel de 0% (de no indicarlo, se asume que dicho valor es cero)	-	-
5	Beneficiarios de programas de inclusión financiera y desarrollo empresarial	N°	n.a.	n.a	n.a	n.a	n.a	n.a	n.a	n.a	104,859	Ascendente	Economía y Finanzas	Nacional	Beneficiarios de programas de inclusión financiera y desarrollo empresarial	Interna	Informe de Gestión Operativa EPE validado por directorioInforme	-	-
6	Mipymes beneficiadas por COFIDE	N°	n.a.	n.a	n.a	n.a	n.a	n.a	n.a	n.a	256.062,00	Ascendente	Economía y Finanzas	Nacional	Número de Mipymes beneficiadas	Interna	Informe de la Gerencia de Negocios	-	-
7	Saldo administrado de fideicomisos	MM S/.	n.a.	n.a	n.a	n.a	n.a	n.a	n.a	n.a	19,178.00	Ascendente	Economía y Finanzas	Nacional	Crecimiento del Saldo administrado de fideicomisos en MM S/	Interna	Informe de la Gerencia de Negocios	-	-
8	Monto de programas del estado ejecutados por COFIDE	MM S/.	n.a.	n.a	n.a	n.a	n.a	n.a	n.a	n.a	15,297.50	Ascendente	Economía y Finanzas	Nacional	Monto de programas del estado ejecutados por COFIDE	Interna	Informe de la Gerencia de Negocios	-	-
9	ROE	%	0.2	0.8	1.3	1.0	1.9	1.6	3.35	3.2	4.40	Ascendente	Economía y Finanzas	Nacional	Utilidad neta anualizada / Patrimonio neto promedio	Interna	Estados Financieros	-	-
10	Morosidad	%	18.2	6.3	7.8	9.7	6.6	5.6	7.9	7.4	2.60	Descendente	Economía y Finanzas	Nacional	Cartera atrasada / Colocaciones brutas	Interna	Estados Financieros	-	-

La información registrada en la Sección II del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares tiene carácter de declaración jurada.

Código: 123456

Fecha de Aprobación: dd/mm/aaaa 00:00 a.m.

ANEXO 12

SECCIÓN II

INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA EMPRESA Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

11	Grado de madurez del BGC 3/	%	No aplica	96.4	91.2	87.6	89.1	93.8	95.9	97.0	97.60	Ascendente	Economía y Finanzas	Nacional	Autoevaluación validada	Interna	Nivel de implementación validado del CBGC	-	-
12	Huella de Carbono	tCO2e	n.a.	n.a	n.a	n.a	n.a	n.a	n.a	n.a	312.50	Descendente		Nacional	Reducción de la huella carbono	Interna	Informe del Departamento de Comunicaciones, Marketing y Relaciones Institucionales	-	-
13	Eficiencia en gestión	%	61.1	75.3	93.8	34.3	49.9	48.4	48.9	49.2	50.30	Descendente	Economía y Finanzas	Nacional	Gastos operativos / (Margen financiero bruto + Margen por servicios financieros)	Interna	Estados Financieros	-	-
14	Satisfacción de cliente externo directo	%	n.a.	n.a	n.a	n.a	n.a	n.a	n.a	n.a	86.50	Ascendente	Economía y Finanzas	Nacional	Resultado ponderado de la encuesta de cliente externo de los productos y servicios de COFIDE	Interna	Informe del Departamento de Comunicaciones, Marketing y Relaciones Institucionales	-	-
15	Índice de Clima laboral	%	No aplica	70	81	75.0	81.0	80	79	79	81.00	Ascendente	Economía y Finanzas	Nacional	Resultado de la encuesta de clima laboral (GPTW)	Interna	Estudio de clima laboral	-	-

La información registrada en la Sección II del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares tiene carácter de declaración jurada.

Código: 123456

Fecha de Aprobación: dd/mm/aaaa 00:00 a.m.

ANEXO 12

SECCIÓN II

INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA EMPRESA Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA SECCIÓN II NOMBRES Y APELLIDOS: Eveling Nathalie Sihuacollo Liñan DNI: 43584280 CARGO: Subgerente de Planeamiento y Control

FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE NOMBRES Y APELLIDOS: José Sarmiento Giove DNI: 07868923 CARGO: Gerente General

(1) Registrar información del sector / territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

Leyenda:

- (A) **Nombre del Indicador:** Enunciado corto, concreto y auto explicativo, vinculado con el objetivo, acción o servicio público que brinda cada Entidad. El nombre del indicador debe contener tres elementos: (Nombre del indicador = Parámetro de medición + Sujeto + Característica). Tomar como referencia los siguientes documentos: Plan Estratégico Institucional (PEI), Plan Operativo Institucional (POI), Plan de Desarrollo Concertado, Indicadores de los Incentivos Presupuestales, Indicadores de los Programas Presupuestales, etc.
- (B) **Unidad de Medida:** Magnitud de referencia que permite cuantificar al indicador (Ej.: porcentaje, número, índice, tasa, cantidad, promedio, etc).
- (C) Información registrada en valores numéricos, se muestra el valor del indicador en un periodo de 8 años.
- (D) **Sentido esperado:** La orientación del valor numérico registrado en la unidad de medida que puede ser ascendente (aumenta) o descendente (disminuye).
- (E) **Sector:** Clasificación de los sectores económicos como: Agricultura, Ambiente, Transporte, Educación, Vivienda, Salud, Trabajo, Producción, Energía y etc.
- (F) **Ámbito Territorial:** Abarca el territorio donde se encuentran los usuarios del servicio o producto que brinda la entidad. Indica los niveles territoriales (nacional, regional, provincial o distrital) donde se aplica el indicador. .
- (G) **Fórmula del Indicador:** Expresión algebraica del indicador, se refiere a la explicación de la forma en que se relacionan las variables.
- (H) **Tipo de Fuente:** (i) Interna: dependencia o unidad responsable de generar o proporcionar la información, o (ii) Externa: nombre de la entidad que genera bases de datos, estadísticas oficiales, documentos oficiales u otros.
- (I) **Fuente:** proporciona la información a partir de la cual se obtiene la información o valor del indicador.
- (J) **URL:** corresponde al enlace o dirección determinada de internet.
Documento: registros administrativos, informes de auditoría, registros contables de la entidad u otros, donde se origina la información.
- (K) **Observaciones:** Información referida al registro de los campos anteriores.

La información registrada en la Sección II del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares tiene carácter de declaración jurada.

Código: 123456

Fecha de Aprobación: dd/mm/aaaa 00:00 a.m.

ANEXO 13

SECCIÓN III RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS O MISIONALES QUE BRINDA LA EMPRESA Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

DATOS DE LA ENTIDAD (Empresa y Otro Organismo)

Nombre de la entidad : Corporación Financiera de Desarrollo S.A.
 Departamento – Provincia – Distrito : Lima - Lima - San Isidro
 Nombre del Titular de la Entidad : Jorge Velarde Arnáez
 Cargo : Presidente Ejecutivo de COFIDE
 Periodo en el cargo : Del 01/01/2026 al 24/02/2026
 Fecha de corte : Al 24/02/2026
 Sector (Gobierno Nacional) / Pliego Central :
 (Gobierno Regional y Local) (1)

COFIDE EN CUMPLIMIENTO DE SUS FUNCIONES Y ATRIBUCIONES BRINDA LOS SIGUIENTES BIENES Y SERVICIOS PÚBLICOS O MISIONALES:

Nº	Brinda el Servicio (SI/NO)	Servicio Público o Misional (Productos)	Tipo de Servicio	Sector del servicio	Grupo del servicio	Responsable del servicio	Cargo del responsable del servicio
	(A)	(B)	(C)	(D)	(E)	(F)	(G)
1	Si	Colocaciones	Servicio	Financiero	Financiero	Jose Sarmiento Giove	Gerente General
2	Si	Portafolio de bonos	Servicio	Financiero	Financiero	Jose Sarmiento Giove	Gerente General
3	Si	Servicios Fiduciarios	Servicio	Financiero	Financiero	Jose Sarmiento Giove	Gerente General
4	Si	Programas de Desarrollo Empresarial	Servicio	Financiero	Financiero	Jose Sarmiento Giove	Gerente General
5	Si	Programas de Inclusión Financiera	Servicio	Financiero	Financiero	Jose Sarmiento Giove	Gerente General

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA SECCIÓN III
NOMBRES Y APELLIDOS: Jose Sarmiento Giove
DNI: 07868923
CARGO: Gerente General

FIRMA DEL TITULAR DE LA EMPRESA U OTRO ORGANISMO SUJETO A CONTROL
NOMBRES Y APELLIDOS: Jorge Velarde Arnáez
DNI: 10866387
CARGO: Presidente Ejecutivo

La información registrada en la Sección III del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares tiene carácter de declaración jurada

Fecha de Aprobación: dd/mm/aaaa 00:00 a.m.

ANEXO 13

SECCIÓN III

RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS O MISIONALES QUE BRINDA LA EMPRESA Y OTROS ORGANISMOS SUJETOS A CONTROL DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

Nota:

- (1) Registrar información del sector/territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión.

Definiciones:

(I) Servicio Público: Actividad asumida por las entidades para asegurar la satisfacción de necesidades públicas, de carácter material, económico y cultural. Se encuentra sujeto a un régimen de derecho público y sometida a regulación, debiendo garantizarse su universalidad, continuidad, calidad, progresividad y la igualdad en su prestación para todos los usuarios sin discriminación. Servicio brindado directamente al ciudadano.

(II) Servicio Misional: Servicio brindado por las entidades que responden a las funciones misionales establecidas en sus normas, que responden a las necesidades de las personas o de otras entidades y que son entregadas por la entidad, en cumplimiento de los propósitos centrales por los que fue creada.

(III) Producto: Acción o acciones ejecutadas que coadyuvan a la realización de un servicio público o misional.

Leyenda:

- (A) Corresponde SI en caso la entidad ha brindado el servicio durante el periodo evaluado, caso contrario corresponde NO.
- (B) Servicios Públicos o misionales: Servicios que se entregan en el marco de los objetivos funcionales de la Entidad o Servicios definidos por la Subgerencia de Prevención e Integridad de la CGR. Pueden incluir los componentes de los servicios (de manera opcional).
- (C) Tipo de servicio: Puede ser bien, servicio o de regulación.
- (D) Sector del servicio: Agrupación de clasificaciones de Entidades basado en Clasificador Funcional del Sector Público aprobado por Decreto Supremo N°068-2008-EF y clasificaciones internas del equipo de la Subgerencia de Prevención e Integridad de la CGR.
- (E) Grupo del Servicio: Agrupación de Servicios Públicos por criterios de familiaridad entre sus finalidades.
- (F) Responsable del Servicio: Nombre completos del Funcionario Responsable de la provisión del servicio público o servicio misional.
- (G) Cargo Responsable del Servicio: Cargo del Funcionario Responsable de la provisión del servicio.

La información registrada en la Sección III del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares tiene carácter de declaración jurada

Fecha de Aprobación: dd/mm/aaaa 00:00 a.m.

ANEXO 14

SECCIÓN IV

**RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO O MISIONAL DE LA
EMPRESA Y OTRO ORGANISMO SUJETO A CONTROL DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE
TITULARES (AUTOEVALUACIÓN)**

DATOS DE LA ENTIDAD (EMPRESA Y OTRO ORGANISMO)

Código y Nombre de la Entidad : Corporación Financiera de Desarrollo S.A.
 Departamento – Provincia – Distrito : Lima - Lima - San Isidro
 Nombre del Titular de la Entidad : Jorge Velarde Arnáez
 Cargo : Presidente Ejecutivo de COFIDE
 Periodo en el cargo : Del 01/01/2026 al 24/02/2026
 Fecha de corte : Al 24/02/2026
 Sector (Gobierno Nacional) / Pliego Central :
 (Gobierno Regional y Local) (1)

01	[NOMBRE DEL SERVICIO PÚBLICO/ SERVICIO MISIONAL]	
	1.1 Colocaciones	RESPONSABLE DEL SERVICIO NOMBRE: Jose Sarmiento Giove CARGO: Gerente General
	1.2 Portafolio de Bonos	
	1.3 Servicios Fiduciarios	
	1.4 Programas de Desarrollo Empresarial	
	1.5 Programas de Inclusión Financiera	
A	INFORMACIÓN GENERAL DEL SERVICIO PÚBLICO / SERVICIO MISIONAL	
A.1	ESTADO DEL SERVICIO AL INICIO DEL PERIODO A RENDIR: En enero del 2025: Se alcanzaron colocaciones de Infraestructura por S/ 1,140 millones, Corporativo por S/ 139 millones e Intermediación por S/ 3,053 millones. El Portafolio de inversiones se ubicó en S/ 1,703 millones; mientras que, nuestro saldo de patrimonio administrado de Fideicomisos fue de S/ 19,761 millones. Al mes de diciembre se obtuvieron 1,362 beneficiarios, explicado por la participación de beneficiarios del Centro de Desarrollo Empresarial – CDE (1,183 beneficiarios), beneficiarios de las UNICAS de PRIDER (91 beneficiarios) y los nuevos usuarios de la APP MiYunta Financiero (88 beneficiarios).	¿Cuál fue el estado del servicio al inicio del periodo a rendir? Ineficiente ☐ Insuficiente ☐ Regular ☐ Bueno ☐ Óptimo ☒
A.2	LIMITACIONES/DIFICULTADES PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO Y LAS ACCIONES PARA SUPERARLAS EN EL PERIODO A RENDIR: Dificultad 1. Necesidad de un tratamiento diferenciado por parte de FONAFE, en función de la madurez de Gobierno Corporativo y complejidad para el desarrollo de su misión u objeto institucional (límites retributivos, límites presupuestales, sobreregulación por sistemas administrativos, entre otros). Acción 1. Fortalecimiento operativo y de gestión: Mayor autonomía en la gestión del presupuesto y de personal. Dificultad 2. Afectaciones a las actividades de COFIDE, mediante límites a sus exposiciones crediticias u otra normativa que no nos permiten ejercer el rol financiero de acuerdo con las buenas prácticas del sector (banca de desarrollo y/o banca multilateral). Acción 2. Alineación de límites crediticios al nuevo marco legal. Dificultad 3. Continua ralentización en la recuperación de inversión privada, reducción de las colocaciones del sistema financiero (nuestro fronting) a las grandes empresas y corporativas, acentuándose por el riesgo climático, político y contexto internacional. Acción 3. Generación de pipeline para inversiones productivas sostenibles en sectores estratégicos del país.	

La información registrada en la Sección IV del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares tiene carácter de declaración jurada

Código: 123456

Fecha de Aprobación: dd/mm/aaaa 00:00 a.m.

ANEXO 14

SECCIÓN IV

**RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO O MISIONAL DE LA
EMPRESA Y OTRO ORGANISMO SUJETO A CONTROL DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE
TITULARES (AUTOEVALUACIÓN)**

	Dificultad 4. Sector financiero local busca mayor participación de COFIDE en los financiamientos de inversión productiva sostenible y de alto impacto en zona de influencia, priorizando líneas tradicionales de capital de trabajo (sin garantías) y refinanciamientos. Acción 4. Repotenciar acercamiento al sector productivo (stakeholders) y financiero para identificar necesidad de la industria y realizar sinergias que impulsen el financiamiento de proyectos de inversión productiva. Dificultad 5. Sector microfinanciero afectado por una mayor mora, lo cual redujo la demanda de adeudados y una alta liquidez ante la salida de fondos de las AFPs y CTS. Acción 5. Reducción de líneas de fondeo a intermediarios financieros con mayor perfil de riesgo y mayor uso de mejoradores crediticios (IMPULSO MYPERU), así como difundir a la Alta Gerencia las fortalezas del sector microfinanzas y la misión que tiene COFIDE como banco de desarrollo y su rol en la inclusión financiera. Dificultad 6. Sector financiero local y multilateral local busca incrementar su participación en créditos de compañías que inicialmente cofinanció con COFIDE (Pre-cancelaciones), reduciendo el portafolio de colocaciones. Acción 6. Seguimiento de las condiciones financieras establecidas en los contratos de préstamo de la cartera vigente (desembolsos, cumplimiento de covenants, etc.). Dificultad 7. Retrasos en cierre financiero de proyectos de cambio de matriz energética por definiciones tarifarias, ralentización de nuevos Proyectos de Generación Energética por exceso de capacidad instalada y retiro de los sectores relacionados a energía fósil y en nuevos proyectos que buscaban reperfilar deuda, reduciendo pipeline. Acción 7. Búsqueda de proyectos alineados a proyectos de energía renovable y/o eficiencia energética, analizar viabilidad de un programa de Generación Distribuida que ayude a expandir mercado y aplicación de mecanismos alternativos para financiamiento de proyectos (Fideicomisos de Infraestructura – Art. 14 Ley 31841). Dificultad 8. Demoras en los procesos de adjudicación y cierres financieros de proyectos de Asociaciones Público Privadas (APPs) e incremento de percepción de riesgo de banca comercial en grandes proyectos de infraestructura. Acción 8. Seguimiento exhaustivo del pipeline de ProInversión, reuniones con los principales stakeholders de los grandes proyectos de infraestructura y respaldo de la alta gerencia en visitas a empresas involucradas en proyectos de inversión productiva y al sistema financiero. Dificultad 9. Necesidad de fortalecer la articulación con actores del mercado, el gobierno y organismos multilaterales para ampliar oportunidades de financiamiento de inversión productiva. Acción 9. Participación activa de COFIDE en los eventos relacionados con los que se desarrollan en el mercado y el gobierno en sectores como el agrario, la sostenibilidad, turismo, la energía renovable, salud, la educación y la gestión de residuos, así como participar en las negociaciones con las multilaterales (BID, CAF, KFW) para realizar el Cross Sell requerido.								
A.3	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="209 1615 1062 1682">SITUACIÓN DEL SERVICIO AL FINALIZAR EL PERIODO A RENDIR:</td><td data-bbox="1062 1615 1461 1682">¿Cuál fue el estado del servicio al final del periodo a rendir?</td></tr> <tr> <td data-bbox="209 1682 1062 1971" rowspan="5"> En diciembre del 2025: Se alcanzaron colocaciones de Infraestructura por S/ 1,191 millones, Corporativo por S/ 196 millones e Intermediación por S/ 3,053 millones. El Portafolio de inversiones se ubicó en S/ 3,063 millones; mientras que, nuestro saldo de patrimonio administrado de Fideicomisos fue de S/ 19,178 millones. Al mes de diciembre se obtuvieron 104,859 beneficiarios, explicado por la participación de beneficiarios del Centro de Desarrollo Empresarial – CDE (96,599 beneficiarios), los nuevos usuarios de la APP MiYunta Financiero </td><td data-bbox="1062 1682 1461 1715">Ineficiente ☐</td></tr> <tr> <td data-bbox="1062 1715 1461 1749">Insuficiente ☐</td></tr> <tr> <td data-bbox="1062 1749 1461 1783">Regular ☐</td></tr> <tr> <td data-bbox="1062 1783 1461 1816">Bueno ☐</td></tr> <tr> <td data-bbox="1062 1816 1461 1971">Óptimo ☒</td></tr> </table>	SITUACIÓN DEL SERVICIO AL FINALIZAR EL PERIODO A RENDIR:	¿Cuál fue el estado del servicio al final del periodo a rendir?	En diciembre del 2025: Se alcanzaron colocaciones de Infraestructura por S/ 1,191 millones, Corporativo por S/ 196 millones e Intermediación por S/ 3,053 millones. El Portafolio de inversiones se ubicó en S/ 3,063 millones; mientras que, nuestro saldo de patrimonio administrado de Fideicomisos fue de S/ 19,178 millones. Al mes de diciembre se obtuvieron 104,859 beneficiarios, explicado por la participación de beneficiarios del Centro de Desarrollo Empresarial – CDE (96,599 beneficiarios), los nuevos usuarios de la APP MiYunta Financiero	Ineficiente ☐	Insuficiente ☐	Regular ☐	Bueno ☐	Óptimo ☒
SITUACIÓN DEL SERVICIO AL FINALIZAR EL PERIODO A RENDIR:	¿Cuál fue el estado del servicio al final del periodo a rendir?								
En diciembre del 2025: Se alcanzaron colocaciones de Infraestructura por S/ 1,191 millones, Corporativo por S/ 196 millones e Intermediación por S/ 3,053 millones. El Portafolio de inversiones se ubicó en S/ 3,063 millones; mientras que, nuestro saldo de patrimonio administrado de Fideicomisos fue de S/ 19,178 millones. Al mes de diciembre se obtuvieron 104,859 beneficiarios, explicado por la participación de beneficiarios del Centro de Desarrollo Empresarial – CDE (96,599 beneficiarios), los nuevos usuarios de la APP MiYunta Financiero	Ineficiente ☐								
	Insuficiente ☐								
	Regular ☐								
	Bueno ☐								
	Óptimo ☒								

La información registrada en la Sección IV del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares tiene carácter de declaración jurada

Código: 123456

Fecha de Aprobación: dd/mm/aaaa 00:00 a.m.

ANEXO 14

SECCIÓN IV

RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO O MISIONAL DE LA EMPRESA Y OTRO ORGANISMO SUJETO A CONTROL DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES (AUTOEVALUACIÓN)

	(3,949 beneficiarios), participantes de Eventos de Emprendimiento Innovador (3,020 beneficiarios) y beneficiarios de las UNICAS de PRIDER (1,291 beneficiarios).	
B	INFORMACIÓN ESPECÍFICA DEL SERVICIO PÚBLICO / SERVICIO MISIONAL	
1	¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA INCREMENTAR LA COBERTURA EN EL SERVICIO Colocaciones?	
1.1	I. Retención de la cartera de buenos clientes. II. Seguimiento de clientes en sectores estratégicos. III. Continuar con la participación activa de COFIDE en los eventos relacionados con los que se desarrollan en el mercado. IV. Desarrollar especialistas en análisis de proyectos socioambientales. V. Repotenciar el Fondo Crecer con MEF y desarrollar los instrumentos pendientes. VI. Repotenciar el FONDEMI a través de nuevos aportantes y productos. VII. Continuar con la participación activa de COFIDE en los eventos de microfinanzas. VIII. Monitoreo mensual del mercado de fondeo.	Cobertura lograda: De 0 al 40% ☐ De 41 al 89% ☐ De 90% al 100% ☒
2	¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA LOGRAR EFICIENCIA EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO Fideicomisos?	
2.1	I. Respecto al costeo ABC se contrató a una consultora para el análisis respectivo, faltando aun implementar las mejoras propuestas. II. Para el manejo de las instrucciones de pago que se atienden de forma manual está en etapa de diseño el Proyecto SIGORG para la gestión de fideicomisos, agilizando trámites, reducir costos administrativos y mitigar riesgo operativo. III. Se está coordinando con el Dpto. de Marketing el inicio de campañas de publicidad para fideicomisos.	Las actividades para mejorar el servicio: Incrementaron ☒ Se mantienen ☐ Disminuyeron ☐
3	¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERÍODO A RENDIR PARA INCREMENTAR LA CALIDAD EN EL SERVICIO <i>Portafolio de Bonos</i> ?	
3.1	Se realizó el Lanzamiento del Programa de Financiamiento Sostenible vía inversión en Bonos por un monto equivalente de hasta USD 150 millones con el objetivo de dinamizar el Mercado de Capitales Peruano.	La calidad de servicio mejoró en: Accesibilidad ☒ Tiempo de atención ☒ Innovación ☒ Transparencia ☒ Atención al ciudadano/usuario ☒ Resolución efectiva de quejas y/o reclamos ☐ Otros: ☐
4	¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA LOGRAR EL OBJETIVO (EFICACIA) PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO (5 productos definidos en el punto 1) DURANTE EL PERIODO A RENDIR?	
4.1	I. El cumplimiento de las colocaciones fue de 107.2%, superando las expectativas establecidas. En cuanto al margen de colocaciones, se obtuvo un 116.9%.	Cumplimiento de metas De 0% al 40% ☐ De 41% al 89% ☐ De 90% al 100% ☒

La información registrada en la Sección IV del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares tiene carácter de declaración jurada

Código: 123456

Fecha de Aprobación: dd/mm/aaaa 00:00 a.m.

ANEXO 14

SECCIÓN IV

RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO O MISIONAL DE LA EMPRESA Y OTRO ORGANISMO SUJETO A CONTROL DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES (AUTOEVALUACIÓN)

	II. El saldo de portafolio también mostró un incremento significativo, con un 136.2%. En términos de ingreso por inversiones el crecimiento fue de 144.9%. III. El saldo de administrado de fideicomisos registró un 99.7%. IV. En el caso de los MIPYMES beneficiadas por COFIDE, se logró un cumplimiento de 120.0%. V. En el caso de los beneficiarios de programas de inclusión financiera y desarrollo empresarial alcanzó un nivel de 104.9%.	
5	¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO PARA QUE EL SERVICIO (5 productos definidos en el punto 1) SE PRESTE CON OPORTUNIDAD DURANTE EL PERIODO A RENDIR?	
5.1	Implementación del Plan Estratégico y del DL 1692 Actualización del Plan de transformación digital	El servicio se brindó: No oportunamente ☐ Oportunamente con inconvenientes ☐ Oportunamente sin inconvenientes ☒
6	¿QUÉ DECISIONES HA TOMADO EN EL PERIODO A RENDIR PARA ASEGURAR EL USO ADECUADO DE RECURSOS FINANCIEROS (ECONOMÍA) EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO Colocaciones y Programas de Inclusión y Desarrollo Empresarial?	
6.1	El presupuesto de consultorías para potenciar las colocaciones es de S/ 193 mil. El presupuesto de consultorías para potenciar los programas de inclusión y desarrollo empresarial es de S/ 207 mil.	Recursos financieros asignados en el periodo a rendir S/ 616 mil Recursos financieros ejecutados en el periodo a rendir S/ 385 mil
C	DOCUMENTO DE SUSTENTO DE LOS RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL SERVICIO (5 productos definidos en el punto 1)	
	SUSTENTO DE LA PREGUNTA 1: <i>Informe de Gestión a Diciembre 2025</i> SUSTENTO DE LA PREGUNTA 2: <i>Informe de Gestión a Diciembre 2025</i> SUSTENTO DE LA PREGUNTA 3: <i>Informe de Gestión a Diciembre 2025</i> SUSTENTO DE LA PREGUNTA 4: <i>Informe de Gestión a Diciembre 2025</i> SUSTENTO DE LA PREGUNTA 5: <i>Informe de Gestión a Diciembre 2025</i> SUSTENTO DE LA PREGUNTA 6: <i>Informe de Gestión a Diciembre 2025</i>	

FIRMA DEL TITULAR DE LA EMPRESA U OTRO ORGANISMO NOMBRES Y APELLIDOS: Jorge Velarde Arnáez DNI: 10866387 CARGO: Presidente Ejecutivo

Nota:

(1) Registrar información del sector/territorio en caso de un proceso de Transferencia de Gestión

Definiciones:

La información registrada en la Sección IV del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares tiene carácter de declaración jurada

ANEXO 14

SECCIÓN IV

RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO O MISIONAL DE LA EMPRESA Y OTRO ORGANISMO SUJETO A CONTROL DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES (AUTOEVALUACIÓN)

- i) **Servicio Público:** Actividad asumida por las entidades para asegurar la satisfacción de necesidades públicas, de carácter material, económico y cultural. Se encuentra sujeto a un régimen de derecho público y sometida a regulación, debiendo garantizarse su universalidad, continuidad, calidad, progresividad y la igualdad en su prestación para todos los usuarios sin discriminación. Servicio brindado directamente al ciudadano.
- ii) **Servicio Misional:** Servicio brindado por las entidades que responden a las funciones misionales establecidas en sus normas, que responden a las necesidades de las personas o de otras entidades y que son entregadas por la entidad pública, en cumplimiento de los propósitos centrales por los que fue creada.

La información registrada en la Sección IV del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares tiene carácter de declaración jurada

Código: 123456

Fecha de Aprobación: dd/mm/aaaa 00:00 a.m.